

ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารกับการดำเนินงานวิชาการของ
ผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา
สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36



พิษณุสรณ์ หวานเสียง

การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองเสนอเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา
หลักสูตรปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
สิงหาคม 2560
ลิขสิทธิ์เป็นของมหาวิทยาลัยพะเยา

ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารกับการดำเนินงานวิชาการของ
ผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา
สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36



พิชญ์สรณ์ หวานเสียง

การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองเสนอเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา

หลักสูตรปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต

สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

สิงหาคม 2560

ลิขสิทธิ์เป็นของมหาวิทยาลัยพะเยา

อาจารย์ที่ปรึกษา และคณบดีวิทยาลัยการศึกษา ได้พิจารณาการศึกษาค้นคว้า
ด้วยตนเอง เรื่อง “ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารกับการดำเนินงานวิชาการของ
ผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขต
พื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36” เห็นสมควรรับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร
ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ของมหาวิทยาลัยพะเยา

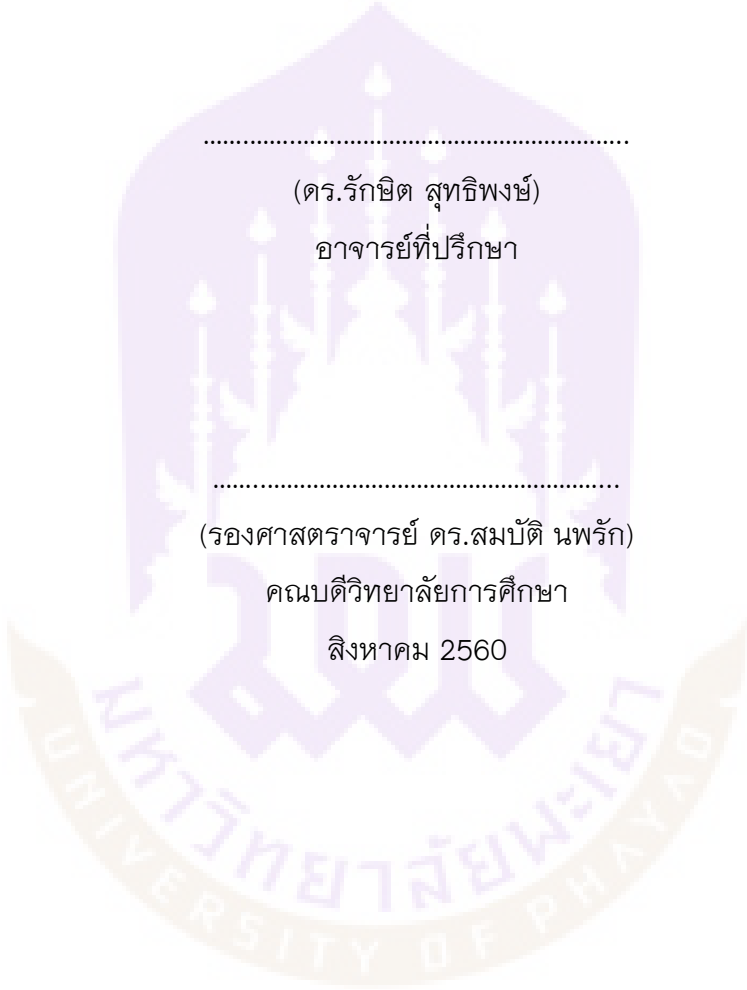
.....
(ดร.รักริต สุทธิพงษ์)

อาจารย์ที่ปรึกษา

.....
(รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ นพรัก)

คณบดีวิทยาลัยการศึกษา

สิงหาคม 2560

The logo of the University of Phayao is centered in the background. It features a purple shield with a white emblem of a stupa and two candles. Below the shield is a banner with the university's name in Thai and English: "มหาวิทยาลัยพะเยา UNIVERSITY OF PHAYAO".

กิตติกรรมประกาศ

การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง เรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารกับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 ฉบับนี้ สำเร็จลุล่วงได้ด้วยดี ด้วยความอนุเคราะห์จาก ดร.รักชิต สุทธิพงษ์ อาจารย์ที่ปรึกษาที่ได้กรุณาให้คำแนะนำ ให้แง่คิด และแนวทางในการทำงาน ตลอดจน ตรวจตราตรวจสอบแก้ไขข้อบกพร่องด้วยความเอาใจใส่ จนการวิจัยสำเร็จเรียบร้อยสมบูรณ์ ผู้วิจัยจึงขอกราบขอบพระคุณเป็นอย่างสูงไว้ ณ โอกาสนี้

ขอขอบพระคุณ ว่าที่ร้อยโทณัฐวัฒน์ ใหญ่ผา ผู้อำนวยการโรงเรียน ชำนาญการพิเศษ โรงเรียนงพัฒนาวិทยาคม นางสาวปทุมรัตน์ คำแสน รองผู้อำนวยการโรงเรียน ชำนาญการ โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ พะเยา และ ดร.สุนทร คล้ายอ่ำ วิทยาลัยการศึกษามหาวิทยาลัยพะเยา ที่ได้กรุณาให้คำแนะนำ ในการแก้ไขเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย จนทำให้การวิจัยในครั้งนี้สำเร็จไปได้ด้วยดี

ขอขอบพระคุณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 ที่ได้ให้ความอนุเคราะห์ ข้อมูล ตลอดจนผู้อำนวยการโรงเรียนและคณะครูในกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา ทุกโรงเรียน ที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามและจัดเก็บข้อมูล

ขอขอบคุณโรงเรียนงพัฒนาวิทยาคม ผู้บริหารโรงเรียน คณะครู และบุคลากร ที่เห็นความสำคัญ ให้ค่าปรึกษา และให้การสนับสนุนจนการศึกษาค้นคว้าครั้งนี้สำเร็จได้ด้วยดี

คุณค่าและคุณประโยชน์อันพึงมีจากการศึกษาค้นคว้าฉบับนี้ ผู้วิจัยขอมอบเป็นเครื่องบูชา พระคุณบิดา มารดา และคณาจารย์ทุกท่านที่ได้ประสิทธิ์ประสาทวิชาความรู้ จนศิษย์ ประสบความสำเร็จในวันนี้ ตลอดจนทุกท่านที่ได้มีส่วนสนับสนุนและให้กำลังใจมาโดยตลอด เป็นอย่างดี

พิชญ์สรณ์ หวานเสียง

เรื่อง: ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารกับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษา
จังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36

ผู้ศึกษาค้นคว้า: พิษณุสรณ์ หวานเสียง การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง: กศ.ม. (การบริหารการศึกษา), มหาวิทยาลัยพะเยา,
2560

อาจารย์ที่ปรึกษา: ดร.รัชนี สุทธิพงษ์

คำสำคัญ: ปัจจัยการบริหาร, การดำเนินงานวิชาการ

บทคัดย่อ

การศึกษาค้นคว้าในครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อ 1) เพื่อศึกษาระดับปัจจัยการบริหารของโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 2) เพื่อศึกษาระดับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 3) เพื่อศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารกับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 ประชากรที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้า ได้แก่ ผู้บริหาร และครูของโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 จำนวน 9 โรงเรียน มีจำนวนทั้งหมด 442 คน กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้าครั้งนี้ คือ ผู้บริหารสถานศึกษาและครูที่ปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 จำนวน 205 คน เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลครั้งนี้เป็นแบบสอบถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ความถี่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์แบบเพียร์สัน ผู้วิจัยติดตามรับแบบสอบถามด้วยตนเอง ได้แบบสอบถามคืนทั้งหมด 178 ชุด โดยมีผู้ตอบแบบสอบถาม 178 คน จากกลุ่มตัวอย่างทั้งหมด 205 คน คิดเป็นร้อยละ 86.83

ผลการศึกษา พบว่า

1. ระดับปัจจัยการบริหารทั้ง 4 ด้านอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านเรียงตามลำดับพบว่าระดับปัจจัยด้านองค์การมีมากที่สุด รองลงมาคือ ปัจจัยด้านบุคลากรต่ำที่สุด คือ ปัจจัยด้านนโยบายการบริหารและการปฏิบัติ

2. ระดับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูทั้ง 12 ด้าน โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนมีมากที่สุด รองลงมา คือ การวัดผล ประเมินผล และงานทะเบียน เทียบโอนผลการเรียน และการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ตามลำดับ ส่วนต่ำที่สุด คือ การพัฒนาแหล่งการเรียนรู้

3. การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารกับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 โดยการหาค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ของเพียร์สัน พบว่า ภาพรวมปัจจัยการบริหารมีความสัมพันธ์กับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 โดยมีความสัมพันธ์กันในระดับมากที่สุด และมีความสัมพันธ์กันในทางบวก ซึ่งเป็นลักษณะแบบคล้ายตามกัน

Title: THE RELATIONSHIP BETWEEN ADMINISTRATIVE FACTORS AND ACADEMIC WORK OF DIRECTORS AND TEACHERS OF THE SECONDARY SCHOOL IN PHAYAO PROVINCE UNDER THE SECONDARY EDUCATION AREA OFFICE 36 PHULANGKA CONSOTIUM PHAYAO

Author: Pitsanusorn Wansieng, Independent Study: M.Ed. (Educational Administration), University of Phayao, 2017

Advisor: Dr.Ruksit Suttipong

Keywords: Administrative Factors, Academic Work

ABSTRACT

The purposes of this research were to study 1) the levels of the administrative factors of directors and teachers of the secondary school in Phayao Province under The Secondary Education Area Office 36 Phulangka Consotium Phayao, 2) the levels of the academic work of directors and teachers of the secondary school in Phayao Province under The Secondary Education Area Office 36 Phulangka Consotium Phayao, and 3) the relationship between administrative factors and academic work of directors and teachers of the secondary school in Phayao Province under The Secondary Education Area Office 36 Phulangka Consotium Phayao. The research samples were 178 informants from directors and administrators and teachers of the secondary school in Phayao Province under The Secondary Education Area Office 36 Phulangka Consotium Phayao total 9 schools. The instruments for collecting data was a questionnaire. The collected data were analyzed by means of frequency, percentage, arithmetic mean, standard deviation, Pearson's product moment correlation coefficient.

The result of the research was as follow:

1. The overall of the administrative factors of directors and teachers of the secondary school in Phayao Province under The Secondary Education Area Office 36 Phulangka Consotium Phayao was at a high level, as well as when considering in each aspect. The highest level was nature of organization, the second was the characteristic of person. But the lowest was management policies and practices.

2. The overall of the academic work of directors and teachers of the secondary school in Phayao Province under The Secondary Education Area Office 36 Phulangka Consotium Phayao was at a high level, as well as when considering in each aspect. The highest level was Learner Development Activities, the second was Measurement and evaluation and registration Compare transfer, Development of quality assurance system within the institution, Development of learning process. But the lowest was Development of learning resources.

3. The analyze of the relationship of the administrative factors and academic work of directors and teachers of the secondary school in Phayao Province under The Secondary Education Area Office 36 Phulangka Consotium Phayao with Pearson's Product Moment were related with administrative factors and the academic work on the position direction with statistically significant at 0.01

สารบัญ

บทที่	หน้า
1 บทนำ	1
ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา	1
วัตถุประสงค์ของการวิจัย	4
สมมติฐานของการวิจัย.....	4
ขอบเขตของการวิจัย	5
กรอบแนวคิดการวิจัย	6
นิยามศัพท์เฉพาะ	9
ประโยชน์ที่จะได้รับการวิจัย	13
2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	14
แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับการบริหารสถานศึกษา	15
ปัจจัยการบริหาร	17
การดำเนินงานวิชาการ	25
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	42
3 วิธีดำเนินการวิจัย	48
ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง	48
เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล.....	49
การหาคุณภาพเครื่องมือ	51
การเก็บรวบรวมข้อมูล	51
การวิเคราะห์ข้อมูล	52
4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	57
สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล.....	57
การวิเคราะห์ข้อมูล	58
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	59

สารบัญ (ต่อ)

บทที่	หน้า
5 บทสรุป	83
วัตถุประสงค์ของการวิจัย	83
สมมติฐานของการวิจัย.....	83
วิธีดำเนินการวิจัย	84
สรุปผลการวิจัย	85
อภิปรายผลการวิจัย.....	90
ข้อเสนอแนะ	93
บรรณานุกรม	96
ภาคผนวก	99
ภาคผนวก ก รายนามผู้เชี่ยวชาญ.....	100
ภาคผนวก ข ตารางการหาค่า IOC	101
ภาคผนวก ค เครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล	110
ประวัติผู้ศึกษาค้นคว้า	122

สารบัญตาราง

ตาราง		หน้า
1	แสดงประชากรและกลุ่มตัวอย่างจำแนกตามโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูหลวงฯ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 36.....	49
2	แสดงผลการวิเคราะห์สถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม	59
3	แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ระดับปัจจัยการบริหาร ของโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูหลวงฯ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36	60
4	แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ระดับปัจจัยการบริหาร ของโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูหลวงฯ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 ปัจจัยด้านองค์กร	61
5	แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ระดับปัจจัยการบริหาร ของโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูหลวงฯ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 ปัจจัยด้านสภาพแวดล้อม	62
6	แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ระดับปัจจัยการบริหาร ของโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูหลวงฯ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 ปัจจัยด้านบุคลากร.....	63
7	แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ระดับปัจจัยการบริหาร ของโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูหลวงฯ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 ปัจจัยด้านนโยบายการบริหารและการปฏิบัติ.....	65
8	แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ระดับการดำเนินงาน วิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยา เขตภูหลวงฯ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36	67

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตาราง		หน้า
9	แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ระดับการดำเนินงาน วิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยา เขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 การสร้างและการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและการจัดทำสาระท้องถิ่น...	68
10	แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ระดับการดำเนินงาน วิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยา เขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 การพัฒนากระบวนการเรียนรู้.....	69
11	แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ระดับการดำเนินงาน วิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยา เขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 การวัดผล ประเมินผล และงานทะเบียน เทียบโอนผลการเรียน.....	70
12	แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ระดับการดำเนินงาน วิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยา เขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	72
13	แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ระดับการดำเนินงาน วิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยา เขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา.....	73
14	แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ระดับการดำเนินงาน วิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยา เขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 การพัฒนาแหล่งการเรียนรู้.....	74

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตาราง		หน้า
15	แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ระดับการดำเนินงาน วิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยา เขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 การพัฒนางานห้องสมุด	75
16	แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ระดับการดำเนินงาน วิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยา เขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 การนิเทศการศึกษา.....	76
17	แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ระดับการดำเนินงาน วิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยา เขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 งานแนะแนว.....	77
18	แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ระดับการดำเนินงาน วิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยา เขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	78
19	แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ระดับการดำเนินงาน วิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยา เขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 งานพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 สาระ.....	79
20	แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ระดับการดำเนินงาน วิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยา เขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....	80

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตาราง

หน้า

- 21 แสดงความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารกับการดำเนินงานวิชาการของ
ผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 โดยใช้วิธีการหา
ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ของเพียร์สัน (Pearson's Product Moment
Correlation Coefficient) 81



สารบัญภาพ

ภาพ	หน้า
1 กรอบแนวคิดการวิจัย.....	8



บทที่ 1

บทนำ

ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

โลกในปัจจุบันนี้ได้ก้าวสู่โลกในศตวรรษที่ 21 การศึกษาจำเป็นต้องพัฒนาให้สอดคล้องกับยุคสมัย องค์การด้านการศึกษา ผู้บริหาร ครู และนักเรียน ต้องปรับตัวให้ทันกับสภาพความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น การศึกษาจึงเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการพัฒนาคนให้มีความเจริญก้าวหน้า และจะส่งผลกับการพัฒนาประเทศชาติ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ปี พ.ศ. 2550 มาตรา 49 ได้ระบุว่า บุคคลย่อมมีสิทธิเสมอกันในการรับการศึกษาไม่น้อยกว่า 12 ปีที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ โดยไม่เก็บค่าใช้จ่ายผู้ยากไร้ผู้พิการหรือทุพพลภาพหรือผู้อยู่ในสภาวะยากลำบากต้องได้รับสิทธิและการสนับสนุนจากรัฐ เพื่อให้ได้รับการศึกษาโดยทัดเทียมกับบุคคลอื่น (กระทรวงศึกษาธิการ, 2550, หน้า 15, สืบออนไลน์) และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ได้มีการจัดการศึกษาที่เน้นกระบวนการเรียนรู้ เพื่อความเจริญก้าวหน้าของบุคคลและสังคม การสร้างองค์ความรู้ อันเกิดจากการจัดสภาพแวดล้อม สังคมแห่งการเรียนรู้และปัจจัยที่เกี่ยวข้องให้บุคคลมีการเรียนรู้ตลอดชีวิต (กระทรวงศึกษาธิการ, 2553, หน้า 7, สืบออนไลน์)

ด้วยนโยบายประเทศไทย 4.0 ของ พล.อ.ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ที่เน้นการพัฒนาเพื่อให้ประเทศไทยก้าวไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน ด้วยการสร้างความเข้มแข็งจากภายใน ตามแนวคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยใช้กลไกประชารัฐ เป็นการปรับเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจไปสู่ Value-Based Economy นั่นก็คือ เศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม ที่เป็นการเปลี่ยนจากการผลิตสินค้าโภคภัณฑ์ไปสู่การผลิตสินค้าที่เป็นนวัตกรรม เปลี่ยนจากการขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้วยภาคอุตสาหกรรมไปเป็นการขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้วยเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรม และเปลี่ยนจากการผลิตสินค้าไปสู่การบริการมากขึ้น ทำให้กระทรวงศึกษาธิการได้มีการแถลงนโยบายปฏิรูปการศึกษาที่มีเป้าหมายการพัฒนากระบวนการศึกษา คือ การเข้าถึงการศึกษาอย่างเท่าเทียม มีคุณภาพ สามารถตอบโจทย์บริบทที่เปลี่ยนแปลงและความมีประสิทธิภาพ โดยมีเป้าหมายการศึกษา คือ การก้าวข้ามกับดักของประเทศรายได้ปานกลาง มุ่งสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้คู่คุณธรรม เด็กไทยมีทักษะในศตวรรษที่ 21 ที่ประกอบด้วย 3R ได้แก่ 1) Reading การอ่าน 2) Writing การเขียน 3) Arithmetic ความรู้ด้านคณิตศาสตร์ และ 8C

ประกอบไปด้วย 1) Critical Thinking and Problem Solving ทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณและทักษะการแก้ปัญหา 2) Creativity and Innovation ทักษะด้านการสร้างสรรค์ และนวัตกรรม 3) Collaboration, Teamwork and Leadership ทักษะด้านความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และภาวะผู้นำ 4) Communications, Information, and Media Literacy ทักษะด้านการสื่อสาร สารสนเทศ และรู้เท่าทันสื่อ 5) Cross-cultural Understanding ทักษะด้านความเข้าใจต่างวัฒนธรรมต่าง ๆ 6) Computing and ICT Literacy ทักษะด้านคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร 7) Career and Learning Skills ทักษะอาชีพ 8) Compassion ทักษะการเรียนรู้ ความมีเมตตา กรุณา และวินัย, คุณธรรม, จริยธรรม เป็นต้น (กระทรวงศึกษาธิการ, 2559, สื่อออนไลน์)

ถึงแม้จะได้มีการแถลงนโยบายปฏิรูปการศึกษาที่สอดคล้องกับศตวรรษที่ 21 และนโยบายประเทศไทย 4.0 ไปแล้วแต่ก็ยังมีปัญหาด้านการจัดการศึกษาอีกมากมายที่ต้องแก้ไข ตามสภาพการณ์การจัดการศึกษาของประเทศไทย คือ ผู้เรียนทุกระดับยังขาดทักษะ สมรรถนะและคุณลักษณะที่ตอบสนองต่อบริบทโลกศตวรรษที่ 21 ผู้สำเร็จการศึกษาล้วนใหญ่ ขาดทักษะการปฏิบัติงานที่สำคัญจำเป็น ค่านิยมที่มุ่งเรียนสายสามัญมากกว่าสายอาชีพ การผลิตกำลังคนที่ไม่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ผลการประเมินความสามารถ ของผู้เรียนและการจัดอันดับมหาวิทยาลัยในระดับนานาชาติ PISA, TIMSS, ภาษาอังกฤษ เด็กตกหล่นไม่ได้รับการศึกษาและปัญหาท้องก่อนวัยอันควร การลงทุนด้านการวิจัยและการพัฒนา (R&D) ต่ำ GDP ยังน้อย กลุ่มเป้าหมายพิเศษยังขาดการสนับสนุนที่เหมาะสม ปัญหาคุณภาพของสถานศึกษาขนาดเล็ก ระบบการศึกษา หลักสูตร วิธีจัดการเรียนการสอน การมีส่วนร่วมของภาคส่วนที่เกี่ยวข้องกับ ครู และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่ไม่สนองตอบการพัฒนา ในโลกศตวรรษที่ 21 และความต้องการของประเทศ เด็กปฐมวัยร้อยละ 30 มีพัฒนาการ ที่ไม่สมวัย (กระทรวงศึกษาธิการ, 2559, สื่อออนไลน์)

จากการแถลงนโยบายปฏิรูปการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2559 พบว่า ปัญหาสำคัญประการหนึ่ง ก็คือ สภาพปัญหาด้านค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ในสังกัดสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน การทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (O-NET) ต่ำกว่า 50 ในวิชาหลัก ได้แก่ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา ภาษาอังกฤษ ซึ่งสอดคล้องกับ โรงเรียนปทุมพัฒนาวิทยาคม ตำบลจิม อำเภอบึง จังหวัดพะเยาที่เป็นโรงเรียน ในสังกัดสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 สหวิทยาเขตภูหลวง ที่จัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และสอดคล้องกับแนวทางการศึกษาในศตวรรษที่ 21 แต่ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ก็ยังไม่ดีเท่าที่ควร ซึ่งปรากฏในรายงานการประเมินคุณภาพภายนอกกรอบสาม (พ.ศ. 2554-2558)

โดยระบุว่าตัวบ่งชี้ที่ 1 ถึงตัวบ่งชี้ที่ 12 อยู่ในระดับดี และดีมาก ยกเว้นตัวบ่งชี้ที่ 5 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนอยู่ในระดับพอใช้ และได้รับข้อเสนอแนะสำคัญเพื่อการพัฒนาว่า ผู้เรียนควรได้รับการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร โดยเฉพาะในกลุ่มสาระ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ศิลปะ และภาษาต่างประเทศ โดยส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ทำแบบฝึกหัด และแบบทดสอบเชิงวิเคราะห์ที่หลากหลาย ให้ผู้เรียนได้ทำงานในรูปแบบของทักษะและกระบวนการคิดที่เน้นกระบวนการกลุ่ม การทำงานเป็นทีม โดยกระตุ้นและส่งเสริมให้ผู้เรียนรู้จักแสวงหาความรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งครูควรมีการสอนซ่อมเสริมอย่างสม่ำเสมอ มีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคลทั้งก่อนและหลัง เข้าชั้นเรียน รวมถึง ครูควรมีการวัดผลและประเมินผลความก้าวหน้าผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง และนำผลการประเมินมาวิเคราะห์เพื่อหาสาเหตุ โดยเปิดโอกาสให้ทุกฝ่ายได้เข้ามามีส่วนร่วมในการหาแนวทาง ปรับปรุงและแก้ไข เพื่อพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนสถานศึกษาควรมีการประชุม วางแผน โดยหาวิธีการในการกระตุ้น เพื่อสร้างแรงจูงใจให้กับผู้เรียนหันมาให้ความสำคัญกับการสอบ การทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (O-NET) เพิ่มขึ้นเป็นประจำทุกปี (สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา, 2555)

ปัญหาเรื่องผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนของนักเรียนในโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูถ้ำก้านั้นเป็นปัญหาที่สำคัญที่สะท้อนถึงการจัดการศึกษาใน สหวิทยาเขตแห่งนี้ แต่ถ้าลองมองย้อนขึ้นไปอีก จะพบว่าสิ่งที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา อีกสิ่งหนึ่งก็คือ การบริหาร ในการบริหารงานก็มีปัจจัยในการบริหารที่ประกอบไปด้วย 1) ปัจจัยด้านองค์กร 2) ปัจจัยด้านสภาพแวดล้อม 3) ปัจจัยด้านบุคลากร 4) ปัจจัยด้านนโยบาย ปัจจัยเหล่านี้ผู้บริหารและบุคลากรในสถานศึกษาจะต้องร่วมกันสร้างขึ้นมาก เพื่อเป็นตัวจักรสำคัญ ในการขับเคลื่อนการจัดการศึกษา จากแถลงนโยบายปฏิรูปการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2559 ได้สะท้อนปัญหาที่เกิดขึ้นหลายส่วนในด้านปัจจัยการบริหารได้เช่น

1. ปัจจัยด้านองค์กร โรงเรียนเป็นองค์กรทางการศึกษาที่มีการเปลี่ยนแปลงนโยบายบ่อย เกิดจากปัญหาทางด้านการเมือง เมื่อเปลี่ยนแปลงรัฐบาลก็มักจะมีแนวทางการปรับปรุงการจัดการศึกษาอยู่เสมอ ทำให้เกิดปัญหาความสับสนในการกำหนดแนวทางการทำงาน

2. ปัจจัยด้านสภาพแวดล้อม เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงของสังคมในโลกยุคใหม่ เกิดผลกระทบอย่างรุนแรงกับสถานศึกษา การเดินทางติดต่อสื่อสารทำได้ง่ายขึ้น ทำให้เกิดสิ่งแปลกใหม่หลังไหลเข้าสู่ชุมชน สถานศึกษาใดที่ไม่ได้มีการปรับตัว ตลอดจนไม่ได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับชุมชนหรือมีการแลกเปลี่ยนกันน้อย ก็จะทำให้เกิดปัญหาขึ้นได้

3. ปัจจัยด้านบุคลากร มีปัญหา บุคลากรบางส่วนไม่ใช่คนพื้นที่ทำให้เกิดปัญหา ครูย้ายบ่อย ครูอยู่เพื่อรอย้าย ขณะที่บางส่วนไม่ได้ต้องการจะเป็นครูอย่างแท้จริง ทำให้ไม่เต็มใจ

ทำงาน บุคลากรบางส่วนก็ทำงานมาเป็นเวลานาน การทำงานเดิมที่ไม่มีการปรับปรุงการทำงาน ทำให้เบื่อหน่าย ขาดขวัญและกำลังใจ ขาดแรงผลักดันในการทำงาน บุคลากรบางส่วนยังปรับตัวไม่ทันกับความเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่

4. ปัจจัยด้านนโยบายการบริหารและการปฏิบัติ ปัญหาที่พบก็คือ ผู้บริหารในแต่ละสาขาเขตมีการโยกย้ายบ่อย ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงภายในองค์กรอยู่เสมอ การละเลยการนำวิสัยทัศน์ของสถานศึกษามาใช้ในการปฏิบัติ ปัญหารการบริหารงานที่ขาดธรรมาภิบาล

จากการศึกษาข้อมูลข้างต้น แนวคิดทฤษฎี และงานวิจัย พบว่างานวิชาการเป็นงานที่มีความสำคัญซึ่งจะส่งผลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ขณะเดียวกันการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษาก็มีผลต่อการดำเนินงานวิชาการด้วย ทำให้ผู้วิจัยสนใจที่จะศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารกับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูหลวงฯ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 ว่าเป็นเช่นไร เพื่อจะนำไปใช้ในการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1. เพื่อศึกษาระดับของปัจจัยการบริหารของโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูหลวงฯ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36
2. เพื่อศึกษาระดับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูหลวงฯ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36
3. เพื่อศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารกับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูหลวงฯ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36

สมมติฐานของการวิจัย

ปัจจัยการบริหารงานกับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูหลวงฯ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 มีความสัมพันธ์กันทางบวก

ขอบเขตของการวิจัย

ขอบเขตเนื้อหา

1. ในการวิจัยครั้งนี้ มุ่งที่จะศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารกับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 ผู้วิจัยได้ศึกษาและวิเคราะห์ปัจจัยการบริหารได้ทั้งหมด 4 ด้าน คือ

- 1.1 ปัจจัยด้านองค์กร
- 1.2 ปัจจัยด้านสภาพแวดล้อม
- 1.3 ปัจจัยด้านบุคลากร
- 1.4 ปัจจัยด้านนโยบายการบริหารและการปฏิบัติ

2. การดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 ศึกษาจากในคู่มือการปฏิบัติงานข้าราชการครู สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกระทรวงศึกษาธิการ ตุลาคม 2552 ประกอบด้วย 12 ด้าน ได้แก่

- 2.1 การสร้างและการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและการจัดทำสาระท้องถิ่น
- 2.2 การพัฒนากระบวนการเรียนรู้
- 2.3 การวัดผล ประเมินผล และงานทะเบียน เทียบโอนผลการเรียน
- 2.4 การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- 2.5 การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา
- 2.6 การพัฒนาแหล่งการเรียนรู้
- 2.7 การพัฒนางานห้องสมุด
- 2.8 การนิเทศการศึกษา
- 2.9 งานแนะแนว
- 2.10 การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- 2.11 งานพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 สาระ
- 2.12 งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ขอบเขตของประชากร

ประชากรที่ใช้ในการศึกษาครั้งนี้ได้แก่ผู้บริหาร จำนวน 24 คนและครู จำนวน 418 คนของโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 จำนวน 9 โรงเรียน มีจำนวนทั้งหมด 442 คน

กลุ่มตัวอย่าง

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาวิจัยครั้งนี้ เนื่องจากประชากรที่ได้ศึกษามีจำนวนที่แน่นอน (Finite Population) จึงใช้ตารางกำหนดกลุ่มตัวอย่างของ เครจซี่และมอร์แกน (Krejcie and Morgan, 1970, pp. 607-608 อ้างอิงใน ทรงศักดิ์ พิทักษ์มงคล, 2554, หน้า 5) ได้ขนาดกลุ่มตัวอย่าง 205 คน

ตัวแปรที่ศึกษา

การวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยศึกษาตัวแปร ตามรายละเอียดดังนี้

1. ตัวแปรที่ 1 ได้แก่ ปัจจัยการบริหาร 4 ปัจจัย คือ
 - 1.1 ปัจจัยด้านองค์กร
 - 1.2 ปัจจัยด้านสภาพแวดล้อม
 - 1.3 ปัจจัยด้านบุคลากร
 - 1.4 ปัจจัยด้านนโยบายการบริหารและการปฏิบัติ
2. ตัวแปรที่ 2 ได้แก่ การดำเนินงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูหลวงฯ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 36 ประกอบด้วย
 - 2.1 การสร้างและการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและการจัดทำสาระท้องถิ่น
 - 2.2 การพัฒนากระบวนการเรียนรู้
 - 2.3 การวัดผล ประเมินผล และงานทะเบียน เทียบโอนผลการเรียน
 - 2.4 การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
 - 2.5 การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา
 - 2.6 การพัฒนาแหล่งการเรียนรู้
 - 2.7 การพัฒนางานห้องสมุด
 - 2.8 การนิเทศการศึกษา
 - 2.9 งานแนะแนว
 - 2.10 การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
 - 2.11 งานพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 สาระ
 - 2.12 งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

กรอบแนวคิดการวิจัย

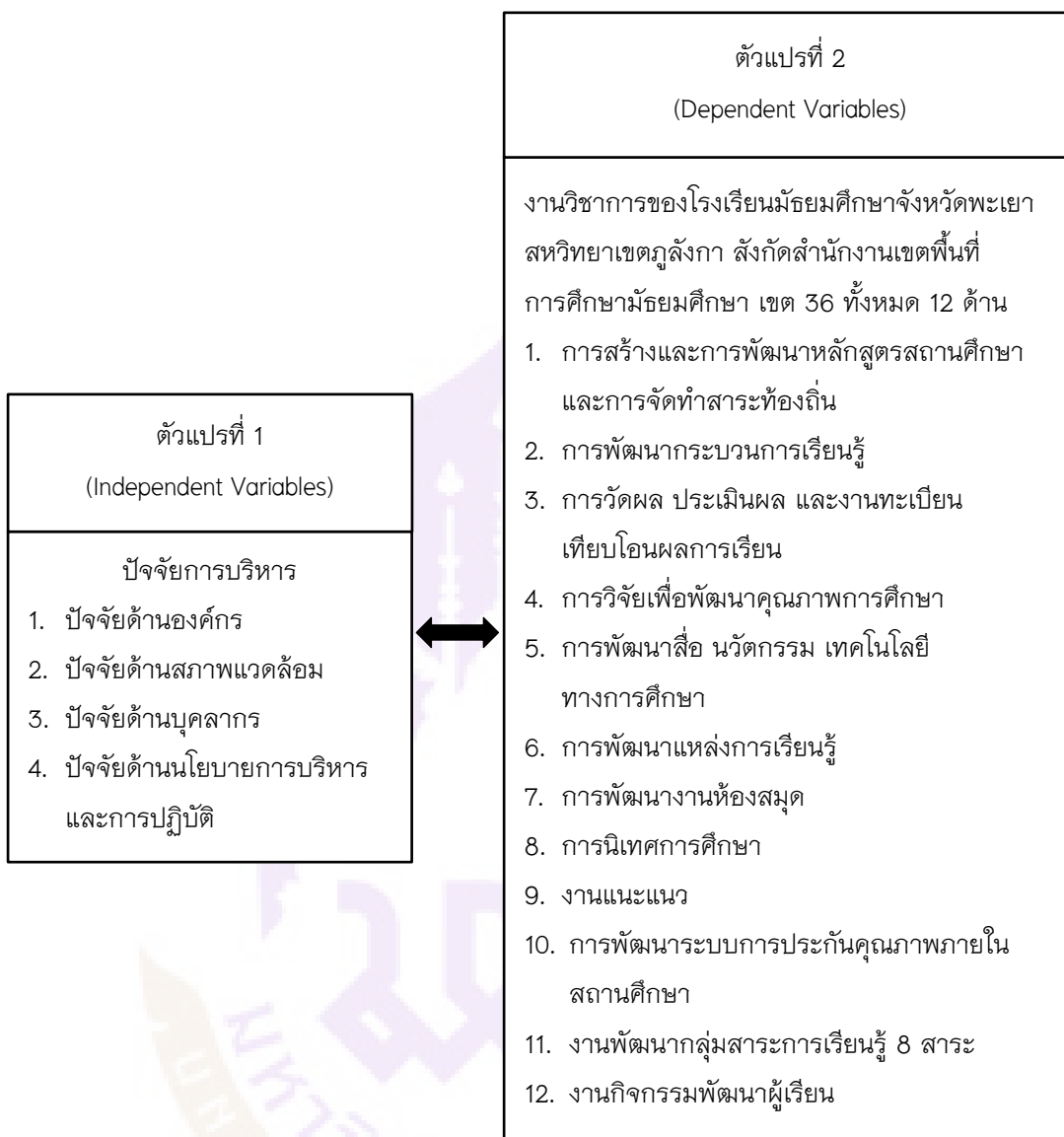
ในการวิจัยครั้งนี้ มุ่งที่จะศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารกับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูหลวงฯ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 โดยกำหนดกรอบคิดในการวิจัย ดังต่อไปนี้

1 .ปัจจัยการบริหาร ศึกษาจากกรอบแนวคิด และทฤษฎีด้านการบริหารได้ข้อสรุปว่า ประกอบด้วย ปัจจัยทั้งหมด 4 ด้าน คือ

- 1.1 ปัจจัยด้านองค์กร
- 1.2 ปัจจัยด้านสภาพแวดล้อม
- 1.3 ปัจจัยด้านบุคลากร
- 1.4 ปัจจัยด้านนโยบายการบริหารและการปฏิบัติ

2. การดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูหลวงฯ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 ศึกษาจากในคู่มือ การปฏิบัติงานข้าราชการครู สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกระทรวงศึกษาธิการ ตุลาคม 2552 ประกอบด้วย 12 ด้าน ได้แก่

- 2.1 การสร้างและการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและการจัดทำสาระท้องถิ่น
- 2.2 การพัฒนากระบวนการเรียนรู้
- 2.3 การวัดผล ประเมินผล และงานทะเบียน เทียบโอนผลการเรียน
- 2.4 การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- 2.5 การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา
- 2.6 การพัฒนาแหล่งการเรียนรู้
- 2.7 การพัฒนางานห้องสมุด
- 2.8 การนิเทศการศึกษา
- 2.9 งานแนะแนว
- 2.10 การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- 2.11 งานพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 สาระ
- 2.12 งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน



ภาพ 1 กรอบแนวคิดการวิจัย

นियามศัพท์เฉพาะ

การวิจัยครั้งนี้ใช้นิยามศัพท์เฉพาะ ดังนี้

ปัจจัยการบริหาร หมายถึง ปัจจัยการบริหารต่าง ๆ ที่สนับสนุนและส่งเสริมให้การดำเนินงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 สัมฤทธิ์ผลตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม สามารถพัฒนาให้เด็กนักเรียนได้มีความรู้ เป็นคนดีและสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

1. ปัจจัยด้านองค์กร หมายถึง การกำหนดเป้าหมายและกรอบวิธีการดำเนินงาน แนวทางและกรอบการจัดองค์กร การจัดโครงสร้างการบริหารงานที่แสดงให้เห็นการจัดแบ่งงานระหว่างผู้บริหารกับบุคลากรในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 การกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบตามโครงสร้าง การกำหนดคำสั่งและระเบียบการทำงานต่าง ๆ การส่งเสริมการดำเนินงาน การใช้เครื่องมือช่วยเหลือในการปฏิบัติงานที่จะทำให้การบริหารงานและการดำเนินงานในองค์กรมีประสิทธิภาพสัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้

2. ปัจจัยด้านสภาพแวดล้อม หมายถึง สภาพแวดล้อมภายนอกและภายในที่มีผลต่อการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 การบริหารที่เน้นการมีส่วนร่วม มีการร่วมกันกำหนดเป้าหมายในการทำงาน การมีอิสระในการแสดงความคิดเห็น สร้างความพึงพอใจจากการทำงานและผลงาน การจัดการความรู้ สภาพการจัดการเรียนการสอน การจัดการเรียนรู้ บรรยากาศที่ส่งเสริมการเรียนรู้ให้กับเด็กนักเรียน

3. ปัจจัยด้านบุคลากร หมายถึง ผู้ที่มีบทบาทหน้าที่และเกี่ยวข้องกับงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 ไม่ว่าจะเป็น ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและฝ่ายสนับสนุน การปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย การร่วมมือกันพัฒนางานวิชาการให้มีประสิทธิภาพและมีคุณภาพ การพัฒนาความสามารถของบุคลากรทั้งด้านทักษะและด้านจิตใจ การผูกพันต่องานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย การมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิผล

4. ปัจจัยด้านนโยบายการบริหารและการปฏิบัติ หมายถึง การกำหนดเป้าหมายในการทำงาน กรอบการปฏิบัติงาน ภาวะผู้นำแห่งการเปลี่ยนแปลงของผู้บริหาร การตัดสินใจที่เหมาะสมกับสภาวะการเปลี่ยนแปลงที่สามารถยอมรับได้ การสร้างสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน การอำนวยความสะดวก การสั่งการและการประสานงาน การบริหารสารสนเทศ การติดต่อสื่อสารเพื่อการตัดสินใจอย่างถูกต้อง เหมาะสมและมีเหตุผลของผู้บริหารและครู

ในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษา เขต 36

งานวิชาการ คือ การกระทำเพื่อให้ผู้เรียนได้รับความรู้ ประกอบด้วย การวางแผน
เพื่อให้ความรู้ เช่น การวางแผนงานวิชาการที่ครอบคลุมการทำงานทั้งหมด การวางแผน
การเรียนการสอน การวางแผนการจัดทำหลักสูตร การให้ความรู้กับผู้เรียน เช่น การเรียนการสอน
ของครูและนักเรียน การกระทำกิจกรรมที่เป็นการให้ความรู้กับผู้เรียนไม่ว่าจะเป็นการสอน
โดยตรง หรือการจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ศึกษาหาความรู้ด้วยตนเอง และ
สร้างความรู้ด้วยตนเองซึ่งเป็นการกระทำตลอดปีการศึกษา ส่วนสุดท้าย คือ การประเมินผล
การจัดการเรียนการสอน ประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนและรายงานให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ได้รับทราบ ตลอดจนเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อนำไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงงานวิชาการต่อไป
เช่น ผลการเรียนรู้ของนักเรียน การวิจัยที่เกี่ยวกับงานวิชาการ สรุปการปฏิบัติงานวิชาการ

งานวิชาการของโรงเรียนประกอบด้วยงานหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
เป็นหลัก ซึ่งโรงเรียนจะต้องสร้างหลักสูตรของตนเอง เรียกว่า หลักสูตรสถานศึกษา ดังนั้น
ครูจะต้องทำหน้าที่ในการสร้างและพัฒนาหลักสูตร การนำหลักสูตรไปใช้ การออกแบบ
การจัดการเรียนรู้ซึ่งงานวิชาการที่ครูจะต้องปฏิบัติจะประกอบด้วยภารกิจหลัก ศึกษาจาก
ในคู่มือการปฏิบัติงานข้าราชการครู สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ ตุลาคม 2552 ประกอบด้วย 12 ด้าน ได้แก่

1. การสร้างและการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและการจัดทำสาระท้องถิ่น
หมายถึง การศึกษาสภาพแวดล้อมในบริบทของ ภูมิปัญญาท้องถิ่นท้องถิ่นที่สถานศึกษาตั้งอยู่
อย่างรอบด้านแล้วนำมาประมวล เพื่อสร้างเป็นหลักสูตรเฉพาะที่เหมาะสมกับท้องถิ่นและ
สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ หมายถึง การพัฒนากระบวนการที่มีผลทำให้
นักเรียนได้เกิดการเรียนรู้ เริ่มตั้งแต่การจัดทำแผนการเรียนรู้ที่ได้มาจากการวิเคราะห์หลักสูตร
เนื้อหาสาระ มาตรฐานการเรียนรู้ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้
โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3. การวัดผล ประเมินผล และงานทะเบียน เทียบโอนผลการเรียน หมายถึง
การกระทำเพื่อประเมินผลการเรียนรู้ของนักเรียนให้ออกมาเป็นระดับคะแนน ออกมาตามเกณฑ์
ที่แสดงให้เห็นว่าผ่านหรือไม่ผ่าน จบการศึกษาหรือไม่จบ โดยกำหนดระเบียบการวัดและ
ประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลาง พ.ศ. 2551 มีการประเมินผลการเรียนรู้
ตามเกณฑ์ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยใช้เครื่องมือการประเมินที่หลากหลาย ครอบคลุมสาระ
และเหมาะสมกับผู้เรียน

4. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา หมายถึง เป็นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยใช้การวิจัยเป็นเครื่องมือในการตรวจสอบกระบวนการจัดการเรียนรู้ ตรวจสอบคุณภาพการจัดการเรียนการสอน แล้วนำผลที่ได้มาใช้เป็นแนวทางแก้ไข พัฒนา บริหารจัดการ การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา

5. การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา หมายถึง การจัดหาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษามาใช้เป็นส่วนช่วยในการจัดการเรียนการสอนโดยการสำรวจ วิเคราะห์ สภาพปัญหา การจัดหา การเลือกใช้สื่อในการจัดการเรียนการสอน นำข้อมูลที่ได้ไปใช้ในการ คัดเลือก จัดหาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษาที่เหมาะสมและมีมาตรฐาน ตลอดจน การสร้างสื่อขึ้นมาใช้เอง มีการประเมินเพื่อนำผลที่ได้ไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา

6. การพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ หมายถึง การจัดหาแหล่งที่เหมาะสมที่จะเป็นแหล่ง เรียนรู้ ไม่ว่าจะเป็นแหล่งเรียนรู้ทั้งในสถานศึกษา และนอกสถานศึกษาและส่งเสริมให้บุคลากร ครู นักเรียน และบุคลากรภายนอกสถานศึกษาได้ใช้เป็นแหล่งศึกษาหาความรู้ ผสานความร่วมมือ กับบุคคลในและภายนอกสถานศึกษา ให้แหล่งเรียนรู้แต่ละแหล่งถูกใช้เป็นประโยชน์ร่วมกัน

7. การพัฒนางานห้องสมุด หมายถึง การส่งเสริมให้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ของ นักเรียน โดยการจัดหาหนังสือ เอกสาร วิทยากร วัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนถึงการบำรุงรักษา เพื่อให้บริการแก่นักเรียน ร่วมกันปรับปรุงและพัฒนาให้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สามารถ สร้างให้เกิดองค์ความรู้ ส่งเสริมให้นักเรียนและชุมชนรักการเรียนรู้ทุกวิถีทาง ไม่ว่าจะเป็น การอ่านหนังสือหรือการเรียนรู้จากอินเทอร์เน็ต

8. การนิเทศการศึกษา หมายถึง การจัดการเรียนการสอนโดยใช้การนิเทศ โดยมีการ จัดตั้งคณะกรรมการนเทศภายใน ทำการนิเทศอย่างต่อเนื่องโดยอาศัยผู้บริหารและหัวหน้ากลุ่ม สาระการเรียนรู้ร่วมกันในการนิเทศอย่างเป็นกัลยาณมิตร มีการประเมิน ปรับปรุงและพัฒนา งานนิเทศให้ทันสมัย

9. งานแนะแนว หมายถึง การแนะแนวทางในการปฏิบัติตนของนักเรียนในการ อยู่ร่วมกันในโรงเรียน และการแนะแนวทางหลังจากที่นักเรียนได้จบการศึกษาแล้ว เช่น การแนะแนวการเรียนต่อ แนะแนวทางการประกอบอาชีพ เป็นงานที่ทำร่วมกันระหว่างฝ่ายแนะแนว ฝ่ายปกครอง ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และครูทุกคน

10. การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา หมายถึง การพัฒนา ระบบการตรวจสอบการจัดการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยการใช้กระบวนการในการ ตรวจสอบที่หลากหลายตามความเหมาะสม เพื่อหาระดับคุณภาพและนำไปใช้ปรับปรุงและ

พัฒนาการเรียนการสอน และจัดทำรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาประจำปี เสนอหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

11. งานพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 สาระ หมายถึง การวางแผน พัฒนาการจัดการเรียนรู้แต่ละกลุ่มสาระให้ครอบคลุมในทุกด้าน ไม่ว่าจะเป็นการจัดทำเนื้อหาที่ทันสมัย การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ การจัดแหล่งเรียนรู้ ครูจะต้องนำแผนที่วางไว้ไปใช้จัดการเรียนการสอนจริง มีการประเมินผลและรวบรวมข้อดีข้อเสียและผลลัพธ์ เพื่อนำไปเป็นข้อมูลในการพัฒนางานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่ดีกับตัวนักเรียน ประกอบด้วย การพัฒนากลุ่มสาระทั้ง 8 ดังต่อไปนี้ คือ 1) ภาษาไทย 2) คณิตศาสตร์ 3) วิทยาศาสตร์ 4) สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 5) สุขศึกษาและพลศึกษา 6) ศิลปะ 7) การงานอาชีพและเทคโนโลยี 8) ภาษาต่างประเทศ

12. งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน หมายถึง งานที่เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ตามศักยภาพมุ่งเน้นเพิ่มเติมจากการจัดกิจกรรมตามกลุ่มสาระ ประกอบด้วย งานกิจกรรมแนะแนว ห้องสมุดกิจกรรมชุมนุม กิจกรรมลูกเสือ ยุวกาชาด หรือกิจกรรมอื่นใดที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

โรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 หมายถึง โรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา ที่อยู่ในสังกัดของเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 (เชียงราย-พะเยา) ซึ่งประกอบด้วย โรงเรียนมัธยม จำนวน 9 โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนเชิงคำวิทยาคม, โรงเรียนฝายกวางวิทยาคม, โรงเรียนเชียงม่วนวิทยาคม, โรงเรียนปงรัชดาภิเษก, โรงเรียนปงพัฒนาวิทยาคม, โรงเรียนขุนควรวินวิทยาคม, โรงเรียนจุนวิทยาคม, โรงเรียนพญาลอวิทยาคม และโรงเรียนภูซางวิทยาคม ตามประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 เรื่องการจัดตั้งสหวิทยาเขต ตามระเบียบ ว่าด้วย เครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการมัธยมศึกษาเขตพื้นที่มัธยมศึกษา เขต 36 พ.ศ. 2560 ประกาศ ณ วันที่ 30 มกราคม 2560

ผู้บริหาร หมายถึง ผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการที่ทำหน้าที่บริหารงานในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36

ครู หมายถึง บุคคลที่ทำหน้าที่หรือมีอาชีพในการสอนและให้ความรู้กับนักเรียนในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 และไม่ได้เป็นผู้ที่ถูกต้องตั้งจากคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด (กศจ.) ให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการหรือรองผู้อำนวยการ

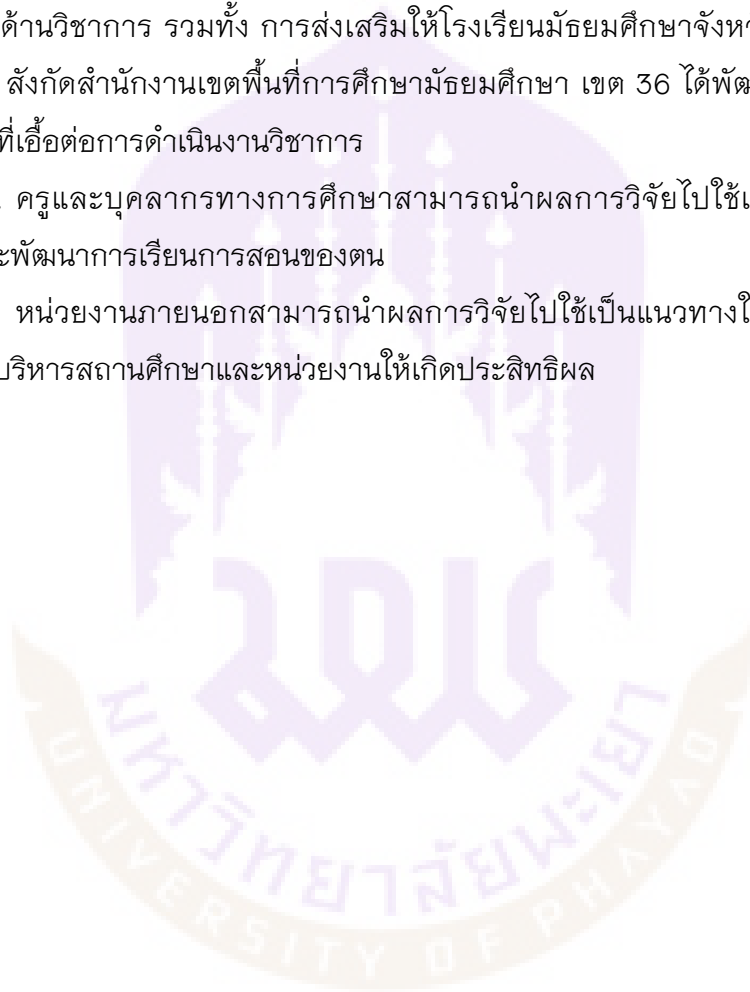
ประโยชน์ที่จะได้รับการวิจัย

1. ผลของการวิจัยจะเป็นข้อมูลพื้นฐานสำหรับผู้บริหารที่จะใช้ประกอบการตัดสินใจในการดำเนินงานด้านการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36

2. ผลการวิจัยจะเป็นประโยชน์ต่อโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 เพื่อการวางแผนในการบริหารงานด้านวิชาการ รวมทั้ง การส่งเสริมให้โรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 ได้พัฒนาการบริหารและการจัดการที่เอื้อต่อการดำเนินงานวิชาการ

3. ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถนำผลการวิจัยไปใช้เป็นแนวทางในการวางแผนและพัฒนาการเรียนการสอนของตน

4. หน่วยงานภายนอกสามารถนำผลการวิจัยไปใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาการบริหารสถานศึกษาและหน่วยงานให้เกิดประสิทธิผล



บทที่ 2

เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

งานวิจัยเรื่องการศึกษาปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูหลวงฯ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 ผู้วิจัยได้รวบรวมเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง นำเสนอตามลำดับ ดังต่อไปนี้

1. แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับการบริหารสถานศึกษา
 - 1.1 ความหมายของการบริหาร
 - 1.2 ขอบข่ายของการบริหารสถานศึกษา
2. ปัจจัยการบริหาร
 - 2.1 ปัจจัยด้านองค์กร
 - 2.2 ปัจจัยด้านสภาพแวดล้อม
 - 2.3 ปัจจัยด้านบุคลากร
 - 2.4 ปัจจัยด้านนโยบายการบริหารและการปฏิบัติ
3. การดำเนินงานวิชาการ
 - 3.1 การสร้างและการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและการจัดทำสาระท้องถิ่น
 - 3.2 การพัฒนากระบวนการเรียนรู้
 - 3.3 การวัดผล ประเมินผล และงานทะเบียน เทียบโอนผลการเรียน
 - 3.4 การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
 - 3.5 การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา
 - 3.6 การพัฒนาแหล่งการเรียนรู้
 - 3.7 การพัฒนางานห้องสมุด
 - 3.8 การนิเทศการศึกษา
 - 3.9 งานแนะแนว
 - 3.10 การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
 - 3.11 งานพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 สาระ
 - 3.12 งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
4. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับการบริหารสถานศึกษา

ความหมายของการบริหาร

จอมพงศ์ มงคลวนิช (2556, หน้า 21) การบริหาร หมายถึง การดำเนินงานของกลุ่มบุคคลเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้

สมาน อัครภูมิ (2557, หน้า 35) การใช้ภาวะผู้นำในการระดมและใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดอย่างมีประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจขององค์การให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

ณภัทร ต้นศรี (2557, หน้า 33) การบริหารเป็นกระบวนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบโดยอาศัยหน้าที่ทางการบริหารที่สำคัญ คือ การวางแผน การจัดองค์กร การนำและการควบคุม ซึ่งมีบุคคลหรือกลุ่มบุคคลร่วมกันดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ คล้ายคลึงหรือใกล้เคียงกันที่เห็นได้อย่างชัดเจน พร้อมทั้งใช้กำลังคนและทรัพยากรที่อยู่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อองค์กร

นงคินุช สมุทรดนตรี (2556, หน้า 13) การบริหาร เป็นกระบวนการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุจุดหมายขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้ความสำคัญแก่ผู้บริหารว่าเป็นผู้นำองค์กรไปสู่ความสำเร็จตามเป้าหมาย อาศัยหน้าที่ทางการบริหารที่สำคัญคือ การวางแผน (Planning) การจัดการองค์กร (Organizing) การนำ (Leading) และการควบคุม (Controlling) ส่วนการบริหารการศึกษาจะหมายถึง กระบวนการหรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่หลายบุคคลร่วมมือกันพัฒนาคนทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา เพื่อให้บุคคลนั้นเป็นสมาชิกที่ดีอยู่ร่วมกับสังคมได้อย่างมีความสุข และสามารถช่วยเหลือ พัฒนาชุมชน สังคม และประเทศชาติตามความเหมาะสม และศักยภาพของบุคคลนั้น

รุสนานี ยาโม (2556, หน้า 89) การบริหารหมายถึง กิจกรรมหรือกระบวนการทำงานของคนในองค์กรที่ร่วมกันทำ เพื่อบรรลุเป้าหมายเดียวกัน

ขอบข่ายของการบริหารสถานศึกษา

ขอบข่ายและภารกิจของสถานศึกษาตามที่ระบุในคู่มือการปฏิบัติงานข้าราชการครูสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกระทรวงศึกษาธิการ ตุลาคม 2552

สถานศึกษามีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการ และรับผิดชอบการบริหารงานของสถานศึกษาที่มีโครงสร้างการบริหารงานตามกฎหมายที่มีขอบข่ายภารกิจที่กำหนดซึ่งการแบ่งส่วนราชการภายในสถานศึกษาเป็นไปตามกฎกระทรวง และระเบียบที่คณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษากำหนด ซึ่งจะแบ่งส่วนราชการเป็นกลุ่ม หรือฝ่าย หรืองาน ตลอดจนกำหนดอำนาจหน้าที่ของแต่ละส่วนราชการ ซึ่งจะต้องครอบคลุมขอบข่ายและภารกิจของสถานศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา

ทั้งด้านวิชาการ งบประมาณการบริหารงานบุคคล และการบริหารทั่วไป ซึ่งมีขอบข่ายและภารกิจดังต่อไปนี้

1. งานบริหารวิชาการ

- 1.1 การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
- 1.2 การพัฒนากระบวนการเรียนรู้
- 1.3 การวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนผลการเรียน
- 1.4 การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- 1.5 การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา
- 1.6 การพัฒนาแหล่งเรียนรู้
- 1.7 การนิเทศการศึกษา
- 1.8 การแนะแนวการศึกษา
- 1.9 การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- 1.10 การส่งเสริมความรู้ด้านวิชาการแก่ชุมชน
- 1.11 การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาอื่น
- 1.12 การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัวยุว องค์กร หน่วยงาน

และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา

2. งานบริหารงบประมาณ

- 2.1 การจัดทำและเสนอขอของบประมาณ
- 2.2 การจัดสรรงบประมาณ
- 2.3 การตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการใช้เงินและ

ผลการดำเนินงาน

- 2.4 การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา
- 2.5 การบริหารการเงิน
- 2.6 การบริหารบัญชี
- 2.7 การบริหารพัสดุและสินทรัพย์

3. งานบริหารงานบุคคล

- 3.1 การวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง
- 3.2 การสรรหาและการบรรจุแต่งตั้ง
- 3.3 การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
- 3.4 วินัยและการรักษาวินัย
- 3.5 การออกจากราชการ

4. งานบริหารทั่วไป

4.1 การดำเนินงานธุรการ

4.2 งานเลขานุการคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

4.3 งานพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ

4.4 การประสานและพัฒนาเครือข่ายการศึกษา

4.5 การจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กร

4.6 งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

4.7 การส่งเสริม สนับสนุนด้านวิชาการ งบประมาณ บุคลากร และบริหารทั่วไป

4.8 การจัดสถานที่และสภาพแวดล้อม

4.9 การจัดทำสำมะโนผู้เรียน

4.10 การรับนักเรียน

4.11 การส่งเสริมและประสานงานการศึกษาในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

4.12 การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา

4.13 งานส่งเสริมงานกิจการนักเรียน

4.14 การประชาสัมพันธ์งานการศึกษา

4.15 การส่งเสริม สนับสนุน และประสานงานการศึกษาของบุคคล ชุมชน องค์กร

หน่วยงานและสถาบัน สังคมอื่นที่จัดการศึกษา

4.16 งานประสานราชการกับเขตพื้นที่การศึกษาและหน่วยงานอื่น

4.17 การจัดระบบการควบคุมภายในหน่วยงาน

4.18 งานบริการสาธารณะ

4.19 งานที่ไม่ได้ระบุไว้ในงานอื่น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2550 อ้างอิงใน นคเรศ ศรีเกื้อกุล, 2559, หน้า 21) แนวทางการกระจายอำนาจการบริหารสถานศึกษา แบ่งออกเป็น 4 ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารทั่วไป

ธนภัทร ต้นศรี (2557, หน้า 36) ขอบข่ายการบริหารการศึกษาของสถานศึกษา ในปัจจุบัน ประกอบไปด้วยงานหลัก ๆ 4 งาน คือ งานวิชาการ งานงบประมาณ งานบุคคล และงานบริหารทั่วไป

ปัจจัยการบริหาร

ถ้ากล่าวถึงปัจจัยในการบริหารส่วนใหญ่จะคำนึงถึงหลัก “4 M” ซึ่งเป็นทรัพยากรทางการบริหารที่ประกอบด้วย 1) คน (Man) ได้แก่ บุคลากร และบุคคลที่ทำงานร่วมกันในองค์กร

2) เงิน (Money) ได้แก่งบประมาณที่องค์กรใช้ในการบริหารงานทุกภาคส่วน 3) วัสดุดิบ (Materials) ได้แก่ อุปกรณ์ วัสดุ เทคโนโลยี เครื่องมือ ที่ใช้ในองค์กร 4) การจัดการ (Management) ได้แก่ การบริหารการจัดการภายในองค์กร ด้วยการบริหารทรัพยากรทั้งหมดนี้อย่างมีประสิทธิภาพย่อมจะทำให้การทำงานเป็นไปได้อย่างราบรื่นและประสบผลสำเร็จ นอกจากนี้แล้วยังมีผู้ให้ความเห็นด้านปัจจัยการบริหารอีกหลายท่านเช่น

จันทราณี สงวนนาม (2545, หน้า 13 อ้างอิงใน นงคินุช สมุทรดนตรี, 2556, หน้า 13) กล่าวว่า ปัจจัยหรือทรัพยากรพื้นฐานทางการบริหาร โดยทั่วไปถือว่ามีปัจจัยที่สำคัญของการบริหารมีอยู่ 4 ประการ คือ 1) คน (Man) ได้แก่ บุคคลหรือกลุ่มบุคคลในองค์กรที่ร่วมกันทำงาน 2) เงิน (Money) ได้แก่งบประมาณที่ใช้ในการบริหารทุก ๆ ส่วนขององค์กร 3) วัสดุสิ่งของ (Materials) ได้แก่ วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ เทคโนโลยีต่าง ๆ 4) การจัดการ (Management) ได้แก่ การบริหารงานองค์กรทำโดยผู้บริหาร

กุลิต และเออร์วิค (1946 อ้างอิงใน จอมพงศ์ มงคลวนิช, 2556, หน้า 38) ได้กล่าวถึงคุณลักษณะของการบริหารจัดการรูปแบบ POSDCORB หมายถึง การจัดวางโครงการและแผนปฏิบัติงาน การจัดหน่วยงาน กำหนดโครงสร้างของหน่วยงาน การจัดตัวบุคคล การอำนวยความสะดวก การประสานงาน การรายงานผลการปฏิบัติงาน การงบประมาณและตรวจสอบด้านการเงิน

Sears and David (1970, pp. 85–86 อ้างอิงใน ฌภัทร ตันศรี, 2557, หน้า 37) ได้เสนอกระบวนการบริหารการศึกษาไว้เมื่อปี ค.ศ. 1950 ได้สรุปว่ากระบวนการบริหารนั้น มีขั้นตอนที่สำคัญอยู่ 5 ประการ คือ

1. การวางแผนหรือโครงการ
2. การจัดเค้าโครงการบริหาร
3. การวินิจฉัย และมอบหมายงาน
4. การประสานงาน
5. การควบคุมและดูแลติดตามการปฏิบัติงาน

Likert (1969, p. 12 อ้างอิงใน ฌภัทร ตันศรี, 2557, หน้า 37) ได้กล่าวถึง ปัจจัยการบริหารของผู้บริหารไว้ดังนี้ 1) ภาวะผู้นำ 2) แรงจูงใจ 3) การติดต่อสื่อสาร 4) การปฏิสัมพันธ์ และการมีอิทธิพลต่อกัน 5) การตัดสินใจ 6) การกำหนดเป้าหมาย 7) การควบคุมงาน 8) มาตรฐานการปฏิบัติและการฝึกอบรม

Sammons, Hillman and Mortimore (1994 อ้างอิงใน นงคินุช สมุทรดนตรี, 2556, หน้า 14) ได้ศึกษาองค์ประกอบที่สอดคล้องกับ ประสิทธิภาพของโรงเรียนที่ทำให้โรงเรียนมีประสิทธิภาพจะประกอบด้วย ความเป็นผู้นำทางวิชาชีพ มีเป้าหมายและวิสัยทัศน์ร่วมกัน

มีสภาพแวดล้อมที่ดี มุ่งเน้นคุณภาพการเรียนการสอน มีจุดประสงค์การสอนที่ชัดเจน มีความคาดหวังในผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูง มีระบบการเสริมแรงทางบวก มีระบบการติดตามความสำเร็จของผู้เรียน ส่งเสริมสิทธิและตอบสนองต่อความต้องการของผู้เรียน มีการร่วมมือกันระหว่างบ้านกับโรงเรียน มีการพัฒนาองค์กรอยู่ตลอดเวลา

Steers (1977, p. 5 อ้างอิงใน กษมาพร ทองเชื้อ, 2555, หน้า 42) ได้นำเสนอทฤษฎีปัจจัยที่มีอิทธิพลขององค์กร โดยได้เสนอแบบจำลองกระบวนการ (Process Model) เพื่อประเมินประสิทธิผล ทั้งนี้ แบบจำลองมีความครอบคลุมหลายด้าน (Multidimensional Approach) โดยเน้นกระบวนการสำคัญที่สัมพันธ์กับประสิทธิผลขององค์กร ธรรมชาติขององค์กร สภาพแวดล้อม รวมทั้ง บทบาทสำคัญทางการบริหาร ในการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างองค์ประกอบต่าง ๆ ทั้งนี้แบบจำลองครอบคลุมมิติสำคัญ 3 มิติ คือ การบรรลุเป้าหมายให้ได้สูงที่สุด (Goal Optimization) ที่เป็นไปได้ การพิจารณาองค์กรเชิงระบบเน้นความสัมพันธ์ระหว่างองค์กรกับสิ่งแวดล้อม และเป็นพฤติกรรมของบุคคลในบริบทขององค์กรนั้น ๆ เน้นบทบาทของพฤติกรรมของบุคคลในองค์กรที่มีต่อความสำเร็จขององค์กรในระยะยาว

Steers (1977, pp. 60–139 อ้างอิงใน ฅนภัทร ต้นศรี, 2557, หน้า 38–45) ได้เสนอแนวคิดเกี่ยวกับตัวแปรที่มีอิทธิพลต่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลขององค์กร โดยจำแนกเป็น 4 ประเภท คือ ปัจจัยด้านองค์กร ปัจจัยด้านสภาพแวดล้อม ปัจจัยด้านบุคลากร และปัจจัยด้านนโยบายการบริหารและการปฏิบัติ

กล่าวโดยสรุป ปัจจัยทางการบริหารก็คือสิ่งที่มีผลต่อความสำเร็จของงาน ทำให้การทำงานมีความราบรื่น ผู้บริหารจัดการต้องเข้าไปควบคุมปัจจัยเหล่านั้น เพื่อให้การทำงานเกิดประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ปัจจัยด้านการบริหารมีอยู่หลายอย่าง เช่น หลัก “4 M” ได้แก่ คน (Man) เงิน (Money) วัสดุดิบ (Materials) การจัดการ (Management) ผู้บริหารต้องบริหารปัจจัยทุกอย่างให้สอดคล้องประสานไปด้วยกัน ถ้าขาดอย่างใดอย่างหนึ่งไปก็จะเกิดผลกระทบต่อความสำเร็จของงาน หรืออาจจะทำให้งานประสบกับความล้มเหลวได้

ทฤษฎีเกี่ยวกับปัจจัยทางการบริหารข้างต้นนี้ล้วนมีความสอดคล้องกัน ผู้วิจัยได้ศึกษาและนำมาเป็นตัวแปรในการวิจัยครั้งนี้ มีรายละเอียด ดังนี้

ปัจจัยด้านองค์กร

Steers (1977, p. 8 อ้างอิงใน กษมาพร ทองเชื้อ, 2555, หน้า 43) ได้ให้ความหมายไว้ว่า ลักษณะองค์กร หมายถึง การจัดความสัมพันธ์ของทรัพยากรด้านมนุษย์ในองค์กร โดยสายงานบังคับบัญชาตามหน้าที่ อันมีหลักการกระจายอำนาจ (Decentralization) ความชำนาญเฉพาะทาง (Specialization) ความเป็นทางการ (Formalization) ช่วงการบังคับบัญชา (Span Of Control) ขนาดขององค์กรและหน่วยงาน (Work-Up Size) รวมถึงรูปแบบของการจัดการเทคโนโลยี

ทั้งวัสดุ อุปกรณ์ (Material) และความรู้ (Knowledge) ซึ่งเป็นสิ่งที่องค์กรกำหนดไว้ เพื่อใช้ในการดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์

นอกจากนี้ Steers (1977, p. 8 อ้างอิงใน กษมาพร ทองเอื้อ, 2555, หน้า 43) ได้กล่าวถึงองค์ประกอบหรือตัวแปรของปัจจัยลักษณะองค์กรไว้ 2 ตัวแปร ได้แก่

1. โครงสร้าง หมายถึง ความสัมพันธ์ของทรัพยากรด้านมนุษย์ที่กำหนดไว้ในองค์กร โดยสายงานการบังคับบัญชาตามบทบาทหน้าที่ ไปจนถึงขนาดของหน่วยงานและองค์กร

2. เทคโนโลยี หมายถึง ความสัมพันธ์ของการปฏิบัติ วัสดุอุปกรณ์ และองค์ความรู้ขององค์กรที่ใช้ในการดำเนินงานขององค์กร

จอมพงศ์ มงคลวนิช (2556, หน้า 11) ความหมายขององค์กร คือ การรวมตัวกันของกลุ่มบุคคลเป็นหน่วยงาน ทำงานร่วมกันโดยมีเป้าหมายเดียวกัน มีแบบแผน ระเบียบ กฎเกณฑ์ มีการจัดการและประสานสัมพันธ์กันอย่างมีระเบียบ

กษมาพร ทองเอื้อ (2555, หน้า 44) ลักษณะองค์กร หมายถึง การจัดระบบโครงสร้าง ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์ ตลอดจนทรัพยากรและเทคโนโลยีในองค์กร ซึ่งองค์กรกำหนดไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงานของบุคลากรในองค์กร โดยมีความสำคัญต่อการพัฒนากระดับความสำเร็จของการดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

ณภัทร ต้นศรี (2557, หน้า 39) ปัจจัยด้านองค์กร หมายถึง หน่วยสังคมหรือหน่วยงานที่มีบุคคลกลุ่มหนึ่งร่วมกันดำเนินกิจกรรม โดยการแบ่งงานกันทำ ผสมผสานข่าวสาร ข้อมูลร่วมกันในการตัดสินใจ เริ่มต้นด้วยการกำหนดนโยบาย การจัดสายงาน การกำหนดองค์ประกอบคุณลักษณะของสมาชิก จัดบุคคลตามความเหมาะสมของงาน เป็นแผนผังที่แสดงให้เห็นถึงการแบ่งงานกันทำระหว่างผู้บริหารกับทีมงาน

กล่าวโดยสรุป องค์กรจึงหมายถึง การรวมตัวกันอย่างมีโครงสร้างที่เหมาะสมของกลุ่มคนที่ร่วมกันทำงานโดยมีเป้าหมายเป็นหนึ่งเดียวกัน มีการแบ่งหน้าที่ในการทำงานเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ของกลุ่ม มีการสร้างแบบแผน มีกฎระเบียบ มีกฎเกณฑ์และข้อตกลงในการทำงานที่รับทราบร่วมกัน เพื่อให้การทำงานสัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่องค์กรได้ตั้งไว้ เช่น โรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา มหาวิทยาลัยเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 เป็นองค์กรทางการศึกษาที่มีโรงเรียนมัธยมศึกษาหลายโรงเรียนในมหาวิทยาลัยเขตภูลังกา เป็นส่วนประกอบ แต่ละโรงเรียนก็มีบุคลากร กลุ่มบุคคล เช่น ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา บุคลากรฝ่ายสนับสนุน ที่ร่วมกันทำงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย มีการใช้เทคโนโลยีที่หลากหลายในการจัดการเรียนการสอนและการทำงานอย่างรอบด้าน โดยมีเป้าหมายเดียวกัน คือ ให้นักเรียนที่ตนเองรับผิดชอบได้มีความรู้และเติบโตขึ้นไปเป็นผลเมืองดีที่จะกลายเป็นตัวจักรสำคัญในการทำให้ประเทศไทยเจริญก้าวหน้าในอนาคต

ปัจจัยด้านสภาพแวดล้อม

Steers (1977 อ้างอิงใน ฌภัทร ตันศรี, 2557, หน้า 40) เสนอว่าลักษณะสภาพแวดล้อมของงานนั้นมีความสำคัญต่อการสำเร็จหรือประสิทธิผลขององค์กร โดยแบ่งสภาพแวดล้อมออกเป็น 2 ระดับ

1. ลักษณะสภาพแวดล้อมภายนอกองค์กร ซึ่งเป็นสภาพแวดล้อมของงานหมายถึงกิจกรรมในการมุ่งสู่เป้าหมายขององค์กรสามารถแบ่งได้เป็น 3 ลักษณะคือ

1.1 ลักษณะไม่มีความยุ่งยากซับซ้อน มีความราบเรียบ

1.2 ลักษณะมั่นคง เป็นสภาพที่แสดงให้เห็นว่ามีความมั่นคงในการทำงาน

1.3 ลักษณะความไม่แน่นอน เป็นสภาวะการขาดข้อมูลที่เหมาะสมเพียงพอ ส่งผลต่อการตัดสินใจขององค์กร การตัดสินใจขององค์กรที่ไม่ถูกต้องส่งผลต่อการกระทำและจะเกิดความเสียหายตามมาเพราะขาดข้อมูลข่าวสารที่รอบด้านอันเป็นองค์ประกอบในการตัดสินใจ

2. การวิเคราะห์บทบาทของสภาพแวดล้อมที่แตกต่างกันซึ่งมีผลต่อประสิทธิผลขององค์กร จะต้องพิจารณาถึงสภาพแวดล้อมภายในองค์กร บรรยากาศภายในองค์กรซึ่งมีผลกระทบต่อทัศนคติและพฤติกรรมของคนในองค์กร

2.1 แนวโน้มของความสำเร็จ การสร้างบรรยากาศในการส่งเสริมการปฏิบัติงานจำเป็นต้องมีเป้าหมายที่ชัดเจน วิธีการหนึ่งซึ่งฝ่ายบริหารจะช่วยให้เกิดประสิทธิผลได้ก็คือสร้างบรรยากาศที่เน้นความสำคัญของการบรรลุเป้าหมาย ในขณะที่เดียวกันก็สนับสนุนช่วยเหลือซึ่งกันและกันโดยการมีส่วนร่วมในกิจกรรมซึ่งนำไปสู่การบรรลุเป้าหมาย

2.2 พฤติกรรมขั้นสุดท้ายหรือสิ่งที่ปรากฏในการกระทำแต่ละบุคคลถูกกำหนดโดยปฏิกริยาต่อกันระหว่างความต้องการของบุคคล และการรับรู้เกี่ยวกับสภาพแวดล้อมขององค์กร ความเอาใจใส่ต่อพนักงาน บุคลากรในองค์กรเป็นองค์ประกอบที่สำคัญ เนื่องจากความสำเร็จของงานนั้นอยู่กับคนที่จะนำมาซึ่งประสิทธิภาพและประสิทธิผลขององค์กร

2.3 แนวโน้มการให้รางวัล การลงโทษ การให้รางวัล เป็นเสมือนหนึ่งการชมเชยพิเศษ วิธีการที่จะให้รางวัลและวัตถุประสงค์ขององค์กร ก็คือ การพิจารณาตามงานแต่ละอย่าง ถ้าผลงานมีส่วนช่วยเหลือองค์กรได้เป็นอย่างดี ก็ควรถือว่า มีคุณค่า นำสู่การได้รับรางวัลและความพอใจ

2.4 การลงโทษ จะก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง และผลทางลบในระยะยาว ทางเลือกในการตอบสนองพฤติกรรม ก็คือ การให้รางวัลพฤติกรรมที่ต้องการ ถ้าบุคคลมีประสบการณ์ในการได้รับความสำเร็จติดต่อกันเขาจะมีแนวโน้มที่จะพยายามทำงาน เพื่อให้เป็นไปในทิศทางที่ต้องการมากยิ่งขึ้น

2.5 ความมั่นคงกับความเสี่ยง ความไม่ปลอดภัย ความไม่มั่นคง ความเสี่ยง มีผลต่อความรู้สึกของบุคลากร เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงหรือมีสิ่งใหม่เกิดขึ้น ทำให้บุคลากรรู้สึก ถูกคุกคามจากความเสี่ยงที่ไม่อาจคาดเดาได้ บุคลากรในองค์กรจะพะวงกับปัญหาความมั่นคงของตน

2.6 ความเปิดเผย การป้องกันความเปิดเผยเป็นลักษณะที่สำคัญของหลักการ บริหารแบบมีส่วนร่วม การที่ผู้นำเต็มใจเข้าร่วมกับผู้อื่นในองค์กรควรเปิดเผยเรื่องขององค์กร ตามความเหมาะสม

ในเรื่องของปัจจัยสภาพแวดล้อมมีความสัมพันธ์กับประสิทธิภาพของโรงเรียน ยังมีที่เห็นสอดคล้องกัน ดังนี้

Pollack, Chispells and Watson (1987, p. 36 อ้างอิงใน กษมาพร ทองเชื้อ, 2555, หน้า 83) ได้กล่าวว่า สภาพแวดล้อมทั้งบรรยากาศและวัฒนธรรมของโรงเรียนส่งผลโดยตรง ต่อห้องเรียนที่มีประสิทธิผลอันเกิดจากผลลัพธ์ของนักเรียน

Saurders (2000, p. 56 อ้างอิงใน กษมาพร ทองเชื้อ, 2555, หน้า 84) กำหนดกรอบ แนวคิดปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพของโรงเรียนโดยสภาพแวดล้อม ได้แก่ บรรยากาศของ โรงเรียนส่งผลต่อภาวะผู้นำและการบริหารหลักสูตร

ทรงศักดิ์ พิทักษ์มงคล (2554, หน้า 47) ปัจจัยภายนอกสถานศึกษา มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงขององค์กร หรือหน่วยงาน สถานศึกษา และมีความสัมพันธ์กับการจัดการ การศึกษาของชาติ และมีผลต่อการจัดการเรียนการสอนสิ่งแวดล้อมศึกษา ซึ่งมีองค์ประกอบ หลักใหญ่ ๆ คือ ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคมและวัฒนธรรม ด้านการเมืองและกฎหมาย ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และ ด้านสิ่งแวดล้อม

กล่าวโดยสรุป สภาพแวดล้อมมีผลต่อการบริหารงานและการดำเนินงานขององค์กร เพราะองค์กรที่ตั้งอยู่ที่ใดที่หนึ่งก็ต้องอยู่ในสภาพแวดล้อมที่อยู่รอบองค์กรที่แตกต่างกัน องค์กรที่รับรู้ถึงความเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมและสภาพการณ์ภายนอก ปรับตัวให้ สอดคล้องกับ สภาพแวดล้อมภายนอกขององค์กรยอมประสบความสำเร็จมากกว่าองค์กร ที่ตัดขาดตัวเองออกจากโลกภายนอก ขณะเดียวกันสภาพแวดล้อมภายในองค์กรก็ส่งผลต่อ ความสำเร็จเช่นเดียวกัน การบริหารภายในองค์กร การมุ่งหวังความสำเร็จ การดูแลเอาใจใส่ ในองค์กร ทั้งบุคคล อาคารสถานที่ ความมีระเบียบ กฎเกณฑ์ที่ได้จัดทำร่วมกัน ล้วนเกิดจาก การทำงานร่วมกันของผู้บริหารและบุคลากรฝ่ายต่าง ๆ ที่ร่วมมือกันทำงานให้ประสบความสำเร็จ ที่สำคัญ ผู้บริหารจะต้องเป็นคนแรกที่เข้าใจ และเป็นแกนนำในการบริหารจัดการสภาพแวดล้อม ภายในองค์กรให้ดีและส่งผลต่อความสำเร็จขององค์กร

ปัจจัยด้านบุคลากร

Steers (1977 อ้างอิงใน ฦภัทร ตันศรี, 2557, หน้า 41) ได้กล่าวว่าลักษณะของบุคลากรในองค์กรที่มีพฤติกรรมซึ่งมีอิทธิพลต่อการปฏิบัติงาน อันจะนำไปสู่ความสำเร็จหรือความล้มเหลวขององค์กร สิ่งที่ต้องพิจารณา มี 2 เรื่อง ความผูกพันต่อองค์กรเป็นความปรารถนาของบุคคลที่จะรักษา ซึ่งการเป็นสมาชิกขององค์กรต่อไป และการปฏิบัติงานเป็นความปรารถนาของบุคคลที่จะปฏิบัติงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายขององค์กร

1. ความผูกพันต่อองค์กร หมายถึง ความผูกพัน หรือสนใจอย่างจริงจังต่อเป้าหมาย ค่านิยมและวัตถุประสงค์ขององค์กร เต็มใจที่จะทุ่มเทพลังในการทำงาน เพื่อองค์กรจะได้บรรลุเป้าหมาย

2. การปฏิบัติงาน การปฏิบัติงานที่ดีนั้นมีความสำคัญอย่างยิ่ง เพราะถ้าปราศจากการทำงานที่ดีแล้วการบรรลุถึงเป้าหมายขององค์กร และความสำเร็จย่อมเป็นไปได้ยาก สิ่งที่ต้องพิจารณาต่อไป คือ ทำอย่างไรการปฏิบัติงานที่ดีจึงจะเกิดขึ้นและรักษาไว้ต่อไปได้

กษมาพร ทองเอื้อ (2555, หน้า 61) ลักษณะบุคคล หมายถึง พฤติกรรมของบุคลากรในโรงเรียนที่แสดงออกถึงการยอมรับในการเป็นส่วนหนึ่งของโรงเรียน และ มีความเต็มใจในการทำงาน อันเป็นผลมาจากความผูกพันต่อโรงเรียน ที่เกิดจากระบบการสร้างแรงจูงใจส่งผลต่อความพยายามในการดำเนินงานให้ประสบผลสำเร็จในระดับสูงขึ้น

ทรงศักดิ์ พิทักษ์มงคล (2554, หน้า 64) ให้ทัศนะว่า บุคลากรภายในสถานศึกษา ซึ่งประกอบไปด้วย ครู ผู้บริหาร ซึ่งเป็นจักรสำคัญในการดำเนินงานให้เกิดขึ้นจนบรรลุเป้าหมาย บุคลากรดังกล่าวจะต้องมีลักษณะที่สำคัญ คือ จะต้องมีความมีวินัยทัศน มีลักษณะเป็นผู้นำ กล้าคิด กล้าริเริ่มใหม่ ๆ ตระหนักและเห็นความสำคัญ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับจุดหมาย หลักการ แนวทางการทำงาน มีการใช้สื่อเทคโนโลยีอย่างมีประสิทธิภาพ มีการนิเทศ กำกับ ติดตาม มีการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนางาน และประสานงานร่วมกันอยู่ตลอดเวลา

ฦภัทร ตันศรี (2557, หน้า 43) ให้ทัศนะว่าปัจจัยบุคลากร หมายถึง ความผูกพันต่อองค์กร การปฏิบัติงานตามหน้าที่หรือการปฏิบัติงานในองค์กร การจูงใจ ความผูกพันต่อองค์กรเป็นความผูกพันหรือความสนใจอย่างจริงจังต่อเป้าหมาย ค่านิยม และวัตถุประสงค์ขององค์กร เต็มใจที่จะทุ่มเทพลังใจ การทำงานเพื่อองค์กรให้บรรลุถึงจุดประสงค์และเป้าหมาย ความรู้สึกผูกพันต่อองค์กร ซึ่งรวมถึงอายุการทำงาน ความสัมพันธ์กับผู้ร่วมงานประสบการณ์ในการทำงาน ความสามารถ ลักษณะเฉพาะตัว ความสนใจของบุคคล ความชัดเจนของบทบาท และการยอมรับ เป็นการยอมรับของบุคคลที่เกี่ยวกับงานที่ได้รับมอบหมาย สำหรับจูงใจบรรพชาสามารถกระตุ้นแรงจูงใจที่ต้องการความสำเร็จ แรงจูงใจที่ใช้ในการบริหารงาน

ในองค์กร การให้บุคคลในองค์กรมีความรู้สึกว่าเป็นที่ยอมรับ และได้รับการสนับสนุน ในความสำคัญของตน

กล่าวโดยสรุป บุคลากรคือผู้ที่มีบทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติงาน และปฏิบัติงาน ตามบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย การร่วมมือกันพัฒนาการทำงานให้มีประสิทธิภาพและมีคุณภาพ การพัฒนาความสามารถของบุคลากรทั้งด้านทักษะและด้านจิตใจ การผูกพันต่องาน ในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย การมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิผลจนบรรลุเป้าหมาย ตามที่องค์กรได้ตั้งไว้

ปัจจัยด้านนโยบายการบริหารและการปฏิบัติ

Steers (1977 อ้างอิงใน ฅภภัทร ต้นศรี, 2557, หน้า 43) ได้เสนอว่าการบริหารงาน ที่มีประสิทธิผลนั้นจะต้องคำนึงถึงปัจจัยต่อไปนี้ คือ

1. การกำหนดเป้าหมายที่แน่นอน
2. การจัดหาและการใช้ทรัพยากร
3. การสร้างสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน
4. กระบวนการติดต่อสื่อสาร
5. ภาวะผู้นำการตัดสินใจ
6. การปรับตัวขององค์กร และการริเริ่มสิ่งใหม่ ๆ

องค์กรใดไม่อาจดำเนินการให้ประสบผลสัมฤทธิ์ผลได้ ถ้าหากผู้ร่วมงานไม่ร่วมมือ ร่วมใจกัน ขาดการร่วมมือร่วมใจและขาดนโยบายการบริหารที่มีประสิทธิภาพที่มาจาก ความร่วมมือร่วมใจของทุกฝ่าย

กษมาพร ทองเชื้อ (2555, หน้า 68) ลักษณะนโยบายการบริหารและการปฏิบัติ หมายถึง แนวทางที่โรงเรียนกำหนดขึ้น เพื่อใช้เป็นการอบแนวคิดการดำเนินงานของบุคลากร ในโรงเรียน ซึ่งเป็นทิศทางสำหรับการบริหารงานทุกด้าน ในรูปแบบที่เป็นข้อความ พฤติกรรม และภาวะผู้นำ โดยถือเป็นกลวิธีการดำเนินงานของโรงเรียนให้บรรลุเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้

ณรงค์นุช สมุทรดนตรี (2556, หน้า 52) นโยบาย และการบริหารงาน คือ การกำหนด แนวทางอย่างกว้าง ๆ ในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้ปฏิบัติ ให้สำเร็จลุล่วง อย่างมีระบบและการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ

กล่าวโดยสรุป ในการบริหารองค์กรต้องมีการกำหนดเป้าหมายในการทำงาน กรอบการปฏิบัติงาน ผู้นำต้องมีภาวะผู้นำแห่งการเปลี่ยนแปลง การตัดสินใจที่เหมาะสมกับ สภาพการเปลี่ยนแปลงที่สามารถยอมรับได้ การสร้างสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน การอำนวยความสะดวก การสั่งการและการประสานงาน การบริหารสารสนเทศการติดต่อสื่อสาร เพื่อการตัดสินใจอย่างถูกต้อง เหมาะสม และมีเหตุผล

การดำเนินงานวิชาการ

งานวิชาการถือเป็นงานที่มีความสำคัญที่สุด เป็นหัวใจของการจัดการศึกษา ซึ่งทั้งผู้บริหารโรงเรียน คณะครู และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ต้องมีความรู้ความเข้าใจ ให้ความสำคัญและมีส่วนร่วมในการวางแผน กำหนดแนวทางปฏิบัติ การประเมินผลและการปรับปรุงแก้ไขอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง งานวิชาการของโรงเรียน ประกอบด้วย งานหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนเป็นหลัก ซึ่งโรงเรียนจะต้องสร้างหลักสูตรของตนเอง เรียกว่า หลักสูตรสถานศึกษา ดังนั้น ครูจะต้องทำหน้าที่ในการสร้างและพัฒนาหลักสูตร การนำหลักสูตรไปใช้ การออกแบบการจัดการเรียนรู้ซึ่งงานวิชาการที่ครูจะต้องปฏิบัติ จะประกอบด้วยภารกิจหลัก ดังนี้ 1) การสร้างและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและการจัดทำสารระท่องเที่ยว 2) การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ 3) การวัดผล ประเมินผล และงานทะเบียนเทียบโอนผลการเรียน 4) การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา 5) การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา 6) การพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ 7) การพัฒนางานห้องสมุด 8) การนิเทศ การศึกษา 9) งานแนะแนว 10) การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา 11) งานพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 สาระ 12) งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (กระทรวงศึกษาธิการ, 2552, สืบออนไลน์)

การสร้างและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและการจัดทำสารระท่องเที่ยว

1. การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

1.1 ศึกษาวิเคราะห์เอกสารหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 และหลักสูตร การศึกษาปฐมวัย พ.ศ. 2551 และกรอบสาระการเรียนรู้ที่พัฒนาโดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

1.2 ศึกษาศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่นและภูมิภาค ตลอดจนข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับ สภาพปัญหาและความต้องการของสังคม ชุมชน และท้องถิ่น

1.3 วิเคราะห์สภาพแวดล้อมและประเมินสภาพสถานศึกษา เพื่อร่วมกำหนด วิสัยทัศน์ ภารกิจเป้าหมาย คุณลักษณะที่พึงประสงค์ โดยการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย รวมทั้ง คณะกรรมการสถานศึกษา

1.4 ศึกษามาตรฐานการเรียนรู้ช่วงชั้นของกลุ่มสาระหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 หรือมาตรฐานการเรียนรู้ของกลุ่มสาระตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1.5 จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางของ กระทรวงศึกษาธิการ และกรอบสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติงานตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วย คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและ งานวิชาการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

1.6 ขอความเห็นชอบใช้หลักสูตรสถานศึกษาจากคณะกรรมการสถานศึกษา
ขั้นพื้นฐาน

1.7 การบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษาตามแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้หลักสูตร
สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551

1.7.1 การจัดสาระการเรียนรู้

1.7.2 การกำหนดค่าน้ำหนักและเวลาเรียนช่วงชั้นที่ 1-3

1.7.3 การกำหนดรหัสวิชา

1.7.4 การกำหนดระดับผลการเรียน

1.8 การบูรณาการภายในและระหว่างสาระการเรียนรู้/การบูรณาการเฉพาะเรื่อง
ตามลักษณะสาระการเรียนรู้/การบูรณาการที่สอดคล้องกับวิถีของผู้เรียน

1.9 ประเมินผลการใช้หลักสูตรและปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น

2. การจัดทำสาระการเรียนรู้ท้องถิ่น

สาระการเรียนรู้ท้องถิ่น หมายถึง รายละเอียดของข้อมูลสารสนเทศ รวมทั้ง
เนื้อหาองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับท้องถิ่นในด้านต่าง ๆ เช่น สภาพภูมิประเทศ ภูมิอากาศ
ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม ประวัติความเป็นมา สภาพเศรษฐกิจ สังคม การดำรงชีวิต
การประกอบอาชีพอิสระ ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญา ตลอดจนสภาพปัญหาและ
สิ่งที่ควรได้รับการถ่ายทอดพัฒนาในชุมชนและสังคมนั้น ๆ ที่สถานศึกษากำหนด การจัดทำ
ประสบการณ์ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับท้องถิ่นของตนเอง ซึ่งมีแนวทางในการจัดทำ
สาระท้องถิ่น ดังนี้

2.1 ศึกษากรอบสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากำหนดไว้

2.2 วิเคราะห์หลักสูตรสถานศึกษา เพื่อทราบจุดเน้นหรือประเด็นปัญหาสำคัญ
ที่โรงเรียนให้ความสำคัญหรือกำหนดเป็นแนวทางในการพัฒนานักเรียน

2.3 ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนและนักเรียน เพื่อนำมาเป็นข้อมูล
ในการจัดทำสาระท้องถิ่น

2.4 ดำเนินการจัดทำสาระท้องถิ่นในลักษณะ

2.4.1 จัดทำเป็นรายวิชาเพิ่มเติม

2.4.2 ปรับกิจกรรมการเรียนการสอน หรือจัดกิจกรรมเสริม หรือบูรณาการ

กล่าวโดยสรุป การสร้างและการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและการจัดทำสาระท้องถิ่น
เป็นการศึกษาสภาพแวดล้อมในบริบทของ ภูมิปัญญาท้องถิ่นท้องถิ่นที่สถานศึกษาตั้งอยู่
อย่างรอบด้าน แล้วนำมาประมวลเพื่อสร้างเป็นหลักสูตรเฉพาะที่เหมาะสมกับท้องถิ่นและ
สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างผู้เรียน

ที่จบการศึกษาไปแล้วไปเป็นบุคลากรที่ดีของท้องถิ่น และสามารถอยู่ในท้องถิ่นได้อย่างมีความสุข ในกรณีนี้สถานศึกษาจะต้องมีการรวบรวมข้อมูลและการประเมินการทำงานในด้านต่าง ๆ เพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและสาระท้องถิ่นให้ทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

การพัฒนากระบวนการเรียนรู้

1. จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วมตามสาระและหน่วยการเรียนรู้แบบบูรณาการ โดย
 - 1.1 วิเคราะห์หลักสูตรและเนื้อหาสาระ
 - 1.2 มาตรฐานการเรียนรู้
 - 1.3 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง
 - 1.4 ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและจัดเตรียมสื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียน
2. จัดกระบวนการเรียนรู้ให้ยืดหยุ่นตามความเหมาะสม โดยจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจ ความถนัดของผู้เรียน ตลอดจนผู้ที่มีความสามารถพิเศษ และผู้ที่มีความบกพร่องหรือด้อยโอกาส โดยฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ การประยุกต์ใช้ความรู้ เพื่อป้องกันแก้ไขปัญหาในชีวิตประจำวัน การเรียนรู้จากประสบการณ์จริงและการปฏิบัติจริง สร้างสถานการณ์ตัวอย่าง
3. ส่งเสริมให้ผู้เรียนรักการอ่านและใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง การผสมผสานความรู้ต่าง ๆ ให้สมดุลกัน
4. ปลูกฝังผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์สอดคล้องกับเนื้อหาสาระกิจกรรม
5. จัดบรรยากาศ สิ่งแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการเรียนรู้
6. นำภูมิปัญญาท้องถิ่นและประสานความร่วมมือเครือข่ายผู้ปกครอง ชุมชน ท้องถิ่น เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนตามความเหมาะสม เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ
7. จัดให้มีการนิเทศการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ โดยเป็นการนิเทศที่ร่วมมือช่วยเหลือกันแบบกัลยาณมิตร นิเทศแบบเพื่อนช่วยเพื่อน เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนร่วมกันของบุคลากรภายในสถานศึกษา
8. ส่งเสริมให้ใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ (การวิจัยในชั้นเรียน)
9. ส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนา วิธีการจัดกระบวนการเรียนรู้อย่างหลากหลายและต่อเนื่อง เพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตามความเหมาะสม

10. จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ได้แก่

10.1 จัดกิจกรรมแนะแนว โดย

10.1.1 จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์การจัดกิจกรรมการเรียนรู้

10.1.2 จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ แบบบันทึก และจัดทำสื่อ

10.1.3 ให้คำปรึกษาการแก้ไขข้อบกพร่องและพัฒนาตนเอง

10.1.4 ให้คำปรึกษาการศึกษาต่อและแนะนำอาชีพ

10.2 จัดกิจกรรมนักเรียน โดย

10.2.1 สนับสนุนกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ เช่น โครงการงาน

10.2.2 ส่งเสริมความถนัด ความสนใจ ความสามารถ ความต้องการของผู้เรียน เช่น ชมรมทางวิชาการ

10.2.3 ส่งเสริมการทำประโยชน์ต่อสังคม เช่น กิจกรรมลูกเสือ ยุวกาชาด

10.2.4 ส่งเสริมการฝึกทำงานที่เป็นประโยชน์ต่อตนเองและส่วนรวม

10.2.5 จัดกิจกรรมการเรียนรู้และจัดหาวัสดุอุปกรณ์

10.2.6 จัดทำแผนการจัดการกิจกรรม แบบบันทึก รายงานผล

กล่าวโดยสรุป การพัฒนากระบวนการเรียนรู้เป็นการกระทำทุกอย่างที่มีผลทำให้นักเรียนได้เกิดการเรียนรู้ เริ่มตั้งแต่การ จัดทำแผนการเรียนรู้ ที่ได้มาจากการวิเคราะห์หลักสูตร เนื้อหาสาระ มาตรฐานการเรียนรู้ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ กระบวนการดังกล่าวต้องมีความยืดหยุ่น ปรับให้เหมาะสมกับลักษณะเฉพาะของผู้เรียนได้ตลอดเวลา นอกจากนี้แล้วยังต้องส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมอันดีงามให้กับนักเรียน มีการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่หลากหลาย ประสานกับภูมิปัญญาท้องถิ่น นำการวิจัยมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน มีการนิเทศอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนาวิธีการจัดการเรียนการสอนอย่างหลากหลาย และต่อเนื่องอยู่ตลอดเวลา

การวัดผล ประเมินผล และงานทะเบียน เทียบโอนผลการเรียน

1. การกำหนดระเบียบวัดและประเมินผล

1.1 ร่วมเป็นคณะกรรมการจัดทำระเบียบวัดและประเมินผล โดยการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย

1.2 พิจารณายกร่างระเบียบประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551

1.3 ประชาพิจารณ์โดยผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

1.4 เสนอคณะกรรมการสถานศึกษาให้ความเห็นชอบ

1.5 ประกาศใช้ระเบียบ

1.6 ปรับปรุง พัฒนา แก้ไขให้เหมาะสมสอดคล้องกับเหตุการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

2. การจัดการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

2.1 การประเมินผลการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ

2.1.1 ครูผู้สอนเป็นผู้ประเมินและตัดสินผลการเรียนเป็นรายวิชา โดยประเมินตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (มาตรฐานชั้นปี)

2.1.2 ดำเนินการประเมินผลก่อนเรียน เพื่อตรวจสอบ ปรับปรุงพื้นฐานของผู้เรียน

2.1.3 ประเมินผลระหว่างเรียน หลังการเรียน และปลายปี เพื่อนำผลไปตัดสินการผ่านผลการเรียนรู้ที่คาดหวังและตัดสินผลการเรียนรายวิชา

2.1.4 เลือกรูปวิธีการประเมิน เครื่องมือการประเมินอย่างหลากหลาย เน้นการประเมินสภาพจริง ครอบคลุมสาระและเหมาะสมกับธรรมชาติของผู้เรียน

2.1.5 ช่อมเสริม ปรับปรุงแก้ไขผลการเรียนของผู้เรียนที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน และส่งเสริมผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินให้พัฒนาการประเมินให้พัฒนาสูงสุดเต็มความสามารถ

2.1.6 การตัดสินการผ่านรายวิชาตามเกณฑ์การผ่านผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (มาตรฐานชั้นปี) ที่กำหนด และประเมินให้ระดับผลการเรียนจากคะแนนการประเมินการผ่านผลการเรียนที่คาดหวังทุกข้อร่วมกัน

2.1.7 จัดการเรียนช่อมเสริม และเรียนซ้ำรายวิชาที่ไม่ผ่านการตัดสินผลการเรียน และให้ประชุมพิจารณาให้ผู้เรียนที่มีผลการเรียนทุกรายวิชา มีระดับการเรียนเฉลี่ยไม่ถึง “1” ให้เรียนซ้ำชั้น

2.1.8 ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติผลการประเมินและตัดสินผลการเรียน

2.2 การประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

2.2.1 ครูผู้ควบคุมกิจกรรมเป็นผู้ประเมินและตัดสินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเป็นรายกิจกรรม

2.2.2 ประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนใน 2 ด้าน คือ การผ่านจุดประสงค์ของกิจกรรมและการมีส่วนร่วมในกิจกรรม โดยพิจารณาจากจำนวนเวลาเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม

2.2.3 ตัดสินผลการปฏิบัติกิจกรรมเป็น 2 ระดับ คือ ผ่านและไม่ผ่าน โดยผู้ได้รับการตัดสินให้ผ่านจะต้องผ่านเกณฑ์การประเมินทั้ง 2 ด้าน

2.2.4 ประเมินและตัดสินกิจกรรมการผ่านช่วงชั้นตามเกณฑ์ที่สถานศึกษา กำหนด (ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติผลการประเมินและตัดสินการปฏิบัติกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน)

2.3 การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

2.3.1 ร่วมเป็นคณะกรรมการพัฒนาและประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ของสถานศึกษาจากผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

2.3.2 กำหนดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของสถานศึกษา

2.3.3 กำหนดแนวการดำเนินการเป็นรายคุณธรรม โดยประเมินทั้งในห้องเรียน และนอกห้องเรียน

2.3.4 ดำเนินการประเมินและสรุปผลเป็นรายปี

2.3.5 การประเมินให้ผู้เรียนทราบและปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่อง

2.3.6 ประเมินผ่านช่วงชั้นตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

2.4 การประเมินการอ่าน คติวิเคราะห์ และเขียน

2.4.1 ร่วมเป็นคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการกำหนดมาตรฐาน เกณฑ์แนวทางการประเมิน และการส่งเสริมผู้เรียนที่ไม่ผ่านการประเมินผลช่วงชั้น

2.4.2 ประกาศแนวทางและวิธีการประเมิน

2.4.3 แต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน

2.4.4 ดำเนินการประเมินปลายปีและประเมินผ่านช่วงชั้น

2.4.5 ผู้บริหารอนุมัติผลการประเมิน

2.5 การประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติ

2.5.1 เตรียมตัวผู้เรียนให้มีความพร้อมที่จะรับการประเมิน

2.5.2 เตรียมตัวบุคลากร สถานที่ และอำนวยความสะดวกในการรับการประเมิน

2.5.3 สร้างความตระหนัก ความเข้าใจ และความสำคัญแก่ครูและผู้เรียน

2.5.4 นำผลการประเมินมาพัฒนา ปรับปรุงคุณภาพการจัดการศึกษาของ สถานศึกษา

3. การพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผล

3.1 เข้ารับการอบรมพัฒนาการจัดสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผล เพื่อให้ครูได้ มีความรู้ความเข้าใจ

3.2 จัดสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผลให้สอดคล้องกับผลการเรียนที่คาดหวัง (มาตรฐานชั้นปี) สาระการเรียนรู้ กิจกรรมการเรียนรู้ และสภาพผู้เรียน

3.3 นำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการสร้างเครื่องมือ และใช้เป็นเครื่องมือวัดผล และประเมินผล

3.4 พัฒนา ปรับปรุงให้มีคุณภาพและมาตรฐาน

4. งานทะเบียน

4.1 ดำเนินการลงทะเบียน กรอกข้อมูลประวัติของนักเรียนในทะเบียนตามระเบียบ

4.2 ออกเลขประจำตัวให้กับนักเรียนใหม่ทุกคน

4.3 รับมอบตัวนักเรียนและดำเนินงานเรื่องการย้ายเข้าและย้ายออกของนักเรียน ในช่วงระหว่างปีการศึกษา

4.4 สํารวจรายชื่อนักเรียนทุกระดับชั้น และจัดทำรายชื่อให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

4.5 การจัดทำรายงานข้อมูลสถิติเกี่ยวกับจำนวนนักเรียน

4.6 ประสานงานกับกลุ่มที่ดูแลนักเรียนเพื่อแจ้งการเปลี่ยนแปลงรายชื่อ/จำนวนนักเรียน

4.7 ดำเนินการด้านการย้าย ลาออก การเปลี่ยนแปลงทะเบียนนักเรียน

4.8 งานเกี่ยวกับการจัดทำ ขออนุมัติ และรายงานผลการเรียนของนักเรียน

4.9 งานเกี่ยวข้องกับการจัดทำ และบริการเอกสาร หลักฐานทางการเรียนของนักเรียน เช่น รบ. ต่าง ๆ หลักฐานผลการเรียน ประกาศนียบัตร รวมทั้งหนังสือรับรองผลการเรียนทุกประเภท

4.10 ตรวจสอบความถูกต้องของนักเรียนต่อฝ่ายหมวดงานอื่น ๆ ก่อนออกหลักฐานทางการเรียนให้

4.11 งานเก็บรักษาและรวบรวมสถิติข้อมูลผลการเรียนของนักเรียน รวมทั้งเผยแพร่และรายงานผู้เกี่ยวข้องทราบ

4.12 เก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับโปรแกรม OBEC

4.13 งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

5. การเทียบโอนผลการเรียน

5.1 ประสานการจัดการวัดผลประเมินผลระดับสถานศึกษา

5.1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน จัดทำมาตรฐานกรอบและเกณฑ์การประเมิน เพื่อการเทียบโอนผลการเรียนของสถานศึกษา

5.1.2 จัดทำแผนการวัดผลและประเมินผล สร้างเครื่องมือแบบฟอร์มต่าง ๆ ในการดำเนินการเทียบโอน

5.1.3 จัดและดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรฐาน

5.1.4 ประกาศผลการเทียบโอนผลการเรียน

5.2 เทียบโอนผลการเรียนจากการย้ายที่เรียนจากสถานประกอบการ จากพื้นฐานการประกอบอาชีพ

5.2.1 พิจารณาหลักฐานการศึกษาแสดงถึงความรู้ความสามารถของผู้เรียน

5.2.2 พิจารณาจากความรู้และประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติจริง โดยการทดสอบ

5.2.3 จัดทำทะเบียนขอเทียบโอน ระเบียบผลการเรียน และออกหลักฐานการเรียน/การเทียบโอน

6. การตัดสินและอนุมัติผลการเรียนผ่านช่วงชั้น

6.1 นายทะเบียนของสถานศึกษาตรวจสอบข้อมูลผลการเรียนของผู้เรียนที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์การจบช่วงชั้นของสถานศึกษา

6.2 จัดทำบัญชีรายชื่อผู้เรียนที่จบช่วงชั้นพร้อมตรวจทานความถูกต้องไม่ให้มีข้อผิดพลาดใด ๆ ทั้งสิ้น

6.3 เสนอคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการ เพื่อให้เห็นชอบ

6.4 ผู้บริหารสถานศึกษาออกคำสั่งแต่งตั้งผู้จัดทำเอกสารรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (ปพ.3) ประกอบด้วย ผู้เขียน ผู้ทวน ผู้ตรวจ และมีนายทะเบียนเป็นหัวหน้า

6.5 ผู้บริหารอนุมัติผลการเรียน โดยลงนามในเอกสารรายงานผู้สำเร็จการศึกษา

6.6 จัดส่งเอกสารให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

7. การออกหลักฐานแสดงผลการจบการศึกษา

7.1 การจัดทำเอกสารประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

7.1.1 ระเบียบแสดงผลการเรียน (ปพ.1)

7.1.2 หลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา (ปพ.2)

7.1.3 แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (ปพ.3)

7.1.4 แบบแสดงผลการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ปพ.4)

7.1.5 เอกสารบันทึกผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (ปพ.5)

7.1.6 เอกสารรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคล (ปพ.6)

7.1.7 ใบรับรองผลการศึกษา (ปพ.7)

7.1.8 เอกสารระเบียบสะสม (ปพ.8)

7.1.9 สมุดบันทึกผลการเรียนรู้ (ปพ.9)

กล่าวโดยสรุป การวัดผลประเมินผลและงานทะเบียนเทียบโอนผลการเรียนเป็นการกระทำเพื่อประเมินผลการเรียนรู้ของนักเรียนให้ออกมาเป็นระดับคะแนน ออกมาตามเกณฑ์ที่แสดงให้เห็นว่าผ่านหรือไม่ผ่าน จบการศึกษาหรือไม่จบ โดยกำหนดระเบียบการวัด

และประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลาง พ.ศ. 2551 มีการประเมินผลการเรียนรู้ตามเกณฑ์ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยใช้เครื่องมือการประเมินที่หลากหลาย ครอบคลุมสาระและเหมาะสมกับผู้เรียน มีการซ่อมเสริมสำหรับผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์ เมื่อประเมินเสร็จสิ้นแล้วก็จัดทำเป็นเอกสารเพื่อยืนยันความรู้ความสามารถของนักเรียน กระบวนการทั้งหมดต้องมีความเป็นมาตรฐานตรงกับระเบียบการวัดผลประเมินผลที่กำหนดไว้เป็นสากล นักเรียนสามารถเทียบโอนผลการเรียนไปยังสถานศึกษาอื่น และสถานศึกษาอื่นสามารถเทียบโอนเข้ามายังสถานศึกษาได้

การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

1. ศึกษาและสร้างความตระหนักเกี่ยวกับการศึกษาวิเคราะห์ วิจัย และการนำผลวิจัยมาใช้ในการบริหารจัดการและการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา
2. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้
3. ดำเนินการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ และใช้เป็นแนวทางการแก้ปัญหาคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน
4. ศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลและผลงานวิจัยเพื่อพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพนักเรียนในความรับผิดชอบ
5. สร้างเครือข่ายในการศึกษา วิเคราะห์ วิจัยกระบวนการจัดการเรียนรู้ทั้งภายในโรงเรียนระหว่างโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และส่วนกลาง

6. วิจัย ประเมินผล เพื่อพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา

กล่าวโดยสรุป การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยใช้การวิจัยเป็นเครื่องมือในการตรวจสอบกระบวนการจัดการเรียนรู้ ตรวจสอบคุณภาพการจัดการเรียนการสอน แล้วนำผลที่ได้มาใช้เป็นแนวทางแก้ไข พัฒนา บริหารจัดการ การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา นอกจากนี้แล้วยังต้องมีการสร้างเครือข่ายเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ในการวิจัยกระบวนการจัดการเรียนรู้ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เป็นการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น

การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา

1. ศึกษา สำรวจ วิเคราะห์สภาพปัญหา การจัดหา การเลือก การใช้ และการประเมินคุณภาพสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา เพื่อใช้จัดการเรียนการสอนและการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้สำหรับเด็กปกติและเด็กพิการเรียนร่วม

2. จัดหาสื่อและเทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างหลากหลาย เพื่อใช้ในการเรียนการสอนและการพัฒนางานด้านวิชาการ

3. เลือกใช้สื่อและเทคโนโลยีที่ผ่านการประเมินคุณภาพทางวิชาการ จากคณะกรรมการของสถานศึกษา คณะกรรมการของ สพท. และหรือกระทรวงศึกษาธิการแล้ว โดยดำเนินการคัดเลือกในรูปของคณะกรรมการและประเมินการใช้สื่ออย่างสม่ำเสมอ

4. ผลิต พัฒนาสื่อ นวัตกรรมการเรียนการสอน รวมทั้งประเมินคุณภาพสื่อฯ เพื่อเลือกใช้ประกอบการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

5. มีส่วนร่วมในการพัฒนาศูนย์สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี เพื่อการศึกษาในสถานศึกษา

6. ประสานความร่วมมือในการผลิต จัดทำ พัฒนา และแลกเปลี่ยนการใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยี เพื่อการศึกษาที่ทันสมัย สำหรับใช้จัดการเรียนการสอนและพัฒนางานด้านวิชาการกับสถานศึกษา เขตพื้นที่การศึกษา ผู้ปกครอง องค์กรในท้องถิ่น รวมทั้งหน่วยงานและสถาบันอื่น ๆ

7. ประเมินผลการผลิต จัดทำ พัฒนา และใช้สื่อนวัตกรรม และเทคโนโลยี เพื่อการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

8. เผยแพร่สื่อนวัตกรรม และเทคโนโลยี เพื่อการศึกษาที่ครูผลิตและพัฒนา ให้เพื่อนครูสถาบันการศึกษา ทั้งภายในและภายนอกเขตพื้นที่การศึกษาได้ใช้ประโยชน์ต่อการเรียนการสอนและการพัฒนาวิชาชีพครูอย่างมีประสิทธิภาพ

กล่าวโดยสรุป การพัฒนาสื่อนวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษาเป็นการจัดหาสื่อนวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษามาใช้เป็นส่วนช่วยในการจัดการเรียนการสอน โดยการสำรวจ วิเคราะห์สภาพปัญหา การจัดหา การเลือกใช้สื่อในการจัดการเรียนการสอน นำข้อมูลที่ได้ไปใช้ในการคัดเลือก จัดทำสื่อนวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษาที่เหมาะสมและมีมาตรฐาน ตลอดจนจนการสร้างสื่อขึ้นมาใช้เอง มีการประเมินเพื่อนำผลที่ได้ไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาสื่อนวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา นอกจากนี้แล้ว สถานศึกษายังต้องเผยแพร่สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาที่ได้คุณภาพ และมีความโดดเด่นที่ครูได้จัดทำขึ้นมาเองให้กับบุคลากรภายในและภายนอกได้นำไปใช้เป็นแบบอย่าง เพื่อใช้ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้ดียิ่งขึ้น

การพัฒนาแหล่งการเรียนรู้

1. สำรวจแหล่งการเรียนรู้ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพทั้งในและนอกสถานศึกษา ทั้งในและนอกเขตพื้นที่การศึกษาที่โรงเรียนสังกัด

2. จัดทำเอกสารรวบรวมเผยแพร่แหล่งเรียนรู้แก่ครู บุคลากร ครอบครั้ว องค์กร หน่วยงาน สถานศึกษาอื่น ๆ ที่จัดการศึกษาบริเวณใกล้เคียง

3. มีส่วนร่วมในการจัดตั้งและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน รวมทั้งพัฒนาให้เกิดองค์ความรู้

4. ประสานความร่วมมือ วางแผนกับสถานศึกษาอื่น บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงานที่จัดการศึกษา โดยส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้ที่แต่ละแหล่งมีเพื่อใช้ประโยชน์ให้เกิด การเรียนรู้ร่วมกัน

5. มีส่วนร่วมในการส่งเสริม สนับสนุนให้เพื่อนครูได้ใช้แหล่งเรียนรู้เชิงอนุรักษ์ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา โรงเรียนในการจัดกระบวนการเรียนรู้ให้ครอบคลุมถึง ภูมิปัญญาท้องถิ่น

กล่าวโดยสรุป การพัฒนาแหล่งเรียนรู้เป็นการจัดหาแหล่งที่เหมาะสมที่จะเป็น แหล่งเรียนรู้ ไม่ว่าจะเป็นแหล่งเรียนรู้ทั้งในสถานศึกษา และนอกสถานศึกษาและส่งเสริมให้ บุคลากร ครู นักเรียน และบุคลากรภายนอกสถานศึกษาได้ใช้เป็นแหล่งศึกษาหาความรู้ ประสานความร่วมมือกับบุคคลในและภายนอกสถานศึกษา ให้แหล่งเรียนรู้แต่ละแห่งถูกใช้เป็น ประโยชน์ร่วมกัน นอกจากนี้แล้วยังต้องมีการร่วมมือกันพัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้ดียิ่งขึ้น มีการรวบรวมข้อมูลแหล่งเรียนรู้ที่มีและเผยแพร่ให้กับ ครู บุคลากร ครอบครัว องค์กรและ หน่วยงาน สถานศึกษาอื่นที่อยู่ใกล้เคียงได้ทราบ

การพัฒนางานห้องสมุด

1. มีส่วนร่วมในการจัดหาหนังสือ เอกสาร วิทยากรวัสดุอุปกรณ์ สำหรับให้บริการ แก่นักเรียน บุคลากรในโรงเรียน และชุมชนอย่างเพียงพอและทันสมัย

2. ศึกษาการจัดระบบการเก็บข้อมูล ทะเบียนหนังสือ เอกสารประเภทต่าง ๆ ให้บริการยืม-คืนหนังสือ ซ่อมบำรุงเอกสารและสื่อด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ

3. มีส่วนร่วมในการพัฒนาห้องสมุด ทั้งการบริการบุคลากรในโรงเรียนและ การให้บริการชุมชน

4. มีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาห้องสมุดให้เป็นสถานที่ที่สามารถสร้างองค์ ความรู้และพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่มีคุณภาพ

5. ใช้บริการเย็บเล่ม เข้าปกหนังสือ และเคลือบพลาสติกเอกสารต่อหน่วยงาน ในโรงเรียน

6. ดูแลและประสานงานกับผู้รับผิดชอบโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ โดยใช้อินเทอร์เน็ต

7. มีส่วนร่วมกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้ครู นักเรียน และบุคคล ในชุมชนรักการอ่านและการเรียนรู้ เช่น สัปดาห์ห้องสมุด กิจกรรมรักการอ่าน เป็นต้น

8. สรุปรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอต่อผู้บริหารทุกภาคเรียน

9. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่โรงเรียนมอบหมายเกี่ยวกับการพัฒนาห้องสมุด

กล่าวโดยสรุป การพัฒนางานห้องสมุดเป็นการส่งเสริมให้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ ของนักเรียน โดยการจัดหาหนังสือ เอกสาร วิทยากร วัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนจนถึงการบำรุงรักษา

เพื่อให้บริการแก่นักเรียน ร่วมกันปรับปรุงและพัฒนาให้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สามารถสร้างให้เกิดองค์ความรู้ ส่งเสริมให้นักเรียนและชุมชนรักการเรียนรู้ทุกวิถีทาง ไม่ว่าจะเป็นการอ่านหนังสือหรือการเรียนรู้จากอินเทอร์เน็ต

การนิเทศการศึกษา

1. ศึกษาระบบการนิเทศงานวิชาการและการเรียนการสอนภายในสถานศึกษา
 - 1.1 ร่วมเป็นคณะกรรมการนิเทศภายในสถานศึกษา
 - 1.2 ร่วมวางแผนนิเทศภายในสถานศึกษาโดยใช้กิจกรรมที่หลากหลายและเหมาะสมกับสถานศึกษา
 - 1.3 จัดทำเครื่องมือนิเทศงานวิชาการและการเรียนการสอน
2. ดำเนินการนิเทศงานวิชาการและการเรียนการสอนตามที่ได้รับมอบหมาย
 - 2.1 สร้างความตระหนักความรู้ความเข้าใจกับผู้เกี่ยวข้อง
 - 2.2 กำหนดปฏิทินการนิเทศ
 - 2.3 ดำเนินการตามแผนนิเทศ
3. ประเมินผลระบบและกระบวนการนิเทศภายในสถานศึกษา
 - 3.1 ตั้งคณะกรรมการประเมินผลการนิเทศ
 - 3.2 จัดทำเครื่องมือประเมินผลการนิเทศ
 - 3.3 ประเมินผลการนิเทศอย่างต่อเนื่อง
4. ประสานงานกับเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อพัฒนาระบบและกระบวนการนิเทศงานวิชาการและการเรียนการสอนของสถานศึกษา
 - 4.1 ขอความร่วมมือเป็นวิทยากร พัฒนาผู้นิเทศเกี่ยวกับความรู้และทักษะการนิเทศงานวิชาการ การเรียนการสอน และการสร้างเครื่องมือนิเทศ
 - 4.2 ขอความร่วมมือประเมินระบบและกระบวนการนิเทศภายในสถานศึกษา
5. แลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์การจัดระบบการนิเทศภายในกับสถานศึกษาอื่นหรือเครือข่ายการนิเทศภายในเขตพื้นที่การศึกษา
 - 5.1 รวบรวมข้อมูลสถานศึกษาที่จัดการนิเทศภายในสถานศึกษาดีเด่น
 - 5.2 ศึกษาดูงานสถานศึกษาที่จัดการนิเทศภายในสถานศึกษาดีเด่น
 - 5.3 พัฒนาระบบการนิเทศภายในสถานศึกษา โดยหัวหน้ากลุ่มสาระและผู้บริหารแบบกัลยาณมิตรหรือระหว่างครูผู้สอน ศึกษาศานการณโลกและสังคมที่เปลี่ยนแปลงเพื่อเชื่อมโยงกับองค์ความรู้และประสบการณ์เดิม
 - 5.4 ปรับปรุง พัฒนาองค์ความรู้ใหม่อย่างต่อเนื่องจนเกิดผลดีต่อการจัดประสบการณ์เรียนรู้

5.5 แลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างครู กลุ่มสาระ สถานศึกษาหรือสถาบันอื่น กล่าวโดยสรุป การนิเทศการศึกษาเป็นการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนโดยใช้ การนิเทศโดยมีการจัดตั้งคณะกรรมการนเทศภายใน ทำการนิเทศอย่างต่อเนื่อง โดยอาศัย ผู้บริหารและหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ร่วมกันในการนิเทศอย่างเป็นกัลยาณมิตร มีการประเมิน ปรับปรุงและพัฒนางานนิเทศให้ทันสมัย ทันกับสถานการณ์โลกที่เปลี่ยนแปลง มีการแลกเปลี่ยน ความรู้ระหว่างคนในกลุ่มสาระ นอกกลุ่มสาระ และระหว่างสถานศึกษา

งานแนะแนว

1. จัดระบบการแนะแนวทางวิชาการและวิชาชีพภายในสถานศึกษา โดยเชื่อมโยงกับ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและกระบวนการเรียนการสอน

1.1 ตั้งคณะกรรมการแนะแนวภายในสถานศึกษา

1.2 วางแผนจัดกิจกรรมแนะแนวทางวิชาการและวิชาชีพภายในสถานศึกษา

2. ดำเนินการแนะแนวและพัฒนาศักยภาพผู้เรียน โดยความร่วมมือของครูทุกคน ในสถานศึกษา

2.1 ประสานความร่วมมือกับฝ่ายปกครอง ครูที่ปรึกษาและครูทุกคน เพื่อทำ ความเข้าใจและขอความร่วมมือจัดกิจกรรมตามแผน

2.2 จัดกิจกรรมแนะแนววิชาการและวิชาชีพตามแผนที่วางไว้

3. ติดตามและประเมินผลระบบและกระบวนการแนะแนวในสถานศึกษา

3.1 จัดทำเครื่องมือประเมินผลระบบแนะแนวให้ครอบคลุมวัตถุประสงค์และ กิจกรรมแนะแนว

3.2 ดำเนินการติดตาม ประเมินผลการจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง

4. ประสานความร่วมมือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์ด้านการแนะแนวกับ สถานศึกษาอื่น หรือเครือข่ายแนะแนวภายในเขตพื้นที่การศึกษา

4.1 รวบรวมข้อมูลสถานศึกษาที่จัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและแนะแนวดีเด่น เป็นแบบอย่างได้

4.2 ศึกษาดูงานสถานศึกษาที่จัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและการแนะแนวดีเด่น

4.3 พัฒนาระบบแนะแนวภายในสถานศึกษา แนวทางการดำเนินงาน

กล่าวโดยสรุป งานแนะแนวเป็นการแนะแนวทางการปฏิบัติตนของนักเรียนในการ อยู่ร่วมกันในโรงเรียน และการแนะแนวทางการประกอบอาชีพ เป็นงานที่ทำร่วมกันระหว่างฝ่ายแนะแนว การเรียนต่อ แนะแนวทางการประกอบอาชีพ เป็นงานที่ทำร่วมกันระหว่างฝ่ายแนะแนว ฝ่ายปกครอง ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และครูทุกคนเพื่อแนะแนวทางการปฏิบัติตัวของ

นักเรียน รวมถึงการประสานความร่วมมือในการแนะแนวระหว่างสถานศึกษา และการสร้างเครือข่ายการแนะแนวด้วย

การพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

แนวทางการดำเนินงานของสถานศึกษา ประกอบด้วย

1. จัดทำระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามที่กฎกระทรวงกำหนด ดังนี้

1.1 การจัดระบบบริหารและสารสนเทศ

1.2 การพัฒนามาตรฐานการศึกษา

1.3 การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาหรือแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการ

ประจำปี

1.4 การดำเนินงานตามแผน

1.5 การตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษาประจำปี

1.6 การประเมินคุณภาพการศึกษา

1.7 การรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี

1.8 การผุดงระบบการประกันคุณภาพการศึกษา โดยการจั้ดระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ควรยึดหลักการการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สพท. และ สพฐ. (สวก.) เป็นต้น

2. จัดโครงสร้างการบริหารที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

3. แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยมีอำนาจและหน้าที่ มีดังนี้

3.1 กำหนดแนวทางและวิธีดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

3.2 กำกับติดตาม ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

3.3 เสนอสถานศึกษาแต่งตั้งคณะบุคคลทำหน้าที่ตรวจสอบ ทบทวน และรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา (รายงานประจำปี) ทั้งนี้ให้กำหนดอำนาจและหน้าที่ไว้ในคำสั่งแต่งตั้ง พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ให้รับทราบอย่างทั่วถึง

4. สร้างความตระหนัก เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

5. บุคลากรภายในสถานศึกษาร่วมจัดทำแนวปฏิบัติในการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา เพื่อการยอมรับและยึดถือปฏิบัติร่วมกัน

6. จัดระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีข้อมูลสารสนเทศครอบคลุมภารกิจ และสามารถแสดงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษาได้อย่างพอเพียง ถูกต้องชัดเจน เป็นปัจจุบัน และสามารถจัดเก็บเรียกใช้ข้อมูลสารสนเทศได้อย่างสะดวกรวดเร็ว

7. กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและหรือการศึกษาปฐมวัย และสามารถเพิ่มเติมเฉพาะในส่วนที่เป็นเอกลักษณ์ของท้องถิ่นได้

8. จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาหรือแผนกลยุทธ์ของสถานศึกษา และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีรองรับ โดยควรคำนึงและครอบคลุมในเรื่องต่อไปนี้

8.1 เป็นแผนที่ใช้ข้อมูลจากการวิเคราะห์สภาพปัญหาและความจำเป็นของสถานศึกษา อย่างเป็นระบบ

8.2 กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ผลผลิต และสภาพความสำเร็จของการพัฒนา เช่น ผลสัมฤทธิ์ในวิชาการหลัก คุณลักษณะที่พึงประสงค์ เป็นต้น ซึ่งกำหนดไว้ อย่างต่อเนื่อง ชัดเจน และเป็นรูปธรรม

8.3 กำหนดวิธีการดำเนินงาน/กลยุทธ์ที่มีหลักวิชา ผลวิจัยหรือข้อมูลเชิงประจักษ์ ที่อ้างอิงได้ และสามารถนำไปสู่เป้าประสงค์ที่กำหนดไว้ได้

8.4 กำหนดแหล่ง/หน่วยงานที่ให้การสนับสนุนและเกี่ยวข้องในแต่ละด้าน

8.5 กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้รับผิดชอบ และการเข้ามามีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชนไว้ให้ชัดเจน

8.6 กำหนดแผนการใช้งบประมาณและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

9. จัดทำแผนการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ทบทวน และรายงานผลการดำเนินงาน ตามแผน

10. ดำเนินการตามแผนพัฒนาคุณภาพ/แผนกลยุทธ์

11. ดำเนินการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ทบทวน และรายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนพัฒนาคุณภาพ/แผนกลยุทธ์

12. ประเมินผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าของการพัฒนาสถานศึกษา ตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนด

13. จัดทำรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาประจำปี (รายงานประจำปี) เสนอหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

กล่าวโดยสรุป การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเป็นการพัฒนาระบบการตรวจสอบการจัดการศึกษาภายในสถานศึกษาว่ามีการทำงานไปได้ด้วยดีหรือไม่อย่างไร โดยการใช้กระบวนการในการตรวจสอบที่หลากหลายตามความเหมาะสม เพื่อหาระดับ

คุณภาพการทำงานในแต่ละด้าน และเพื่อจะนำไปใช้ปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอน มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ผลผลิต และสภาพความสำเร็จของของการพัฒนา มีการกำหนดวิธีการดำเนินงาน/กลยุทธ์ที่มีหลักวิชาการ จากนั้นก็จะทำสารสนเทศให้ทันสมัย และมีการจัดทำรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาประจำปีเสนอหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

งานพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 สาระ

การดำเนินการเป็นไปตามลักษณะงานของแต่ละกลุ่มสาระ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้พัฒนาหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และได้กำหนดให้มีสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ เพื่อให้การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และการนำหลักสูตรไปสู่การปฏิบัติในระดับเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษามีความชัดเจน เหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ซึ่งสาระการเรียนรู้ทั้ง 8 กลุ่มจะประกอบไปด้วยองค์ความรู้ ทักษะหรือกระบวนการเรียนรู้ และคุณลักษณะหรือค่านิยมคุณธรรม จริยธรรมของผู้เรียนซึ่งประกอบไปด้วยกลุ่มสาระ ดังต่อไปนี้

1. ภาษาไทย
2. คณิตศาสตร์
3. วิทยาศาสตร์
4. สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
5. สุขศึกษาและพลศึกษา
6. ศิลปะ
7. การงานอาชีพและเทคโนโลยี
8. ภาษาต่างประเทศ

กล่าวโดยสรุป งานหลักที่สำคัญของงานพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 สาระ จะต้องมีการวางแผน พัฒนาการจัดการเรียนรู้แต่ละกลุ่มสาระให้ครอบคลุมในทุกด้าน ไม่ว่าจะเป็นการจัดทำเนื้อหาที่ทันสมัย การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ การจัดแหล่งเรียนรู้ ครูจะต้องนำแผนที่วางไว้ไปใช้จัดการเรียนการสอนจริง มีการประเมินผล และรวบรวมข้อดีข้อเสียและผลลัพธ์ เพื่อนำไปเป็นข้อมูลในการพัฒนางานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่ดีกับตัวนักเรียนตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ในหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นงานที่เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ มุ่งเน้นเพิ่มเติมจากการจัดกิจกรรมตามกลุ่มสาระ ประกอบด้วย งานกิจกรรมแนะแนว ห้องสมุด

กิจกรรมชุมนุม กิจกรรมลูกเสือ ยุวกาชาด หรือกิจกรรมอื่นใดที่กำหนดไว้ในหลักสูตร มีแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. รวบรวมระเบียบและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
2. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ปฏิทินปฏิบัติงาน สรุป และรายงานผลการปฏิบัติงานของกิจกรรมชุมนุม ลูกเสือ และกิจกรรมแนะแนว
3. กำหนดกลุ่มผู้เรียน อาจารย์ที่ปรึกษา และระบบบริหารจัดการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
4. นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานการจัดกิจกรรมชุมนุม ลูกเสือและยุวกาชาด
5. จัดกิจกรรมแนะแนวตามโครงสร้างของหลักสูตร ทั้งการจัดการเรียนรู้และการจัดบริการต่าง ๆ อย่างครบถ้วน
6. การจัดและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน
7. การปรับปรุงผลการเรียนของนักเรียนที่ต่ำกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำของกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
8. ประสานการดำเนินงานกับกลุ่มสาระ
9. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

กล่าวโดยสรุป งานวิชาการคือการกระทำเพื่อให้ผู้เรียนได้รับความรู้ ประกอบด้วย การวางแผนเพื่อให้ความรู้ เช่น การวางแผนงานวิชาการที่ครอบคลุมการทำงานทั้งหมด การวางแผนการเรียนการสอน การวางแผนการจัดทำหลักสูตร การให้ความรู้กับผู้เรียน เช่น การเรียนการสอนของครูและนักเรียน การกระทำกิจกรรมที่เป็นการให้ความรู้กับผู้เรียนไม่ว่าจะเป็นการสอนโดยตรง หรือการจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ศึกษาหาความรู้ด้วยตนเอง และสร้างความรู้ด้วยตนเองซึ่งเป็นกากระทำตลอดปีการศึกษา ส่วนสุดท้าย คือ การประเมินผลการจัดการเรียนการสอน ประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนและรายงานให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ ตลอดจนเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อนำไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงงานวิชาการต่อไป เช่น ผลการเรียนของนักเรียน การวิจัยที่เกี่ยวกับงานวิชาการ สรุปการปฏิบัติงานวิชาการ

ผู้วิจัยได้นำกรอบแนวคิดเรื่องงานวิชาการจากในคู่มือการปฏิบัติงานข้าราชการครู สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกระทรวงศึกษาธิการ ตุลาคม 2552 ซึ่งประกอบด้วยงานหลัก 12 ด้าน คือ 1) การสร้างและการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและการจัดทำสาระท้องถิ่น 2) การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ 3) การวัดผล ประเมินผล และงานทะเบียน โอนผลการเรียน 4) การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา 5) การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา 6) การพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ 7) การพัฒนางานห้องสมุด 8) การนิเทศการศึกษา 9) งานแนะแนว 10) การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน

สถานศึกษา 11) งานพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 สาระ 12) งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน มาใช้เป็นตัวแปรในการวิจัยในครั้งนี้

งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

ธนภัทร ต้นศรี (2557) ศึกษาเรื่อง ปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อการดำเนินงานวิชาการ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดนครนายก กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครูผู้ดูแลเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดนครนายก ทั้งหมด 148 คน ตัวแปรที่ศึกษา ได้แก่ ปัจจัยการบริหาร 4 ปัจจัย คือ 1) ปัจจัยด้านองค์กร 2) ปัจจัยด้านสภาพแวดล้อม 3) ปัจจัยด้านบุคลากร 4) ปัจจัยด้านนโยบายการบริหารและการปฏิบัติ ตัวแปรตาม ได้แก่ การดำเนินงานวิชาการ 7 ด้าน ประกอบด้วย 1) การดูแลเด็กเล็ก 2) การส่งเสริมพัฒนาการของเด็กเล็ก 3) การประเมินและรายงานผล 4) การจัดการชั้นเรียน 5) การสร้างความสัมพันธ์กับบ้านและชุมชน 6) การจัดการศึกษาปฐมวัยสำหรับกลุ่มเป้าหมายโดยเฉพาะ 7) การวิจัยในชั้นเรียน ใช้แบบสอบถามเป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลในการวิจัย วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้การหาค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ของเพียร์สัน โดยภาพรวมและรายด้าน หาค่าปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อการดำเนินงานวิชาการ สถิติที่ใช้คือ การวิเคราะห์การถดถอยพหุคูณแบบเพิ่มตัวแปรเป็นชั้น จากการวิจัย พบว่า ปัจจัยด้านนโยบายการบริหารและการปฏิบัติ และปัจจัยด้านองค์กรส่งผลต่อการดำเนินงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 สามารถพยากรณ์โดยภาพรวมได้ร้อยละ 49.20 ส่วนปัจจัยด้านสภาพแวดล้อม และด้านบุคลากรไม่ส่งผลต่อการดำเนินงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กรรณา ภู่มะลิ (2556) ศึกษาเรื่อง ปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของโรงเรียนขนาดเล็กในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ รวม 680 คน ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษาโรงเรียนขนาดเล็ก จำนวนโรงเรียนละ 1 คน จำนวน 250 คน ครูโรงเรียนขนาดเล็ก จำนวน 430 คน ตัวแปรที่ศึกษา ตัวแปรต้น ก.ปัจจัยด้านภาวะผู้นำทางการศึกษา ได้แก่โอกาสทางการเรียน การนิเทศและวิจัย และศักยภาพการประเมิน ข.ปัจจัยด้านการจัดการเรียนการสอน ได้แก่ คุณภาพหลักสูตรการสอน มีแบบแผนและการสอนยืดหยุ่น เวลาการเรียนรู้มีประสิทธิผล การส่งผลย้อนกลับและการใช้แรงเสริมและเรียนรู้ด้วยตนเอง ค.ปัจจัยด้านการมีส่วนร่วม ได้แก่ ความสามานฉันท์ การมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ง.ปัจจัยด้านการปฏิบัติตามนโยบาย ได้แก่ กฎ ระเบียบทางราชการ การตั้งเป้าที่สัมฤทธิ์ผล จ.ปัจจัยด้านการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ได้แก่ บรรยากาศในชั้นเรียน และบรรยากาศ

ภายในโรงเรียนตัวแปรตาม ได้แก่ ประสิทธิภาพโรงเรียนขนาดเล็กใน 3 ด้าน คือ ด้านผู้เรียน ด้านครูผู้สอน และด้านการบริหารจัดการ เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลในการวิจัย คือ แบบสอบถาม การวิเคราะห์ข้อมูลใช้การวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น โดยใช้ค่าสถิติพื้นฐาน บรรยาย วิเคราะห์การถดถอยพหุคูณ จากการวิจัย พบว่า ปัจจัยสำคัญของการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพของโรงเรียนขนาดเล็กในภาคตะวันออกเฉียงเหนือมากที่สุด 3 ข้อ คือ ครูได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสม ผู้บริหารได้รับความไว้วางใจให้รับผิดชอบงานต่าง ๆ และผู้บริหารได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสม ข้อที่มีค่าต่ำสุด 3 ข้อ คือ ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ครูมีขวัญกำลังใจที่ดีในการปฏิบัติงาน และผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน และการคิดวิเคราะห์ตามเป้าหมายของโรงเรียน ปัจจัยด้านการจัดการเรียนการสอน ปัจจัยด้านการมีส่วนร่วม และปัจจัยด้านการปฏิบัติตามนโยบาย ส่งผลต่อประสิทธิภาพโรงเรียนขนาดเล็กในภาคตะวันออกเฉียงเหนืออย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ .05

นางคณัฐ สมุทรดนตรี (2556) ศึกษาเรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารกับประสิทธิผลการจัดการศึกษาของโรงเรียนในเครือข่ายกรู๊ป จังหวัดชลบุรี กลุ่มตัวอย่างจำนวน 159 คน จากนั้นใช้วิธีการสุ่มแบบแบ่งชั้น (Stratified Random Sampling) ตัวแปรที่ศึกษา 1) ปัจจัยการบริหาร ประกอบด้วย 1.1) ปัจจัยพฤติกรรมกรู๊ปเป็นผู้นำทางวิชาการ 1.1.1) การกำหนดภารกิจของโรงเรียน 1.1.2) การจัดการด้านการเรียนการสอน 1.1.3) การเสริมสร้างบรรยากาศทางวิชาการของโรงเรียน 1.2) ปัจจัยการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษา 1.2.1) การมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ 1.2.2) การมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน 1.2.3) การมีส่วนร่วมในการรับผลประโยชน์ 1.2.4) การมีส่วนร่วมในการประเมินผล 2) ประสิทธิภาพผลการจัดการศึกษาของโรงเรียนในเครือข่ายกรู๊ป จังหวัดชลบุรี ประกอบด้วย 2.1.) ความสำเร็จของงานที่บรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ พิจารณาจากคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประกอบด้วย 2.1.1) ด้านการเป็นคนดี 2.2.2) ด้านการเป็นคนเก่ง 2.2.3) ด้านเป็นคนมีความสุข 2.2) ความพึงพอใจในการปฏิบัติของครู ประกอบด้วย 2.2.1) ด้านความสำเร็จของงาน 2.2.1) ด้านลักษณะงานและสภาพการทำงาน 2.2.3) ด้านความก้าวหน้า 2.2.4) ด้านนโยบายและการบริหารงาน 2.2.5) ด้านความสัมพันธ์ในหน่วยงาน เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลในการวิจัย คือ แบบสอบถาม การวิเคราะห์ข้อมูลใช้การวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น โดยใช้ค่าสถิติค่าคะแนนเฉลี่ย และความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารกับประสิทธิผลการจัดการศึกษาใช้ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ของเพียร์สัน จากการวิจัยพบว่า ประสิทธิภาพผลการจัดการศึกษาของโรงเรียนในเครือข่ายกรู๊ป จังหวัดชลบุรี เรียงลำดับคะแนนเฉลี่ยจากมากไปน้อย ได้แก่ ความสำเร็จของงานที่บรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ และการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษา ปัจจัยการบริหารมีความสัมพันธ์กันทางบวกกับ

ประสิทธิผลการจัดการศึกษาของโรงเรียนในเครือข่ายกรู๊ป จังหวัดชลบุรี อย่างมีนัยสำคัญ ของสถิติที่ระดับ .05

รุสนานี ยาโม. (2556) ศึกษาเรื่อง ปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อสภาพการเป็นองค์กร แห่งการเรี ยนรู้ของสถานศึกษาในสามจังหวัดชายแดนภาคใต้ กลุ่มตัวอย่าง คือ ผู้บริหาร สถานศึกษา จำนวน 275 คน ที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษาที่สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาในสามจังหวัดชายแดนใต้ ได้แก่ ปัตตานี ยะลา และนราธิวาส ตัวแปรที่ศึกษา ตัวแปรอิสระ คือ ปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อสภาพการเป็นองค์กรแห่งการเรี ยนรู้ 11 ปัจจัย ได้แก่ 1) ปัจจัยภาวะผู้นำ 2) ปัจจัยโครงสร้างขององค์กร 3) ปัจจัยด้านวิสัยทัศน์และกลยุทธ์ 4) ปัจจัยด้านการสร้างสรรค์และถ่ายโอนความรู้ 5) ปัจจัยด้านเทคโนโลยีเพื่อการเรี ยนรู้ 6) ปัจจัยด้านการทำงานเป็นทีม 7) ปัจจัยด้านการพัฒนาบุคลากร 8) ปัจจัยด้านกระบวนการ บริหาร 9) ปัจจัยด้านบรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร 10) ปัจจัยด้านการจูงใจ 11) ปัจจัย ด้านความมีประสิทธิผล ตัวแปรตาม ได้แก่ สภาพการเป็นองค์กรแห่งการเรี ยนรู้ของสถานศึกษา ซึ่งมีองค์ประกอบที่ก่อให้เกิดการเรี ยนรู้ที่เป็นระบบ ประกอบด้วย องค์ประกอบ 5 ประการ คือ พลวัตการเรี ยนรู้ การปรับเปลี่ยนองค์กร การเพิ่มอำนาจแก่บุคคล การจัดการความรู้ และ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยี เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการวิจัยครั้งนี้ เป็นแบบสอบถามโดย นำมาวิเคราะห์โดยค่าเฉลี่ยเลขคณิต และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน หาค่า สัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ของเพียร์สัน วิเคราะห์หาปัจจัยที่เป็นตัวพยากรณ์ในการทำนายสภาพ การเป็นองค์กรแห่งการเรี ยนรู้ของสถานศึกษา โดยการวิเคราะห์การถดถอยพหุคูณแบบปกติ ด้วยวิธีวิเคราะห์แบบขั้นตอน จากการวิจัย พบว่า ปัจจัยทุกปัจจัยมีความสัมพันธ์กันในทางบวก อย่างมีนัยสำคัญที่ .01 ซึ่งปัจจัยที่มีค่าอำนาจพยากรณ์จากสูงไปต่ำ คือ ด้านการจูงใจ ด้านวิสัยทัศน์และกลยุทธ์ ด้านการพัฒนาบุคลากร ด้านความมีประสิทธิผล สามารถทำนาย ความเป็นองค์กรแห่งการเรี ยนรู้ได้ร้อยละ 52.50

กษมาพร ทองเอื้อ (2555) ศึกษาเรื่อง ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อประสิทธิผลของโรงเรียน มาตรฐานสากล กลุ่มตัวอย่าง คือ ผู้บริหาร และครูอย่างละ 1 คน รวมทั้งสิ้น 422 คน ตัวแปร ที่ศึกษา 1) ปัจจัยเชิงสาเหตุ ประกอบไปด้วย 1.1) ปัจจัยลักษณะองค์กร 1.2) ปัจจัยลักษณะ สภาพแวดล้อม 1.3) ปัจจัยลักษณะบุคคล 1.4) ปัจจัยลักษณะนโยบายการบริหารและ การปฏิบัติ 2) ปัจจัยผลลัพธ์ ได้แก่ ประสิทธิผลของโรงเรียนมาตรฐานสากล เครื่องมือที่ใช้ใน การเก็บรวบรวมข้อมูลในการวิจัย คือ แบบสอบถาม การวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นใช้ ค่าความถี่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของทั้ง 4 ปัจจัย วิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัย โดยใช้สัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ของเพียร์สัน เพื่อใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานการวิเคราะห์แบบจำลอง ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อประสิทธิผลของโรงเรียนมาตรฐานสากล วิเคราะห์ตรวจสอบความสอดคล้อง

ของแบบจำลองปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อประสิทธิผลของโรงเรียนมาตรฐานสากล โดยจากการวิจัยพบว่า ปัจจัยที่มีอิทธิพลทางตรงต่อประสิทธิผลของโรงเรียนมาตรฐานสากลมี 3 ปัจจัยเรียงค่าระดับอิทธิพลจากมากไปน้อย ได้แก่ ปัจจัยลักษณะภาวะแวดล้อม มีค่าระดับอิทธิพล .73 ปัจจัยลักษณะองค์กร มีค่าระดับอิทธิพล .18 โดยมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 และปัจจัยลักษณะนโยบายการบริหารและการปฏิบัติ มีค่าระดับอิทธิพล .10 โดยมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ตามลำดับ

ทรงศักดิ์ พิทักษ์มงคล (2554) ศึกษาเรื่อง ปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อการจัดการเรียนการสอนสิ่งแวดล้อมศึกษาในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ฉะเชิงเทรา เขต 2 กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 320 คน ตัวแปรที่ศึกษา 1) ตัวแปรต้น ได้แก่ ปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อการจัดการเรียนการสอน สิ่งแวดล้อมศึกษา แบ่งออกเป็นดังนี้ 1.1) ปัจจัยภายนอกสถานศึกษา ประกอบด้วย ปัจจัยด้านเศรษฐกิจ ปัจจัยด้านสังคมและวัฒนธรรม ปัจจัยด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ปัจจัยด้านการเมืองและกฎหมาย และปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อม 1.2) ปัจจัยภายในสถานศึกษา ประกอบด้วย ปัจจัยด้านบุคลากร ปัจจัยด้านงบประมาณ ปัจจัยด้านวัสดุอุปกรณ์ ปัจจัยด้านการจัดการ ตัวแปรตาม ได้แก่ การจัดการเรียนการสอนสิ่งแวดล้อมศึกษา ซึ่งประกอบด้วย 1) การนำหลักสูตรไปใช้ 2) การวางแผนการสอน 3) กระบวนการเรียนการสอน 4) การใช้สื่อและแหล่งเรียนรู้ 5) กิจกรรมเสริมหลักสูตร 6) การวัดประเมินผล เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้าและวิจัยครั้งนี้ เป็นแบบสอบถาม สถิติที่ใช้คือ ค่าคะแนนเฉลี่ย และความเบี่ยงเบนมาตรฐาน จากนั้นวิเคราะห์ปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อการจัดการเรียนการสอนสิ่งแวดล้อมศึกษาในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ฉะเชิงเทรา เขต 2 โดยใช้การวิเคราะห์การถดถอยพหุคูณแบบการนำตัวแปรอิสระทั้งหมดมาสร้างเป็นสมการถดถอย (Multiple Regression Analysis: Method Enter) จากนั้นจึงพิจารณาค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ จากการวิจัย พบว่า ปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อการจัดการเรียนการสอนสิ่งแวดล้อมศึกษา ด้านปัจจัยภายนอกสถานศึกษา พบว่า ด้านการเมืองและกฎหมาย ด้านสังคมและวัฒนธรรม และด้านสิ่งแวดล้อมเป็นปัจจัยที่ส่งผลต่อการจัดการเรียนการสอนสิ่งแวดล้อมศึกษา อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 สามารถพยากรณ์และทำนายความสำเร็จได้ร้อยละ 54.50 ด้านปัจจัยภายในสถานศึกษา พบว่า ด้านการจัดการด้านวัสดุอุปกรณ์ และด้านบุคลากร เป็นปัจจัยที่ส่งผลต่อการจัดการเรียนการสอนสิ่งแวดล้อมศึกษา อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 และสามารถพยากรณ์และทำนายความสำเร็จได้ร้อยละ 77.20

นคเรศ ศรีเกื้อกุล (2559) ศึกษาเรื่อง สภาพการดำเนินงานวิชาการของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต 28 กลุ่มตัวอย่าง รวมทั้งสิ้น 552 คน

ตัวแปรที่ศึกษา 1) ตัวแปรอิสระ 1.1) สถานภาพ 1.1.1) ผู้บริหารสถานศึกษา 1.1.2) ครูผู้สอน 1.1.3) ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน 1.2) ขนาดสถานศึกษา ได้แก่ 1.2.1) ขนาดเล็ก 1.2.2) ขนาดกลาง 1.2.3) ขนาดใหญ่ 1.2.4) ขนาดใหญ่พิเศษ 2) ตัวแปรตาม ได้แก่ สภาพการดำเนินงานวิชาการของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 28 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเป็นแบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง ใช้ตรวจสอบข้อมูลแบบสามเส้า โดยการวิเคราะห์ข้อมูล และวิเคราะห์เนื้อหาหาอธิบายเชิงพรรณนาวิเคราะห์ ผลการวิจัย พบว่า สภาพการดำเนินงานวิชาการของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 28 โดยรวมมีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมากทุกด้าน บุคลากรที่มีสถานภาพตำแหน่ง และขนาดสถานศึกษาต่างกัน มีความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการดำเนินงานวิชาการของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 28 แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ยุทธศักดิ์ ไชยสีหา (2556, บทคัดย่อ) ศึกษาเรื่อง ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานของโรงเรียน สังกัดเทศบาลนครขอนแก่น กลุ่มตัวอย่างจำนวนทั้งสิ้น 223 คน โดยกลุ่มผู้บริหารใช้จากประชากรทั้งหมด จำนวน 32 คน และครูผู้สอนจำนวน 191 คนจากการกำหนดสัดส่วนจำนวนครูผู้สอนแต่ละโรงเรียนแล้วทำการสุ่มอย่างง่าย ตัวแปรที่ศึกษา ตัวแปรต้น คือ ปัจจัยทางการบริหาร 5 ด้าน ได้แก่ 1) ปัจจัยด้านภาวะผู้นำ 2) ปัจจัยด้านโครงสร้างองค์กร 3) ปัจจัยด้านวัฒนธรรมองค์กร 4) ปัจจัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ 5) ปัจจัยด้านการติดต่อสื่อสาร ตัวแปรตาม คือ การบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน 4 ด้าน ได้แก่ 1) การกระจายอำนาจ 2) การบริหารแบบมีส่วนร่วม 3) การบริหารตนเอง 4) การบริหารที่ยืดหยุ่นต่อเนื่องเป็นระบบ การวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยเชิงสำรวจ (Survey Research) จากการวิจัย พบว่า 4.1) ปัจจัยทางการบริหารของโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น ผลการวิจัย พบว่า ระดับปัจจัยทางการบริหารในภาพรวมทุกด้าน อยู่ในระดับมาก 4.2) การบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานของโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครขอนแก่นผลการวิจัย พบว่า ระดับการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานในภาพรวม อยู่ในระดับมาก 4.3) ความสัมพันธ์ของปัจจัยทางการบริหารกับระดับการบริหาร โดยใช้โรงเรียนเป็นฐานของโรงเรียน สังกัดเทศบาลนครขอนแก่น ผลการวิจัย พบว่า ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยทางการบริหาร ได้แก่ 4.3.1) ภาวะผู้นำ 4.3.2) โครงสร้างองค์กร 4.3.3) วัฒนธรรมองค์กร 4.3.4) เทคโนโลยีสารสนเทศ 4.3.5) การติดต่อสื่อสาร กับระดับการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน มีค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์อยู่ระหว่าง 0.588–0.774 มีความสัมพันธ์กันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 ทุกด้านเมื่อพิจารณาทิศทางของความสัมพันธ์จากค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ที่คำนวณได้มีค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์เป็นไปในทางบวกทุกด้าน 4.4) ผลการวิเคราะห์ปัจจัยทางการบริหาร

ที่ส่งผลต่อการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานของโรงเรียน สังกัดเทศบาลนครขอนแก่น ผลการวิจัย พบว่า จากผลการวิเคราะห์การถดถอยพหุคูณปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อการบริหารโรงเรียนเป็นฐาน พบว่า มีตัวแปรพยากรณ์ที่สามารถพยากรณ์ระดับการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01

กุลทรัพย์ นนทบท (2556) ศึกษาเรื่อง สภาพการดำเนินงานวิชาการของโรงเรียน ประถมศึกษาในเขตตำบลหนองขमार อำเภอคูเมือง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 4 กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอน จำนวน 68 คน ตัวแปรที่ศึกษา 1) ตัวแปรอิสระ 1.1) สถานภาพ 1.1.1) ผู้บริหารสถานศึกษา 1.1.2) ครูผู้สอน 2) ตัวแปรตาม ได้แก่ ความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานวิชาการในสถานศึกษา 5 ด้าน ดังนี้ 2.1) ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา 2.2) ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรูู้ 2.3) ด้านการวัดผล ประเมินผล และการเทียบโอนผลการเรียน 2.4) ด้านการประกันคุณภาพภายใน และมาตรฐานการศึกษา 2.5) ด้านการพัฒนากการใช้สื่อและเทคโนโลยี เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล คือ แบบสอบถาม จากการวิจัย พบว่า สภาพการดำเนินงานวิชาการของโรงเรียนประถมศึกษาในเขตตำบลหนองขमार อำเภอคูเมือง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 4 โดยภาพรวมมีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.24$, S.D. = 0.57) เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมากทุกด้าน โดยด้านการพัฒนา การใช้สื่อ และเทคโนโลยี มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด ($\bar{X} = 4.44$, S.D. = 0.45) รองลงมา ได้แก่ ด้านการประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา ($\bar{X} = 4.34$, S.D. = 0.52) ด้านการวัดผล ประเมินผล และการเทียบโอนผลการเรียน ($\bar{X} = 4.20$, S.D. = 0.59) ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ($\bar{X} = 4.17$, S.D. = 0.64) ส่วนด้านที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรูู้ ($\bar{X} = 4.05$, S.D. = 0.67) ตามลำดับ

บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

ในการศึกษาค้นคว้าครั้งนี้ มีจุดมุ่งหมายเพื่อศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารกับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหาร และครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูหลวง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 ซึ่งผู้วิจัยได้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
2. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล
3. ขั้นตอนในการสร้างเครื่องมือ
4. การหาคุณภาพเครื่องมือ
5. การเก็บรวบรวมข้อมูล
6. การวิเคราะห์ข้อมูล

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

1. ประชากรที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้าครั้งนี้ได้แก่ผู้บริหาร จำนวน 24 คน และครู จำนวน 418 คน ของโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูหลวง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 จำนวน 9 โรงเรียน มีจำนวนทั้งหมด 442 คน

2. กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาวิจัยครั้งนี้ เนื่องจากประชากรที่ได้ศึกษามีจำนวนที่แน่นอน (Finite Population) จึงใช้ตารางกำหนดกลุ่มตัวอย่างของ Krejcie and Morgan (1970, pp. 607-608 อ้างอิงใน ทรงศักดิ์ พิทักษ์มงคล, 2554, หน้า 5) ได้ขนาดกลุ่มตัวอย่าง 205 คน

กระจายกลุ่มตัวอย่างไปตามโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูหลวง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 โดยเลือกผู้บริหารแบบเจาะจงครูโดยสุ่มตัวอย่างตามสัดส่วนของสถานศึกษา โดยการหาอัตราส่วนประมาณค่า 1:2 ได้จำนวนกลุ่มตัวอย่างในแต่ละโรงเรียน ดังตาราง 1

ตาราง 1 แสดงประชากรและกลุ่มตัวอย่างจำแนกตามโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา
สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36

โรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36	ขนาดของประชากร (N)		ขนาดของ กลุ่มตัวอย่าง (n)	
	ผู้บริหาร	ครู	ผู้บริหาร	ครู
1. โรงเรียนเชียงคำวิทยาคม	5	113	5	50
2. โรงเรียนฝายกวางวิทยาคม	3	44	3	19
3. โรงเรียนเชียงม่วนวิทยาคม	2	30	2	13
4. โรงเรียนปงรัชดาภิเษก	2	33	2	14
5. โรงเรียนปงพัฒนาวิทยาคม	3	42	3	18
6. โรงเรียนขุนควรวินวิทยาคม	1	22	1	10
7. โรงเรียนจุนวิทยาคม	3	52	3	23
8. โรงเรียนพญาลอวิทยาคม	2	27	2	11
9. โรงเรียนภูซางวิทยาคม	3	55	3	24
รวม	24	418	24	181
		442		205

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลครั้งนี้ เป็นแบบสอบถามที่ผู้วิจัยได้ศึกษาจากเอกสาร งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง และขอคำแนะนำจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ นำมาประกอบในการสร้างแบบสอบถามเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารกับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 ปีการศึกษา 2559 ซึ่งแบ่งสอบถามออกเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 แบบสอบถามเป็นแบบสำรวจรายการ (Check List) เกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบ

ตอนที่ 2 แบบสอบถามปัจจัยการบริหารจำนวน 4 ด้านคือ 1) ด้านองค์กร 2) ด้านสภาพแวดล้อม 3) ด้านบุคลากร 4) ด้านนโยบายการบริหารและการปฏิบัติ ลักษณะของแบบสอบถามเป็นมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ ตามเกณฑ์ Likert (1976, pp. 90-95 อ้างอิงใน ฅนัทร ตันศรี, 2557, หน้า 65) ซึ่งมีความหมาย ดังนี้

ระดับ 5 หมายถึง ปัจจัยการบริหารอยู่ในระดับมากที่สุด

ระดับ 4 หมายถึง ปัจจัยการบริหารอยู่ในระดับมาก

ระดับ 3 หมายถึง ปัจจัยการบริหารอยู่ในระดับปานกลาง

ระดับ 2 หมายถึง ปัจจัยการบริหารอยู่ในระดับน้อย

ระดับ 1 หมายถึง ปัจจัยการบริหารอยู่ในระดับน้อยที่สุด

ตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามการดำเนินงานวิชาการแบ่งเป็น 12 ด้าน คือ 1) การสร้างและการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและการจัดทำสาระท้องถิ่น 2) การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ 3) การวัดผล ประเมินผล และงานทะเบียน เทียบโอนผลการเรียน 4) การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา 5) การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา 6) การพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ 7) การพัฒนางานห้องสมุด 8) การนิเทศการศึกษา 9) งานแนะแนว 10) การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา 11) งานพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 สาระ 12) งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ลักษณะของแบบสอบถามเป็นมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ ตามเกณฑ์ Likert (1976, pp. 607-610 อ้างอิงใน ฅนภัทร ต้นศรี, 2557, หน้า 66) ซึ่งมีความหมาย ดังนี้

ระดับ 5 หมายถึง การดำเนินงานวิชาการอยู่ในระดับมากที่สุด

ระดับ 4 หมายถึง การดำเนินงานวิชาการอยู่ในระดับมาก

ระดับ 3 หมายถึง การดำเนินงานวิชาการอยู่ในระดับปานกลาง

ระดับ 2 หมายถึง การดำเนินงานวิชาการอยู่ในระดับน้อย

ระดับ 1 หมายถึง การดำเนินงานวิชาการในระดับน้อยที่สุด

ขั้นตอนในการสร้างเครื่องมือ

1. ศึกษาเอกสาร ตำรา และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับปัจจัยการบริหารและงานวิชาการของโรงเรียน

2. กำหนดกรอบแนวคิด เพื่อสร้างข้อคำถามให้ครอบคลุมขอบข่ายปัจจัยการบริหารและการดำเนินงานวิชาการ ประกอบด้วย ปัจจัยการบริหาร จำนวน 4 ด้าน คือ 1) ด้านองค์กร 2) ด้านสภาพแวดล้อม 3) ด้านบุคลากร 4) ด้านนโยบายการบริหารและการปฏิบัติ และการดำเนินงานวิชาการแบ่งเป็น 12 ด้าน คือ 1) การสร้างและการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและการจัดทำสาระท้องถิ่น 2) การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ 3) การวัดผล ประเมินผล และงานทะเบียน เทียบโอนผลการเรียน 4) การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา 5) การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา 6) การพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ 7) การพัฒนางานห้องสมุด 8) การนิเทศการศึกษา 9) งานแนะแนว 10) การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา 11) งานพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 สาระ 12) งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

3. ผู้วิจัยสร้างแบบสอบถาม เพื่อให้ครอบคลุมขอบข่ายปัจจัยการบริหารและการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36

การหาคุณภาพของเครื่องมือ

ในการหาคุณภาพของเครื่องมือ ผู้วิจัยได้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

1. นำเสนอเครื่องมือต่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ เพื่อขอคำแนะนำและตรวจสอบเครื่องมือที่สร้างไว้ให้มีข้อคำถามที่ถูกต้องเหมาะสม
2. หาความเที่ยงตรง (Validity) โดยนำแบบสอบถามที่สร้างเสร็จเสนอต่อผู้เชี่ยวชาญจำนวน 3 ท่าน เพื่อพิจารณาทั้งในด้านเนื้อหาสาระ และโครงสร้างของคำถามตลอดจนภาษาที่ใช้และตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือ โดยหาค่าดัชนีความสอดคล้อง IOC (Index of Item Objective Congruence) ระหว่างข้อคำถามกับนิยามศัพท์เฉพาะ ค่าดัชนีที่ได้มีความสอดคล้องตั้งแต่ 0.67 ถึง 1.0
3. นำแบบสอบถามที่ปรับปรุงแก้ไขแล้วไปทดลองใช้ (Try Out) กับโรงเรียนพะเยาพิทยาคมและโรงเรียนพินิตประชาน์ ซึ่งเป็นโรงเรียนที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่างในการวิจัย โดยทดลองกับตัวอย่างซึ่งเป็นผู้บริหารและครู จำนวน 30 คน
4. ทำการหาความเชื่อมั่นของเครื่องมือ (Reliability) โดยนำแบบสอบถามที่ได้รับคืนจากการทดลองใช้ทุกฉบับมาหาค่าความเชื่อมั่นด้วยวิธีการหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา (α -Coefficient) ของครอนบาร์ค (Cronbach) จากแบบสอบถามทั้งหมดได้ค่าเท่ากับ 0.98
5. นำแบบสอบถามที่ได้รับการปรับปรุงแก้ไข เสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ เพื่อขอความเห็นชอบ
6. จัดพิมพ์แบบสอบถามเป็นฉบับสมบูรณ์ เพื่อใช้ในการวิจัย

การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยดำเนินการเก็บข้อมูลตามขั้นตอนดังนี้

1. ขออนุญาตจากมหาวิทยาลัย เพื่อแนะนำตัวผู้วิจัยในการติดต่อหน่วยงานที่เก็บข้อมูล
2. ผู้วิจัยนำแบบสอบถาม จำนวน 205 ชุด พร้อมหนังสือขอความร่วมมือส่งให้ผู้เกี่ยวข้องเพื่อแจ้งให้ผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 จำนวน 9 โรงเรียนทราบ ผู้บริหารแต่ละโรงเรียนได้แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ เพื่อทำการแจกแบบสอบถามไปยังกลุ่มตัวอย่างที่ได้เลือกไว้ และผู้วิจัยได้ขอนัดเก็บแบบสอบถามภายในหนึ่งสัปดาห์
3. ผู้วิจัยติดตามรับแบบสอบถามด้วยตนเอง ได้แบบสอบถามคืน ทั้งหมด 178 ชุด คิดเป็นร้อยละ 86.83

4. ตรวจสอบความสมบูรณ์ของแบบสอบถามแล้วกำหนดเลขรหัสแบบสอบถามที่สมบูรณ์
5. นำแบบสอบถามที่มีความสมบูรณ์ ไปทำการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยได้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูล โดยแบ่งเป็น 3 ตอน ดังนี้

1. แบบสอบถามตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม เป็นลักษณะแบบตรวจสอบรายการ (Check List) ใช้วิธีการหาค่าเฉลี่ยและร้อยละ

2. แบบสอบถามตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับปัจจัยการบริหารของโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 ลักษณะของแบบสอบถามเป็นมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย น้อยที่สุด ตามเกณฑ์ของ Likert (1976, pp. 607-610 อ้างอิงใน ฅนภัทร ดันศรี, 2557, หน้า 68) ซึ่งมีความหมาย ดังนี้

5 หมายความว่า ปัจจัยการบริหารอยู่ในระดับมากที่สุด

4 หมายความว่า ปัจจัยการบริหารอยู่ในระดับมาก

3 หมายความว่า ปัจจัยการบริหารอยู่ในระดับปานกลาง

2 หมายความว่า ปัจจัยการบริหารอยู่ในระดับน้อย

1 หมายความว่า ปัจจัยการบริหารอยู่ในระดับน้อยที่สุด

การแปลความหมายของคะแนนเป็นการวิเคราะห์เพื่อทราบระดับของปัจจัยการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 โดยมีค่าเฉลี่ยของคะแนนเป็นตัวชี้วัด ซึ่งกำหนดเกณฑ์โดยอาศัยแนวทางของ บุญชม ศรีสะอาด ดังนี้ (บุญชม ศรีสะอาด, 2545)

คะแนนเฉลี่ย ความหมาย

4.51-5.00 ปัจจัยการบริหารอยู่ในระดับมากที่สุด

3.51-4.50 ปัจจัยการบริหารอยู่ในระดับมาก

2.51-3.50 ปัจจัยการบริหารอยู่ในระดับปานกลาง

1.51-2.50 ปัจจัยการบริหารอยู่ในระดับน้อย

1.00-1.50 ปัจจัยการบริหารอยู่ในระดับน้อยที่สุด

3. แบบสอบถามตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับการดำเนินงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 ลักษณะของแบบสอบถามเป็นมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ มากที่สุด

มาก ปานกลาง น้อย น้อยที่สุด ตามเกณฑ์ของ Likert (1976, pp. 607-610 อ้างอิงใน ฌภัทร ตันศรี, 2557, หน้า 69) ซึ่งมีความหมาย ดังนี้

- 5 หมายความว่า การดำเนินงานวิชาการอยู่ในระดับมากที่สุด
- 4 หมายความว่า การดำเนินงานวิชาการอยู่ในระดับมาก
- 3 หมายความว่า การดำเนินงานวิชาการอยู่ในระดับปานกลาง
- 2 หมายความว่า การดำเนินงานวิชาการอยู่ในระดับน้อย
- 1 หมายความว่า การดำเนินงานวิชาการอยู่ในระดับน้อยที่สุด

การแปลความหมายของคะแนนเป็นการวิเคราะห์เพื่อทราบระดับของการดำเนินงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 โดยมีค่าเฉลี่ยของคะแนนเป็นตัวชี้วัดซึ่งกำหนดเกณฑ์โดยอาศัยแนวทางของบุญชม ศรีสะอาด ดังนี้ (บุญชม ศรีสะอาด, 2545)

คะแนนเฉลี่ย	ความหมาย
4.51-5.00	การดำเนินงานวิชาการอยู่ในระดับมากที่สุด
3.51-4.50	การดำเนินงานวิชาการอยู่ในระดับมาก
2.51-3.50	การดำเนินงานวิชาการอยู่ในระดับปานกลาง
1.51-2.50	การดำเนินงานวิชาการอยู่ในระดับน้อย
1.00-1.50	การดำเนินงานวิชาการอยู่ในระดับน้อยที่สุด

4. การวิเคราะห์ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารกับการดำเนินงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 ใช้การหาค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ของเพียร์สัน (Pearson's Product Moment Correlation Coefficient) โดยภาพรวมและรายด้าน โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์แล้วเปรียบเทียบกับเกณฑ์ของบุญชม ศรีสะอาด ดังนี้ (บุญชม ศรีสะอาด, 2545)

ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์อยู่ระหว่าง -1 และ $+1$ หมายถึง ตัวแปรทั้งสองมีความสัมพันธ์กัน โดยที่ทิศทางของความสัมพันธ์พิจารณาเครื่องหมายของค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ที่คำนวณได้คือ ถ้าเป็นไปในทางบวก แสดงว่าตัวแปรทั้งสองมีความสัมพันธ์กันในลักษณะคล้อยตามกัน แต่ถ้าในทางลบแสดงว่า ตัวแปรทั้งสองมีความสัมพันธ์กันในทางตรงกันข้ามกันหรือผกผันกัน แล้วเปรียบเทียบกับเกณฑ์ของ บุญชม ศรีสะอาด สำหรับการพิจารณาระดับความสัมพันธ์สามารถพิจารณา ได้ดังนี้ (บุญชม ศรีสะอาด, 2545)

ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ $0.80-1.00$ หมายความว่า ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารกับการดำเนินงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 มีความสัมพันธ์กันอยู่ในระดับมากที่สุด

ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ 0.60–0.79 หมายความว่า ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารกับการดำเนินงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 มีความสัมพันธ์กันอยู่ในระดับมาก

ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ 0.40–0.59 หมายความว่า ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารกับการดำเนินงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 มีความสัมพันธ์กันอยู่ในระดับปานกลาง

ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ 0.20–0.39 หมายความว่า ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารกับการดำเนินงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 มีความสัมพันธ์กันอยู่ในระดับน้อย

ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ 0.01–0.19 หมายความว่า ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารกับการดำเนินงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 มีความสัมพันธ์กันอยู่ในระดับน้อยมาก

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ในการวิเคราะห์ข้อมูล ผู้วิจัยใช้สถิติสำหรับการวิจัย ดังนี้

1. สถิติใช้ในการตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือ

1.1 การหาค่าความเที่ยงตรง (Validity) ของแบบสอบถาม ใช้สูตรดัชนีค่าความสอดคล้อง (IOC)

สูตรดัชนีค่าความสอดคล้อง (IOC) (บุญชม ศรีสะอาด, 2545)

$$\text{สูตร } IOC = \frac{\sum R}{N}$$

เมื่อ IOC แทน ดัชนีความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามกับนิยามศัพท์

$\sum R$ แทน ผลรวมของคะแนนความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญทั้งหมด

N แทน จำนวนผู้เชี่ยวชาญทั้งหมด

1.2 การหาค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม ใช้วิธีหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา (α -Coefficient) ของครอนบาค (Cronbach) (บุญชม ศรีสะอาด, 2545)

$$\text{สูตร } \alpha = \frac{k}{k-1} \left\{ 1 - \frac{\sum S_i^2}{S^2} \right\}$$

เมื่อ α แทน ค่าสัมประสิทธิ์ความเชื่อมั่น

k แทน จำนวนข้อของเครื่องมือวัด

$\sum S_i^2$ แทน ผลรวมของความแปรปรวนของแต่ละข้อ

S^2 แทน ความแปรปรวนของคะแนนรวม

2. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐาน

2.1 การวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานใช้ความถี่ (Frequency) และร้อยละ (Percentage)

2.2 วิเคราะห์ระดับปัจจัยการบริหารและการดำเนินงานวิชาการของโรงเรียนสหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 สถิติที่ใช้ คือ ค่าเฉลี่ย (Mean: \bar{X}) และความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation: S.D.)

สูตร

1. ค่าร้อยละ (Percentage) คำนวณจากสูตร (บุญชม ศรีสะอาด, 2545)

$$\text{สูตร } P = \frac{f}{n} \times 100$$

เมื่อ P แทน ค่าร้อยละ

f แทน ความถี่ที่ต้องการแปลงเป็นร้อยละ

n แทน จำนวนความถี่ทั้งหมด

2. ค่าเฉลี่ย (\bar{X}) คำนวณจากสูตร (บุญชม ศรีสะอาด, 2545)

$$\text{สูตร } \bar{x} = \frac{\sum x}{n}$$

เมื่อ \bar{x} แทน ค่าเฉลี่ย

$\sum x$ แทน ผลรวมของคะแนนทั้งหมดในกลุ่ม

n แทน จำนวนคะแนนในกลุ่ม

3. ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)

$$\text{สูตร } S.D. = \sqrt{\frac{\sum (x - \bar{x})^2}{n - 1}}$$

เมื่อ S.D. แทน ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของประชากร

x แทน ค่าของข้อมูลแต่ละตัวหรือจุดกึ่งกลางชั้นแต่ละตัว

\bar{x} แทน ค่าเฉลี่ยของประชากร

n แทน จำนวนข้อมูลทั้งหมดของประชากร

3. สถิติที่ใช้ในการทดสอบสมมติฐาน

สัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ของเพียร์สัน (Pearson's product moment correlation coefficient)

ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์แบบเพียร์สัน คำนวณจากสูตร

$$r_{xy} = \frac{n \sum XY - (\sum X)(\sum Y)}{\sqrt{[n \sum X^2 - (\sum X)^2][n \sum Y^2 - (\sum Y)^2]}}$$

- เมื่อ r_{xy} แทน ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์แบบเพียร์สัน
 ΣX แทน ผลรวมของข้อมูลที่วัดได้จากตัวแปรตัวที่ 1 (X)
 ΣY แทน ผลรวมของข้อมูลที่วัดได้จากตัวแปรตัวที่ 2 (Y)
 ΣXY แทน ผลรวมของผลคูณระหว่างข้อมูลตัวแปรที่ 1 และ 2
 ΣX^2 แทน ผลรวมของกำลังสองของข้อมูลที่วัดได้จากตัวแปรตัวที่ 1
 ΣY^2 แทน ผลรวมของกำลังสองของข้อมูลที่วัดได้จากตัวแปรตัวที่ 2
 n แทน ขนาดของกลุ่มตัวอย่าง



บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิจัยครั้งนี้มีจุดประสงค์เพื่อศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารกับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36

ประชากรที่ใช้ในการศึกษาครั้งนี้ คือ ผู้บริหารและครูของโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 จำนวน 9 โรงเรียน มีจำนวนทั้งหมด 442 คน ได้แก่ ผู้บริหาร จำนวน 24 คน และครู จำนวน 418 คน คำนวณหาขนาดกลุ่มตัวอย่าง โดยใช้ตารางกำหนดกลุ่มตัวอย่างของ เครจซี่และมอร์แกนได้กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 205 คน กระจายกลุ่มตัวอย่างไปตามโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 โดยเลือกผู้บริหารแบบเจาะจง ครูโดยสุ่มตัวอย่างตามสัดส่วนของสถานศึกษา โดยการหาอัตราส่วนประมาณค่า 1:2 ได้จำนวนกลุ่มตัวอย่างเป็นผู้บริหาร 24 คน และครู จำนวน 181 คน ผู้วิจัยติดตามรับแบบสอบถามด้วยตนเอง ได้แบบสอบถามคืนทั้งหมด 178 ชุด โดยมีผู้ตอบแบบสอบถาม 178 คน จากกลุ่มตัวอย่างทั้งหมด 205 คน คิดเป็นร้อยละ 86.83

ผลจากการวิเคราะห์ข้อมูลครั้งนี้ผู้วิจัยจะได้นำเสนอตามลำดับ ดังนี้

1. สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล
2. การวิเคราะห์ข้อมูล
3. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

- n แทน จำนวนกลุ่มตัวอย่าง
 \bar{X} แทน ค่าเฉลี่ย
S.D. แทน ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
 X_1 แทน ปัจจัยด้านองค์กร
 X_2 แทน ปัจจัยด้านสภาพแวดล้อม
 X_3 แทน ปัจจัยด้านบุคลากร
 X_4 แทน ปัจจัยด้านนโยบายการบริหารและการปฏิบัติ

X_{tot}	แทน	ปัจจัยการบริหาร
Y_1	แทน	ด้านการก่อสร้างและการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและการจัดทำ สาระท้องถิ่น
Y_2	แทน	ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้
Y_3	แทน	ด้านการวัดผล ประเมินผล และงานทะเบียน เทียบโอนผลการเรียน
Y_4	แทน	ด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
Y_5	แทน	ด้านการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา
Y_6	แทน	ด้านการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้
Y_7	แทน	ด้านการพัฒนางานห้องสมุด
Y_8	แทน	ด้านการนิเทศการศึกษา
Y_9	แทน	ด้านงานแนะแนว
Y_{10}	แทน	ด้านการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
Y_{11}	แทน	งานพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 สาระ
Y_{12}	แทน	ด้านงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
Y_{tot}	แทน	การดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียน

การวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 วิเคราะห์สถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามแบ่งเป็นตำแหน่ง เพศ อายุ ประสบการณ์ทำงานในการดำรงตำแหน่งหน้าที่ในปัจจุบันและระดับการศึกษา โดยการหาค่าความถี่และร้อยละ

ตอนที่ 2 วิเคราะห์ระดับปัจจัยการบริหารของโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูหลวง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36

ตอนที่ 3 วิเคราะห์ระดับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูหลวง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36

ตอนที่ 4 วิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารกับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูหลวง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์สถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามแบ่งเป็นตำแหน่ง เพศ อายุ ประสบการณ์ทำงานในการดำรงตำแหน่งหน้าที่ในปัจจุบันและระดับการศึกษา ดังตาราง 2

ตาราง 2 แสดงผลการวิเคราะห์สถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ที่	สถานภาพ	จำนวน	ร้อยละ
1	ตำแหน่ง		
	ผู้อำนวยการโรงเรียน	8	4.5
	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	10	5.6
	ครูที่ปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียน	160	89.9
	รวม	178	100.0
2	เพศ		
	ชาย	48	27.0
	หญิง	130	73.0
	รวม	178	100.0
3	อายุ		
	ต่ำกว่า 30 ปี	48	27.0
	31-40 ปี	90	50.6
	41-50 ปี	24	13.5
	51 ปี ขึ้นไป	16	9.0
	รวม	178	100.0
4	ประสบการณ์ทำงานในการดำรงตำแหน่งหน้าที่ในปัจจุบัน		
	ไม่เกิน 5 ปี	52	29.2
	6-10 ปี	57	32.0
	11-15 ปี	29	16.3
	15 ปี ขึ้นไป	40	22.5
	รวม	178	100.0
5	ระดับการศึกษา		
	ปริญญาตรี	87	48.9
	ปริญญาโท	89	50.0
	สูงกว่าปริญญาโท	2	1.1
	รวม	178	100.0

จากตาราง 2 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามเป็นผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียน ครูที่ปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 ผู้ตอบแบบสอบถามเป็นชาย ร้อยละ 27.0 เป็นหญิง ร้อยละ 73.0 ส่วนใหญ่อายุ 31-40 ปี คิดเป็นร้อยละ 50.6 รองลงมาอายุต่ำกว่า 30 ปี คิดเป็นร้อยละ 27.0 ประสบการณ์ทำงานในการดำรงตำแหน่งหน้าที่ในปัจจุบันส่วนใหญ่ 6-10 ปี คิดเป็นร้อยละ 32.0 รองลงมาไม่เกิน 5 ปี คิดเป็นร้อยละ 29.2 ระดับการศึกษาของผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นระดับปริญญาโท คิดเป็นร้อยละ 50.0 รองลงมาเป็นระดับปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ 48.9

ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์ระดับปัจจัยการบริหารของโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36

ตาราง 3 แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ระดับปัจจัยการบริหารของโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36

ข้อ	ปัจจัยการบริหารของโรงเรียน	(n = 178)		ระดับปัจจัยการบริหาร	ลำดับที่
		\bar{X}	S.D.		
1	ปัจจัยด้านองค์กร	4.35	0.55	มาก	1
2	ปัจจัยด้านสภาพแวดล้อม	4.23	0.54	มาก	3
3	ปัจจัยด้านบุคลากร	4.26	0.55	มาก	2
4	ปัจจัยด้านนโยบายการบริหารและการปฏิบัติ	4.16	0.58	มาก	4
ภาพรวม		4.25	0.50	มาก	

จากตาราง 3 พบว่า ผลการวิเคราะห์ระดับปัจจัยการบริหารของโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.25$, S.D. = 0.50) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ปัจจัยด้านองค์กรเป็นด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($\bar{X} = 4.35$, S.D. = 0.55) รองลงมา คือ ปัจจัยด้านบุคลากร ($\bar{X} = 4.26$, S.D. = 0.55) ส่วนต่ำที่สุด คือ ปัจจัยด้านนโยบายการบริหารและการปฏิบัติ ($\bar{X} = 4.16$, S.D. = 0.58)

ตาราง 4 แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ระดับปัจจัย
การบริหารของโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูหลวงกา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 ปัจจัยด้านองค์กร

ข้อ	ปัจจัยด้านองค์กร	(n = 178)		ระดับปัจจัย ด้านองค์กร	ลำดับที่
		\bar{X}	S.D.		
1	สถานศึกษากำหนดนโยบาย เป้าหมาย กรอบการดำเนินงานอย่างถูกต้อง เหมาะสมและ ชัดเจน	4.47	0.60	มาก	1
2	สถานศึกษาสร้างแนวทางและกรอบในการจัด องค์กร โครงสร้างการบริหารอย่างถูกต้อง เหมาะสมและชัดเจน	4.40	0.59	มาก	2
3	สถานศึกษากำหนดบทบาทหน้าที่และ ความรับผิดชอบของบุคลากร อย่างถูกต้อง เหมาะสมและชัดเจน	4.34	0.72	มาก	5
4	สถานศึกษาสร้างกฎระเบียบและคำสั่งในการ ดำเนินงาน อย่างถูกต้อง เหมาะสมและชัดเจน	4.38	0.68	มาก	3
5	สถานศึกษาสร้างแนวทางการปฏิบัติที่ส่งเสริม การดำเนินงานของสถานศึกษาไปในทางเดียวกัน	4.37	0.66	มาก	4
6	สถานศึกษามีการใช้สื่อ วัสดุอุปกรณ์ นวัตกรรม และเทคโนโลยีที่เหมาะสมและส่งผลดีต่อ การจัดการเรียนการสอน	4.26	0.69	มาก	6
7	สถานศึกษามีการประเมินผลการใช้เทคโนโลยี แล้วนำผลที่ได้มาพัฒนาการจัดการเรียนการสอน	4.22	0.73	มาก	7
ภาพรวม		4.35	0.55	มาก	

จากตาราง 4 พบว่า ผลการวิเคราะห์ระดับปัจจัยการบริหารของโรงเรียนมัธยมศึกษา
จังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูหลวงกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36
ปัจจัยด้านองค์กร โดยรวมและรายข้ออยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.35$, S.D. = 0.55) เมื่อพิจารณา
เป็นรายข้อ พบว่า สถานศึกษากำหนดนโยบาย เป้าหมาย กรอบการดำเนินงานอย่างถูกต้อง
เหมาะสมและชัดเจน มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($\bar{X} = 4.47$, S.D. = 0.60) รองลงมา คือ สถานศึกษา
สร้างแนวทางและกรอบในการจัดองค์กร โครงสร้างการบริหาร อย่างถูกต้อง เหมาะสมและชัดเจน
($\bar{X} = 4.40$, S.D. = 0.59) และสถานศึกษากำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของ
บุคลากร อย่างถูกต้อง เหมาะสมและชัดเจน ($\bar{X} = 4.38$, S.D. = 0.68) ตามลำดับ ส่วนต่ำที่สุด

คือ สถานศึกษามีการประเมินผลการใช้เทคโนโลยีแล้วนำผลที่ได้มาพัฒนาการจัดการเรียนการสอน ($\bar{X} = 4.22$, S.D. = 0.73)

ตาราง 5 แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ระดับปัจจัยการบริหารของโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 ปัจจัยด้านสภาพแวดล้อม

ข้อ	ปัจจัยด้านสภาพแวดล้อม	(n = 178)		ระดับปัจจัยด้านสภาพแวดล้อม	ลำดับที่
		\bar{X}	S.D.		
1	สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมให้เอื้ออำนวยต่อการจัดการเรียนการสอน	4.26	0.69	มาก	3
2	สถานศึกษาจัดให้มีสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงาน	4.22	0.68	มาก	4
3	สถานศึกษามีการส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน	4.34	0.66	มาก	1
4	สถานศึกษาให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการสนับสนุนการจัดการศึกษา	4.22	0.70	มาก	4
5	ชุมชนโดยรอบสถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ที่นักเรียนสามารถไปศึกษาค้นคว้าได้	4.11	0.80	มาก	5
6	สถานศึกษามีการประชาสัมพันธ์และแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกับชุมชน	4.09	0.73	มาก	6
7	สถานศึกษาสร้างให้มีบรรยากาศแห่งความเป็นมิตรทั้งภายในภายนอก	4.31	0.65	มาก	2
8	สถานศึกษามีการประสานงานเชื่อมโยงกันระหว่างบุคลากรต่อบุคลากร	4.26	0.61	มาก	3
ภาพรวม		4.23	0.53	มาก	

จากตาราง 5 พบว่า ผลการวิเคราะห์ระดับปัจจัยการบริหารของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 ปัจจัยด้านสภาพแวดล้อม โดยรวมและรายข้ออยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.23$, S.D. = 0.53) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า สถานศึกษามีการส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($\bar{X} = 4.34$, S.D. = 0.66) รองลงมา คือ สถานศึกษาสร้างให้มีบรรยากาศแห่งความเป็นมิตรทั้งภายในภายนอก ($\bar{X} = 4.31$, S.D. = 0.65) และสถานศึกษามีการประสานงานเชื่อมโยงกันระหว่างบุคลากรต่อบุคลากร ($\bar{X} = 4.26$, S.D. = 0.61) ตามลำดับ ส่วนต่ำที่สุด คือ สถานศึกษามีการประชาสัมพันธ์และแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกับชุมชน ($\bar{X} = 4.09$, S.D. = 0.73)

ตาราง 6 แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ระดับปัจจัยการบริหารของโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 ปัจจัยด้านบุคลากร

ข้อ	ปัจจัยด้านบุคลากร	(n = 178)		ระดับปัจจัยด้านบุคลากร	ลำดับที่
		\bar{X}	S.D.		
1	บุคลากรในสถานศึกษามีสายงานที่รับผิดชอบตรงกับความรู้ความสามารถและได้รับมอบหมายงานให้ปฏิบัติอย่างเหมาะสมตามความรู้ความสามารถ	4.24	0.73	มาก	6
2	บุคลากรในสถานศึกษามีความรู้ ความเข้าใจและสามารถใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน	4.28	0.68	มาก	3
3	บุคลากรในสถานศึกษาหาความรู้ใหม่เพื่อนำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนอยู่ตลอดเวลา	4.26	0.69	มาก	4
4	บุคลากรในสถานศึกษาปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ส่วนรวมและอุทิศตนในการทำงาน	4.31	0.68	มาก	2
5	บุคลากรในสถานศึกษามีความเป็นประชาธิปไตยและมีมนุษยสัมพันธ์อันดีต่อบุคลากรทั้งภายในภายนอก	4.34	0.66	มาก	1
6	บุคลากรในสถานศึกษารู้สึกว่าตนเองเป็นเจ้าของสถานศึกษาและเห็นความสำคัญของการจัดการศึกษา	4.28	0.60	มาก	3

ตาราง 6 (ต่อ)

ข้อ	ปัจจัยด้านบุคลากร	(n = 178)		ระดับปัจจัย ด้านบุคลากร	ลำดับที่
		\bar{X}	S.D.		
7	สถานศึกษาใช้ระบบบรรณาภิบาลในการ พิจารณาความดีความชอบของบุคลากร	4.21	0.74	มาก	7
8	บุคลากรในสถานศึกษาได้รับการส่งเสริม ให้มีความก้าวหน้าในอาชีพ	4.25	0.67	มาก	5
9	บุคลากรในสถานศึกษาได้รับการจัดสวัสดิการ และผลประโยชน์ต่าง ๆ อย่างเหมาะสม	4.20	0.66	มาก	8
10	บุคลากรในสถานศึกษาได้ร่วมมือร่วมใจกัน นำนโยบายและเป้าหมายไปสู่การปฏิบัติได้	4.20	0.68	มาก	8
ภาพรวม		4.26	0.55	มาก	

จากตาราง 6 พบว่า ผลการวิเคราะห์ระดับปัจจัยการบริหารของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 ปัจจัยด้านบุคลากร โดยรวมและรายข้ออยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.26$, S.D. = 0.55) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า บุคลากรในสถานศึกษามีความเป็นประชาธิปไตย และมีมนุษยสัมพันธ์อันดีต่อบุคลากรทั้งภายในภายนอก มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($\bar{X} = 4.34$, S.D. = 0.66) รองลงมา คือ บุคลากรในสถานศึกษาปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ส่วนรวมและอุทิศตนในการทำงาน ($\bar{X} = 4.31$, S.D. = 0.68) และบุคลากรในสถานศึกษารู้สึกว่าตนเองเป็นเจ้าของสถานศึกษาและเห็นความสำคัญของการจัดการศึกษา ($\bar{X} = 4.28$, S.D. = 0.60) ตามลำดับ ส่วนต่ำที่สุด คือ บุคลากรในสถานศึกษาได้รับการจัดสวัสดิการและผลประโยชน์ต่าง ๆ อย่างเหมาะสม ($\bar{X} = 4.20$, S.D. = 0.66) และบุคลากรในสถานศึกษาได้รับการจัดสวัสดิการและผลประโยชน์ต่าง ๆ อย่างเหมาะสม ($\bar{X} = 4.20$, S.D. = 0.68) ตามลำดับ

ตาราง 7 แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ระดับปัจจัยการบริหาร
ของโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 ปัจจัยด้านนโยบายการบริหารและ
การปฏิบัติ

ข้อ	ปัจจัยด้านนโยบายการบริหาร และการปฏิบัติ	(n = 178)		ระดับปัจจัยด้าน นโยบายการบริหาร และการปฏิบัติ	ลำดับที่
		\bar{X}	S.D.		
1	สถานศึกษาใช้ปรัชญา วิสัยทัศน์ของ สถานศึกษาเป็นตัวชี้้นำในการปฏิบัติ	4.21	0.66	มาก	4
2	สถานศึกษากำกับติดตามประเมินผล การปฏิบัติงานและมีการนิเทศ อย่างต่อเนื่อง	4.15	0.67	มาก	7
3	สถานศึกษาวางแผนการบริหารงาน โดยมีพื้นฐานมาจากการรวบรวมข้อมูล ข่าวสาร สารสนเทศที่ถูกต้อง	4.18	0.65	มาก	5
4	สถานศึกษามีการประชาสัมพันธ์ เพื่อรายงานผลการดำเนินงานของโรงเรียน ต่อ ผู้ปกครอง ชุมชนและสาธารณชน อย่างสม่ำเสมอ	4.25	0.65	มาก	3
5	สถานศึกษามีการวางแผนงานโครงการ และจัดสรรงบประมาณอย่างเพียงพอ เหมาะสม และสอดคล้องตามแผน	4.18	0.68	มาก	5
6	สถานศึกษามีคอมพิวเตอร์ รวมถึงระบบ อินเทอร์เน็ตที่ดี และเพียงพอเพื่อใช้ในการ พัฒนาการดำเนินงานวิชาการและ การพัฒนาการจัดการเรียนรู้	4.06	0.79	มาก	8
7	สถานศึกษามีการใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นมา บูรณาการจัดการเรียนการสอน อยู่เป็นประจำ	3.93	0.76	มาก	10
8	สถานศึกษามีการจัดหาบทเรียนสำเร็จรูป เพื่อช่วยในการจัดการเรียนการสอนของครู อย่างต่อเนื่อง	3.97	0.74	มาก	9

ตาราง 7 (ต่อ)

ข้อ	ปัจจัยด้านนโยบายการบริหาร และการปฏิบัติ	(n = 178)		ระดับปัจจัยด้าน นโยบายการบริหาร และการปฏิบัติ	ลำดับที่
		\bar{X}	S.D.		
9	ผู้บริหารสถานศึกษามีความเป็นผู้นำ พร้อมอุทิศตนให้กับงานการบริหาร สถานศึกษา	4.17	0.74	มาก	6
10	ผู้บริหารมีความรู้ ความสามารถและ ประสานความร่วมมือในการวางแผน พัฒนาสถานศึกษา	4.26	0.72	มาก	2
11	ผู้บริหารบริหารงานอย่างริเริ่มสร้างสรรค์ และมีความยืดหยุ่นในการบริหารงาน	4.28	0.78	มาก	1
12	ผู้บริหารรับฟังความคิดเห็นและ ใช้ฐานข้อมูล (Data) ประกอบการ การตัดสินใจในการบริหาร การวินิจฉัย สั่งการ	4.21	0.78	มาก	4
ภาพรวม		4.16	0.58	มาก	

จากตาราง 7 พบว่า ผลการวิเคราะห์ระดับปัจจัยการบริหารของโรงเรียนมัธยมศึกษา
จังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36
ปัจจัยด้านนโยบายการบริหารและการปฏิบัติ โดยรวมและรายข้ออยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.16$,
S.D. = 0.58) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ผู้บริหารบริหารงานอย่างริเริ่มสร้างสรรค์ และ
มีความยืดหยุ่นในการบริหารงาน มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($\bar{X} = 4.28$, S.D. = 0.78) รองลงมา คือ
ผู้บริหารมีความรู้ ความสามารถและประสานความร่วมมือในการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา
($\bar{X} = 4.26$, S.D. = 0.72) และสถานศึกษามีการประชาสัมพันธ์เพื่อรายงานผลการดำเนินงาน
ของโรงเรียนต่อ ผู้ปกครอง ชุมชนและสาธารณชนอย่างสม่ำเสมอ ($\bar{X} = 4.25$, S.D. = 0.65)
ตามลำดับ ส่วนต่ำที่สุด คือ สถานศึกษามีการใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นมาบูรณาการจัดการเรียน
การสอนอยู่เป็นประจำ ($\bar{X} = 3.93$, S.D. = 0.76)

ตอนที่ 3 ผลการวิเคราะห์ระดับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียน
มัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
เขต 36

ตาราง 8 แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ระดับการดำเนินงาน
วิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยา
เขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36

ข้อ	การดำเนินงานวิชาการ	(n = 178)		ระดับ การดำเนินงาน วิชาการ	ลำดับที่
		\bar{X}	S.D.		
1	การสร้างและการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา และการจัดทำสาระท้องถิ่น	4.29	0.67	มาก	5
2	การพัฒนากระบวนการเรียนรู้	4.32	0.59	มาก	3
3	การวัดผล ประเมินผล และงานทะเบียน เทียบโอนผลการเรียน	4.33	0.52	มาก	2
4	การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	4.21	0.62	มาก	8
5	การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี ทางการศึกษา	4.16	0.62	มาก	11
6	การพัฒนาแหล่งการเรียนรู้	4.19	0.66	มาก	10
7	การพัฒนางานห้องสมุด	4.28	0.62	มาก	6
8	การนิเทศการศึกษา	4.25	0.64	มาก	7
9	งานแนะแนว	4.20	0.60	มาก	9
10	การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา	4.32	0.58	มาก	3
11	งานพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 สาระ	4.31	0.68	มาก	4
12	งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	4.36	0.59	มาก	1
ภาพรวม		4.27	0.52	มาก	

จากตาราง 8 พบว่า ผลการวิเคราะห์ระดับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครู
ในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
เขต 36 โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.27$, S.D. = 0.52) เมื่อพิจารณา
เป็นรายด้าน พบว่า งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($\bar{X} = 4.36$, S.D. = 0.59)
รองลงมา คือ การวัดผล ประเมินผล และงานทะเบียน เทียบโอนผลการเรียน ($\bar{X} = 4.33$,
S.D. = 0.52) และ การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ($\bar{X} = 4.32$,
S.D. = 0.58) การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ($\bar{X} = 4.32$, S.D. = 0.59) ตามลำดับ ส่วนต่ำที่สุด
คือ การพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ ($\bar{X} = 4.19$, S.D. = 0.66)

ตาราง 9 แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ระดับการดำเนินงาน
วิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยา
เขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36
การสร้างและการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและการจัดทำสาระท้องถิ่น

ข้อ	การสร้างและการพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษาและการจัดทำสาระท้องถิ่น	(n = 178)		ระดับ การดำเนินงาน	ลำดับที่
		\bar{X}	S.D.		
1	สถานศึกษาวิเคราะห์หลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 สาระแกนกลางของกระทรวงศึกษาธิการ ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับสภาพปัญหาและ ความต้องการของสังคม ชุมชน และท้องถิ่น โดยรอบสถานศึกษาเพื่อพัฒนาใช้เป็น หลักสูตรสถานศึกษา	4.39	0.69	มาก	1
2	สถานศึกษาจัดทำสาระการเรียนรู้ท้องถิ่น ตามกรอบที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กำหนดโดยวิเคราะห์จุดเน้นจากหลักสูตร สถานศึกษาและนำไปบูรณาการสอน ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้อย่างเหมาะสม	4.20	0.73	มาก	2
ภาพรวม		4.29	0.67	มาก	

จากตาราง 9 พบว่า ผลการวิเคราะห์ระดับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครู
ในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษา เขต 36 การสร้างและการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและการจัดทำสาระท้องถิ่น
โดยรวมและรายข้ออยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.29$, S.D. = 0.67) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า
สถานศึกษาวิเคราะห์หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 สาระแกนกลาง
ของกระทรวงศึกษาธิการ ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับสภาพปัญหาและความต้องการของสังคม
ชุมชน และท้องถิ่นโดยรอบสถานศึกษาเพื่อพัฒนาใช้เป็นหลักสูตรสถานศึกษา มีค่าเฉลี่ยสูงสุด
($\bar{X} = 4.39$, S.D. = 0.69) รองลงมา คือ สถานศึกษาจัดทำสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นตามกรอบ
ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากำหนดโดยวิเคราะห์จุดเน้นจากหลักสูตรสถานศึกษาและ
นำไปบูรณาการสอนในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้อย่างเหมาะสม ($\bar{X} = 4.20$, S.D. = 0.73)
ซึ่งต่ำที่สุด ตามลำดับ

ตาราง 10 แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ระดับการดำเนินงาน
วิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยา
เขตภูหลวง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36
การพัฒนากระบวนการเรียนรู้

ข้อ	การพัฒนากระบวนการเรียนรู้	(n = 178)		ระดับ การดำเนินงาน	ลำดับที่
		\bar{X}	S.D.		
1	สถานศึกษาส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วมตามสาระและหน่วยการเรียนรู้แบบบูรณาการ โดยออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและจัดเตรียมสื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสม	4.38	0.70	มาก	2
2	สถานศึกษาส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ยืดหยุ่นตามความเหมาะสม ผสมผสานความรู้ต่าง ๆ ให้สมดุลกันโดยจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจ ผักให้คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น รักการอ่านและเกิดการใฝ่รู้ตลอดเวลา	4.37	0.68	มาก	3
3	สถานศึกษาปลูกฝังให้นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมอันดีงาม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ สอดคล้องกับเนื้อหาสาระวิชา	4.39	0.65	มาก	1
4	สถานศึกษาจัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ตลอดเวลา ทุกสถานที่ จัดบรรยากาศ สิ่งแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการเรียนรู้และร่วมมือกับผู้ปกครองและบุคคลในชุมชนร่วมจัดการเรียนการสอนเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ	4.26	0.70	มาก	5
5	สถานศึกษาจัดให้มีการนิเทศการเรียนการสอนในกลุ่มสาระแบบกัลยาณมิตรเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนของบุคลากรในสถานศึกษา	4.24	0.69	มาก	6
6	สถานศึกษาส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อให้ครูนำไปใช้พัฒนาการจัดการกระบวนการเรียนรู้	4.24	0.72	มาก	6
7	สถานศึกษาจัดให้มีกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่หลากหลาย ทั้งกิจกรรมแนะแนว กิจกรรมนักเรียน การจัดทำโครงการ การส่งเสริมความถนัดและกิจกรรมที่ทำประโยชน์ต่อสังคม	4.33	0.64	มาก	4
ภาพรวม		4.32	0.59	มาก	

จากตาราง 10 พบว่า ผลการวิเคราะห์ระดับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครู ในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ โดยรวมและรายข้ออยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.32$, S.D. = 0.59) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า สถานศึกษาปลูกฝังให้นักเรียน มีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมอันดีงาม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์สอดคล้องกับเนื้อหาสาระ วิชา มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($\bar{X} = 4.39$, S.D. = 0.65) รองลงมา คือ สถานศึกษาส่งเสริมให้ครูจัดทำ แผนการจัดการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วมตามสาระและหน่วยการเรียนรู้แบบบูรณาการ โดยออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและจัดเตรียมสื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสม ($\bar{X} = 4.38$, S.D. = 0.70) และ สถานศึกษาส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ยืดหยุ่น ตามความเหมาะสม ผสมผสานความรู้ต่าง ๆ ให้สมดุลกันโดยจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรม ให้สอดคล้องกับความสนใจ ผักให้คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น รักการอ่านและเกิดการใฝ่รู้ ตลอดเวลา ($\bar{X} = 4.37$, S.D. = 0.68) ตามลำดับ ส่วนต่ำที่สุด คือ สถานศึกษาจัดให้มีการนิเทศ การเรียนการสอนในกลุ่มสาระแบบกัลยาณมิตร เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนของบุคลากร ในสถานศึกษา ($\bar{X} = 4.24$, S.D. = 0.69) และสถานศึกษาส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อให้ครู นำไปใช้พัฒนาการจัดกระบวนการเรียนรู้ ($\bar{X} = 4.24$, S.D. = 0.72)

ตาราง 11 แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ระดับการดำเนินงาน วิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยา เขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 การวัดผล ประเมินผล และงานทะเบียน เทียบโอนผลการเรียน

ข้อ	การวัดผล ประเมินผล และงานทะเบียน เทียบโอนผลการเรียน	(n = 178)		ระดับ การดำเนินงาน	ลำดับที่
		\bar{X}	S.D.		
1	สถานศึกษามีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ตามมาตรฐานชั้นปีจากหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 ทั้งก่อนเรียนและหลังเรียนโดยใช้เครื่องมือ ที่หลากหลายและเหมาะสม ตลอดจนมีการ สอนซ่อมเสริมและประเมินผลการเรียนรู้ใหม่ เพื่อปรับปรุงแก้ไขผลการเรียนของผู้ที่เรียน ไม่ผ่าน	4.37	0.62	มาก	2

ตาราง 11 (ต่อ)

ข้อ	การวัดผล ประเมินผล และงานทะเบียน เทียบโอนผลการเรียน	(n = 178)		ระดับ การดำเนินงาน	ลำดับที่
		\bar{X}	S.D.		
2	สถานศึกษามีการเตรียมพร้อมสำหรับการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติ และนำผลที่ได้มาปรับปรุงคุณภาพการจัดการศึกษา	4.30	0.63	มาก	5
3	สถานศึกษาส่งเสริมให้ครูเข้ารับการอบรมพัฒนาการจัดสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผลและนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการสร้างเครื่องมือ	4.40	0.65	มาก	1
4	สถานศึกษาสำรวจข้อมูลสารสนเทศรายบุคคลของนักเรียนทุกระดับชั้น จัดทำอย่างถูกต้องเป็นปัจจุบัน และทำรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ	4.28	0.67	มาก	6
5	สถานศึกษามีผลการประเมินการเรียนทุกชั้นปี มีการเก็บรวบรวมสถิติผลการเรียนของนักเรียน และเก็บรักษาอย่างเป็นระบบ สามารถเผยแพร่และรายงานได้	4.33	0.60	มาก	4
6	สถานศึกษามีการเทียบโอนผลการเรียนอย่างเป็นระบบและถูกต้อง	4.30	0.65	มาก	5
7	สถานศึกษามีการออกหลักฐานแสดงแสดงผลการเรียนอย่างเป็นระบบและถูกต้อง	4.36	0.64	มาก	3
ภาพรวม		4.33	0.52	มาก	

จากตาราง 11 พบว่า ผลการวิเคราะห์ระดับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 การวัดผล ประเมินผล และงานทะเบียน เทียบโอนผลการเรียน โดยรวมและรายข้ออยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.33$, S.D. = 0.52) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่าสถานศึกษาส่งเสริมให้ครูเข้ารับการอบรมพัฒนาการจัดสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผลและนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการสร้างเครื่องมือ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($\bar{X} = 4.40$, S.D. = 0.65) รองลงมา คือ สถานศึกษามีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานชั้นปีจากหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 ทั้งก่อนเรียนและหลังเรียนโดยใช้เครื่องมือที่หลากหลายและเหมาะสม ตลอดจนมีการสอนซ่อมเสริมและประเมินผลการเรียนรู้ใหม่

เพื่อปรับปรุงแก้ไขผลการเรียนของผู้ที่เรียนไม่ผ่าน ($\bar{X} = 4.37$, S.D. = 0.62) และสถานศึกษา มีการออกหลักฐานแสดงแสดงผลการเรียนอย่างเป็นระบบและถูกต้อง ($\bar{X} = 4.36$, S.D. = 0.64) ตามลำดับ ส่วนต่ำที่สุด คือ สถานศึกษาสำรวจข้อมูลสารสนเทศรายบุคคลของนักเรียนทุกระดับชั้น จัดทำอย่างถูกต้องเป็นปัจจุบัน และทำรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ ($\bar{X} = 4.28$, S.D. = 0.67)

ตาราง 12 แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D) ระดับการดำเนินงาน วิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ข้อ	การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	(n = 178)		ระดับการดำเนินงาน	ลำดับที่
		\bar{X}	S.D.		
1	สถานศึกษาสร้างความตระหนักและส่งเสริมการวิจัยเพื่อนำผลการวิจัยมาใช้ในการบริหารจัดการการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ นวัตกรรมการเรียนรู้	4.26	0.69	มาก	1
2	สถานศึกษาสร้างเครือข่ายวิเคราะห์ วิจัย กระบวนการจัดการเรียนรู้ทั้งภายในภายนอกสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษา เขตพื้นที่การศึกษา และส่วนกลาง	4.15	0.67	มาก	2
ภาพรวม		4.21	0.62	มาก	

จากตาราง 12 พบว่า ผลการวิเคราะห์ระดับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยรวมและรายข้ออยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.21$, S.D. = 0.62) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า สถานศึกษาสร้างความตระหนักและส่งเสริมการวิจัยเพื่อนำผลการวิจัยมาใช้ในการบริหารจัดการการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ นวัตกรรมการเรียนรู้ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($\bar{X} = 4.26$, S.D. = 0.69) รองลงมา คือ สถานศึกษาสร้างเครือข่ายวิเคราะห์ วิจัยกระบวนการจัดการเรียนรู้ทั้งภายในภายนอกสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษา เขตพื้นที่การศึกษา และส่วนกลาง ($\bar{X} = 4.15$, S.D. = 0.67) ซึ่งเป็นระดับต่ำสุดตามลำดับ

ตาราง 13 แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ระดับการดำเนินงาน
วิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยา
เขตภูหลวง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36
การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา

ข้อ	การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา	(n = 178)		ระดับ การดำเนินงาน	ลำดับที่
		\bar{X}	S.D.		
1	สถานศึกษามีการวิเคราะห์สภาพปัญหา การใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี เพื่อการศึกษา พร้อมทั้งประเมินเพื่อใช้ในการ จัดการเรียนการสอนและการบริหารงาน วิชาการ ตลอดจนบูรณาการกับทุกกลุ่มสาระ	4.21	0.72	มาก	1
2	สถานศึกษามีการประสานความร่วมมือกับ ชุมชน องค์กรและหน่วยงานอื่นในการผลิต จัดหา พัฒนาและแลกเปลี่ยนการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีสำหรับใช้ในการเรียน การสอน การพัฒนางานวิชาการ	4.16	0.69	มาก	2
3	สถานศึกษามีการพัฒนาผลิตสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาตลอดจนเผยแพร่ ผลงานที่ครูผลิตและพัฒนาให้กระจาย ไปทั้งภายในภายนอกสถานศึกษา	4.11	0.64	มาก	3
ภาพรวม		4.16	0.62	มาก	

จากตาราง 13 พบว่า ผลการวิเคราะห์ระดับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและ
ครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูหลวง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา โดยรวม
และรายข้ออยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.16$, S.D. = 0.62) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า
สถานศึกษามีการวิเคราะห์สภาพปัญหาการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
พร้อมทั้งประเมินเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน และการบริหารงานวิชาการ ตลอดจน
บูรณาการกับทุกกลุ่มสาระ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($\bar{X} = 4.21$, S.D. = 0.72) รองลงมา คือ สถานศึกษา
มีการประสานความร่วมมือกับชุมชน องค์กรและหน่วยงานอื่นในการผลิต จัดหา พัฒนาและ
แลกเปลี่ยนการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีสำหรับใช้ในการเรียนการสอน การพัฒนางาน
วิชาการ ($\bar{X} = 4.16$, S.D. = 0.69) และสถานศึกษามีการพัฒนาผลิตสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี

เพื่อการศึกษาตลอดจนเผยแพร่ผลงานที่ครูผลิตและพัฒนาให้กระจายไปทั้งภายในภายนอกสถานศึกษา ($\bar{X} = 4.11$, S.D. = 0.64) ซึ่งเป็นระดับต่ำที่สุดตามลำดับ

ตาราง 14 แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ระดับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 การพัฒนาแหล่งการเรียนรู้

ข้อ	การดำเนินงานวิชาการ	(n = 178)		ระดับการดำเนินงาน	ลำดับที่
		\bar{X}	S.D.		
1	สถานศึกษามีการสำรวจ จัดตั้งและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาและจัดทำเอกสารรวบรวมเผยแพร่ให้แก่ครู บุคลากร ทั้งภายในภายนอกสถานศึกษา	4.19	0.70	มาก	2
2	สถานศึกษาร่วมมือกับชุมชน หน่วยงาน และองค์กรที่เกี่ยวข้องใช้แหล่งเรียนรู้เชิงอนุรักษ์ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาและจัดกระบวนการเรียนรู้ให้ครอบคลุมถึงภูมิปัญญาท้องถิ่น	4.20	0.70	มาก	1
ภาพรวม		4.19	0.66	มาก	

จากตาราง 14 พบว่า ผลการวิเคราะห์ระดับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 การพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ โดยรวมและรายข้ออยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.19$, S.D. = 0.66) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า สถานศึกษาร่วมมือกับชุมชน หน่วยงาน และองค์กรที่เกี่ยวข้องใช้แหล่งเรียนรู้เชิงอนุรักษ์ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา และจัดกระบวนการเรียนรู้ให้ครอบคลุมถึงภูมิปัญญาท้องถิ่น มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($\bar{X} = 4.20$, S.D. = 0.70) รองลงมา คือ สถานศึกษามีการสำรวจ จัดตั้งและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาและจัดทำเอกสารรวบรวมเผยแพร่ให้แก่ครู บุคลากร ทั้งภายในภายนอกสถานศึกษา ($\bar{X} = 4.19$, S.D. = 0.70) ซึ่งเป็นระดับต่ำสุดตามลำดับ

ตาราง 15 แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ระดับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 การพัฒนางานห้องสมุด

ข้อ	การพัฒนางานห้องสมุด	(n = 178)		ระดับการดำเนินงาน	ลำดับที่
		\bar{X}	S.D.		
1	สถานศึกษาจัดหาหนังสือ เอกสาร วิทยากร วัสดุอุปกรณ์ให้กับห้องสมุดสำหรับบริการแก่นักเรียน บุคลากรในโรงเรียนและชุมชน อย่างเพียงพอและทันสมัย	4.26	0.64	มาก	3
2	สถานศึกษาพัฒนาห้องสมุดให้เป็นสถานที่ที่สามารถสร้างองค์ความรู้และพัฒนาคุณภาพการศึกษา อีกทั้งให้บริการบุคลากรในโรงเรียนและชุมชน	4.31	0.68	มาก	1
3	สถานศึกษาใช้ห้องสมุดเป็นศูนย์กลางจัดกิจกรรมส่งเสริม สนับสนุนให้ ครู นักเรียน และบุคคลในชุมชนรักการอ่าน รักการเรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้โดยใช้อินเทอร์เน็ต	4.27	0.69	มาก	2
ภาพรวม		4.28	0.62	มาก	

จากตาราง 15 พบว่า ผลการวิเคราะห์ระดับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 การพัฒนางานห้องสมุด โดยรวมและรายข้ออยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.28$, S.D. = 0.62) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า สถานศึกษาพัฒนาห้องสมุดให้เป็นสถานที่ที่สามารถสร้างองค์ความรู้และพัฒนาคุณภาพการศึกษา อีกทั้งให้บริการบุคลากรในโรงเรียนและชุมชน มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($\bar{X} = 4.31$, S.D. = 0.68) รองลงมา คือ สถานศึกษาใช้ห้องสมุดเป็นศูนย์กลางจัดกิจกรรมส่งเสริม สนับสนุนให้ครู นักเรียนและบุคคลในชุมชนรักการอ่าน รักการเรียนรู้และส่งเสริมการเรียนรู้โดยใช้อินเทอร์เน็ต ($\bar{X} = 4.27$, S.D. = 0.69) และสถานศึกษาจัดหาหนังสือ เอกสาร วิทยากร วัสดุอุปกรณ์ให้กับห้องสมุดสำหรับบริการแก่นักเรียน บุคลากรในโรงเรียนและชุมชนอย่างเพียงพอและทันสมัย ($\bar{X} = 4.26$, S.D. = 0.64) ซึ่งเป็นระดับต่ำสุดตามลำดับ

ตาราง 16 แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ระดับการดำเนินงาน
วิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยา
เขตภูหลวง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36
การนิเทศการศึกษา

ข้อ	การนิเทศการศึกษา	(n = 178)		ระดับ การดำเนินงาน	ลำดับที่
		\bar{X}	S.D.		
1	สถานศึกษามีการนิเทศงานวิชาการและการเรียนการสอนในสถานศึกษาอย่างสม่ำเสมอ มีการประเมินการนิเทศ และนำผลการประเมินไปพัฒนาระบบการนิเทศภายในและปรับปรุงพัฒนาองค์ความรู้ใหม่อย่างต่อเนื่อง	4.29	0.67	มาก	1
2	สถานศึกษามีการพัฒนาการนิเทศ โดยประสานงานกับเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาอื่นโดยมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และเป็นเครือข่ายในการพัฒนาการนิเทศงานวิชาการและการเรียนการสอน	4.28	0.65	มาก	2
3	สถานศึกษามีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ แลกเปลี่ยนประสบการณ์การนิเทศระหว่างครูกลุ่มสาระ สถานศึกษาหรือสถาบันอื่น	4.19	0.81	มาก	3
ภาพรวม		4.25	0.64	มาก	

จากตาราง 16 พบว่า ผลการวิเคราะห์ระดับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูหลวง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 การนิเทศการศึกษา โดยรวมและรายชื่ออยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.25$, S.D. = 0.64) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า สถานศึกษามีการนิเทศงานวิชาการและการเรียนการสอนในสถานศึกษาอย่างสม่ำเสมอ มีการประเมินการนิเทศและนำผลการประเมินไปพัฒนาระบบการนิเทศภายในและปรับปรุงพัฒนาองค์ความรู้ใหม่อย่างต่อเนื่อง มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($\bar{X} = 4.29$, S.D. = 0.67) รองลงมา คือ สถานศึกษามีการพัฒนาการนิเทศโดยประสานงานกับเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาอื่น โดยมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเป็นเครือข่ายในการพัฒนาการนิเทศงานวิชาการและการเรียนการสอน ($\bar{X} = 4.28$, S.D. = 0.65) และสถานศึกษามีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ แลกเปลี่ยนประสบการณ์การนิเทศระหว่างครูกลุ่มสาระ สถานศึกษาหรือสถาบันอื่น ($\bar{X} = 4.19$, S.D. = 0.81) ซึ่งเป็นระดับต่ำสุดตามลำดับ

ตาราง 17 แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ระดับการดำเนินงาน
วิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยา
เขตภูหลวง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36
งานแนะแนว

ข้อ	งานแนะแนว	(n = 178)		ระดับ การดำเนินงาน	ลำดับที่
		\bar{X}	S.D.		
1	สถานศึกษามีการแนะแนวทางวิชาการ พร้อมกับวิชาชีพและพัฒนาศักยภาพผู้เรียน ภายในสถานศึกษาโดยเชื่อมโยงกับ กระบวนการเรียนการสอนและระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน	4.20	0.62	มาก	2
2	สถานศึกษาจัดทำเครื่องมือเพื่อติดตาม ประเมินผลระบบแนะแนวแล้วนำผลที่ได้ มาปรับปรุงการทำงานให้ดีขึ้น	4.19	0.67	มาก	3
3	สถานศึกษามีการประสานงานความร่วมมือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการ แนะแนวกับสถานศึกษาอื่นและเครือข่าย แนะแนวในเขตพื้นที่การศึกษา	4.21	0.69	มาก	1
ภาพรวม		4.20	0.60	มาก	

จากตาราง 17 พบว่า ผลการวิเคราะห์ระดับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครู
ในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูหลวง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษา เขต 36 งานแนะแนว โดยรวมและรายข้ออยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.20$, S.D. = 0.60)
เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า สถานศึกษามีการประสานงานความร่วมมือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้
ประสบการณ์ด้านการแนะแนวกับสถานศึกษาอื่น และเครือข่ายแนะแนวในเขตพื้นที่การศึกษา
มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($\bar{X} = 4.21$, S.D. = 0.69) รองลงมา คือ สถานศึกษามีการแนะแนวทางวิชาการ
พร้อมกับวิชาชีพและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนภายในสถานศึกษา โดยเชื่อมโยงกับกระบวนการ
เรียนการสอนและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ($\bar{X} = 4.20$, S.D. = 0.62) และสถานศึกษา
จัดทำเครื่องมือเพื่อติดตามประเมินผลระบบแนะแนว แล้วนำผลที่ได้มาปรับปรุงการทำงาน
ให้ดีขึ้น ($\bar{X} = 4.19$, S.D. = 0.67) ซึ่งเป็นระดับต่ำสุดตามลำดับ

ตาราง 18 แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ระดับการดำเนินงาน
วิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยา
เขตภูหลวง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36
การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

ข้อ	การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	(n = 178)		ระดับการดำเนินงาน	ลำดับที่
		\bar{X}	S.D.		
1	สถานศึกษาจัดทำระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและการผูกมัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาโดยยึดหลักการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	4.33	0.63	มาก	2
2	บุคลากรในสถานศึกษาตระหนักและมีความรู้ความเข้าใจในระบบประกันคุณภาพการศึกษา ตลอดจนมีความร่วมมือกันดำเนินงานและพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	4.32	0.63	มาก	3
3	สถานศึกษาจัดทำระบบข้อสารสนเทศที่ครอบคลุมภารกิจและแสดงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการบริหารจัดการการศึกษาของสถานศึกษาอย่างเพียงพอ ถูกต้อง สามารถเรียกเก็บข้อมูลได้สะดวกรวดเร็ว	4.29	0.66	มาก	4
4	สถานศึกษาจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยใช้ข้อมูลการวิเคราะห์สภาพปัญหาและความจำเป็น แล้วนำมากำหนดเป็นวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ผลผลิตและสภาพความสำเร็จของการพัฒนา	4.33	0.66	มาก	2
5	สถานศึกษากำหนดวิธีดำเนินงานระบบประกันคุณภาพและกลยุทธ์ที่มีหลักวิชาการ ผลการวิจัยหรือข้อมูลเชิงประจักษ์ที่อ้างอิงได้	4.34	0.65	มาก	1
6	สถานศึกษามีการกำกับติดตามตรวจสอบทบทวนตามแผนกลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตลอดจนการประเมินผลการดำเนินงานและจัดทำรายงานประกันคุณภาพการศึกษาประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด	4.34	0.65	มาก	1
ภาพรวม		4.32	0.58	มาก	

จากตาราง 18 พบว่า ผลการวิเคราะห์ระดับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยรวมและรายชื่ออยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.32, S.D. = 0.58$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า สถานศึกษากำหนดวิธีดำเนินงานระบบประกันคุณภาพและกลยุทธ์ที่มีหลักวิชาการ ผลการวิจัยหรือข้อมูลเชิงประจักษ์ที่อ้างอิงได้ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($\bar{X} = 4.34, S.D. = 0.65$) และ สถานศึกษามีการกำกับติดตามตรวจสอบทบทวนตามแผนกลยุทธ์การพัฒนาคูณภาพการศึกษา ตลอดจนการประเมินผลการดำเนินงานและจัดทำรายงานประกันคุณภาพการศึกษาประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด ($\bar{X} = 4.34, S.D. = 0.65$) รองลงมา คือ สถานศึกษาจัดทำระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและการผดุงระบบประกันคุณภาพการศึกษา โดยยึดหลักการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ($\bar{X} = 4.33, S.D. = 0.63$) และ สถานศึกษาจัดทำแผนพัฒนาคูณภาพการศึกษา โดยใช้ข้อมูลการวิเคราะห์สภาพปัญหาและความจำเป็น แล้วนำมากำหนดเป็นวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ผลผลิตและสภาพความสำเร็จของการพัฒนา ($\bar{X} = 4.33, S.D. = 0.66$) รองลงมา คือ บุคลากรในสถานศึกษาตระหนักและมีความรู้ความเข้าใจในระบบประกันคุณภาพการศึกษา ตลอดจนมีความร่วมมือกันดำเนินงานและพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ($\bar{X} = 4.32, S.D. = 0.63$) ตามลำดับ ส่วนระดับต่ำที่สุดก็คือ สถานศึกษาจัดทำระบบสื่อสารสนเทศที่ครอบคลุมภารกิจ และแสดงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการบริหารจัดการการศึกษาของสถานศึกษาอย่างเพียงพอ ถูกต้อง สามารถเรียกเก็บข้อมูลได้สะดวกรวดเร็ว ($\bar{X} = 4.29, S.D. = 0.66$)

ตาราง 19 แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ระดับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 งานพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 สาระ

ข้อ	งานพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 สาระ	(n = 178)		ระดับการดำเนิน	ลำดับที่
		\bar{X}	S.D.		
1	สถานศึกษามีแผนการพัฒนากลุ่มสาระที่ถูกต้องเหมาะสมและดำเนินการตามแผนพัฒนา พร้อมทั้งมีการประเมินผลการพัฒนาและนำผลที่ได้ไปปรับปรุงแผนพัฒนากลุ่มสาระ	4.31	0.68	มาก	
ภาพรวม		4.31	0.68	มาก	

จากตาราง 19 พบว่า ผลการวิเคราะห์ระดับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนรู้อันประกอบด้วย 8 สาขา โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.31$, S.D. = 0.68)

ตาราง 20 แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ระดับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ข้อ	งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	(n = 178)		ระดับการดำเนินงาน	ลำดับที่
		\bar{X}	S.D.		
1	สถานศึกษามีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีและจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามแผนปฏิบัติการ ตามโครงสร้างหลักสูตรอย่างครบถ้วน	4.38	0.68	มาก	1
2	สถานศึกษามีการนิเทศติดตามและประเมินการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรมชุมนุม ลูกเสือ ยุวกาชาด ตลอดจนนำผลการประเมินไปพัฒนากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	4.34	0.64	มาก	3
3	สถานศึกษาจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนโดยประสานการดำเนินงานกับทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	4.35	0.64	มาก	2
ภาพรวม		4.27	0.52	มาก	

จากตาราง 20 พบว่า ผลการวิเคราะห์ระดับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยรวมและรายข้ออยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.27$, S.D. = 0.52) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า สถานศึกษามีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีและจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามแผนปฏิบัติการ ตามโครงสร้างหลักสูตรอย่างครบถ้วนมีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($\bar{X} = 4.38$, S.D. = 0.68) รองลงมา คือ สถานศึกษาจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนโดยประสานการดำเนินงานกับทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ($\bar{X} = 4.35$, S.D. = 0.64) ส่วนระดับ

ต่ำที่สุดก็สถานศึกษามีการนิเทศติดตามและประเมินการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรม ชุมนุม ลูกเสือ ยุวกาชาด ตลอดจนนำผลการประเมินไปพัฒนากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ($\bar{X} = 4.34$, S.D. = 0.64)

ตอนที่ 4 ผลการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารกับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36

ตาราง 21 แสดงความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารกับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 โดยใช้วิธีการหาค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ของเพียร์สัน (Pearson's Product Moment Correlation Coefficient)

ตัวแปร	X ₁	X ₂	X ₃	X ₄	X _{tot}
Y ₁	0.668**	0.631**	0.650**	0.700**	0.738**
Y ₂	0.687**	0.697**	0.768**	0.766**	0.813**
Y ₃	0.639**	0.613**	0.655**	0.699**	0.727**
Y ₄	0.516**	0.542**	0.662**	0.647**	0.660**
Y ₅	0.617**	0.590**	0.691**	0.712**	0.728**
Y ₆	0.609**	0.499**	0.575**	0.660**	0.654**
Y ₇	0.561**	0.488**	0.606**	0.603**	0.630**
Y ₈	0.602**	0.570**	0.639**	0.693**	0.698**
Y ₉	0.561**	0.514**	0.585**	0.620**	0.636**
Y ₁₀	0.619**	0.608**	0.628**	0.696**	0.711**
Y ₁₁	0.564**	0.536**	0.576**	0.630**	0.643**
Y ₁₂	0.613**	0.547**	0.529**	0.608**	0.640**
Y _{tot}	0.712**	0.670**	0.742**	0.788**	0.812**

หมายเหตุ: **มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01

จากตาราง 21 พบว่า ผลการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารกับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 โดยภาพรวมปัจจัยการบริหาร (X_{tot}) มีความสัมพันธ์กับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 (Y_{tot}) อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 โดยมีความสัมพันธ์กันในระดับมากที่สุด (r_{xy} 0.812) และมีความสัมพันธ์กันในทางบวก กล่าวอีกนัยหนึ่ง คือ ปัจจัยการบริหาร (X_{tot}) กับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 (Y_{tot}) มีความสัมพันธ์ในลักษณะคล้ายตามกันซึ่งก็คือ โรงเรียนใดมีระดับปัจจัยการบริหารที่เพิ่มขึ้น การดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูก็จะมีระดับที่เพิ่มมากขึ้นด้วย ส่วนโรงเรียนใดที่มีระดับปัจจัยการบริหารลดลง การดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูก็จะมีระดับที่น้อยลงด้วย

เมื่อพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารทั้ง 4 ด้าน (X_1 - X_4) กับการดำเนินงานวิชาการ โดยภาพรวม พบว่า ทั้ง 4 ด้านมีความสัมพันธ์กับการดำเนินงานวิชาการ (Y_{tot}) ในทางบวกอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 ซึ่งเป็นความสัมพันธ์ในระดับมากที่สุดตามลำดับ คือ ปัจจัยด้านนโยบายการบริหารและการปฏิบัติ (X_4) ($r_{xy} = 0.788$) ปัจจัยด้านบุคลากร (X_3) ($r_{xy} = 0.742$) ปัจจัยด้านองค์กร (X_1) ($r_{xy} = 0.712$) และปัจจัยด้านสภาพแวดล้อม (X_2) ($r_{xy} = 0.670$) อยู่ในลำดับสุดท้าย

เมื่อพิจารณาการดำเนินงานวิชาการทั้ง 12 ด้าน (Y_1 - Y_{12}) กับปัจจัยการบริหาร โดยภาพรวม พบว่า ทั้ง 12 ด้านมีความสัมพันธ์กับปัจจัยการบริหาร (X_{tot}) ในทางบวกอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 ซึ่งเป็นความสัมพันธ์ในระดับมากที่สุดและมาก โดยเรียงตามลำดับ คือ การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ (Y_2) ($r_{xy} = 0.813$) การสร้างและการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและการจัดทำสาระท้องถิ่น (Y_1) ($r_{xy} = 0.738$) การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา (Y_5) ($r_{xy} = 0.728$) ส่วนในลำดับสุดท้ายคือ การพัฒนางานห้องสมุด (Y_7) ($r_{xy} = 0.630$)

บทที่ 5

บทสรุป

การวิจัยครั้งนี้ มีจุดมุ่งหมายเพื่อศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารกับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 ผู้วิจัยได้สรุปผลการวิจัย อภิปรายผล และข้อเสนอแนะเป็นลำดับขั้นตอนดังต่อไปนี้

1. วัตถุประสงค์ของการวิจัย
2. สมมติฐานของการวิจัย
3. วิธีดำเนินการวิจัย
4. สรุปผลการวิจัย
5. อภิปรายผลการวิจัย
6. ข้อเสนอแนะ

วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1. เพื่อศึกษาระดับปัจจัยการบริหารของโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36
2. เพื่อศึกษาระดับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36
3. เพื่อศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารกับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36

สมมติฐานของการวิจัย

ปัจจัยการบริหารงานกับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 มีความสัมพันธ์กันทางบวก

วิธีดำเนินการวิจัย

1. ประชากรที่ใช้ในการศึกษาครั้งนี้คือผู้บริหารและครูของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 จำนวน 9 โรงเรียน มีจำนวนทั้งหมด 442 คน ได้แก่ ผู้บริหาร จำนวน 24 คน และครู จำนวน 418 คน คำนวณหาขนาดกลุ่มตัวอย่างโดยใช้ตารางกำหนดกลุ่มตัวอย่างของ เครจซีและมอร์แกนได้กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 205 คน กระจายกลุ่มตัวอย่างไปตามโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 โดยเลือกผู้บริหารแบบเจาะจง ครูโดยสุ่มตัวอย่างตามสัดส่วนของสถานศึกษา โดยการหาอัตราส่วนประมาณค่า 1:2 ได้จำนวนกลุ่มตัวอย่างเป็นผู้บริหาร 24 คน และครู จำนวน 181 คน ผู้วิจัยติดตามรับแบบสอบถามด้วยตนเอง ได้แบบสอบถามคืนทั้งหมด 178 ชุด โดยมีผู้ตอบแบบสอบถาม 178 คน จากกลุ่มตัวอย่างทั้งหมด 205 คน คิดเป็นร้อยละ 86.83

2. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลครั้งนี้เป็นแบบสอบถามที่ผู้วิจัยได้ศึกษาจากเอกสาร งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง และขอคำแนะนำจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ นำมาประกอบในการสร้างแบบสอบถามแบ่งออกเป็น 3 ตอนที่ 1 แบบสอบถามเป็นแบบสำรวจรายการ (Check List) เกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบ ตอนที่ 2 แบบสอบถามปัจจัยการบริหาร จำนวน 4 ด้าน คือ 1) ด้านองค์กร 2) ด้านสภาพแวดล้อม 3) ด้านบุคลากร 4) ด้านนโยบายการบริหาร และการปฏิบัติ รวมทั้งหมด 37 รายการ ลักษณะของแบบสอบถามเป็นมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ และ ตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามการดำเนินงานวิชาการ แบ่งเป็น 12 ด้าน คือ 1) การสร้างและการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและการจัดทำสาระท้องถิ่น 2) การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ 3) การวัดผล ประเมินผล และงานทะเบียน เทียบโอนผลการเรียน 4) การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา 5) การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา 6) การพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ 7) การพัฒนางานห้องสมุด 8) การนิเทศการศึกษา 9) งานแนะแนว 10) การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา 11) งานพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 สาระ 12) งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน รวมทั้งหมด 37 รายการ ลักษณะของแบบสอบถามเป็นมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ

3. การวิเคราะห์ข้อมูลในการวิจัยโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป วิเคราะห์สถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม โดยการหาค่าความถี่และร้อยละ (Percentage) ระดับปัจจัยการบริหารและการดำเนินงานวิชาการวิเคราะห์โดยการหาค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารกับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 วิเคราะห์โดยการหาค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ของเพียร์สัน (Pearson'S Product Moment Correlation Coefficient)

สรุปผลการวิจัย

ผู้วิจัยสรุปผลจากการวิเคราะห์ข้อมูล ได้ดังนี้

1. ระดับปัจจัยการบริหารของโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 ทั้ง 4 ด้านอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านเรียงตามลำดับ พบว่า ระดับปัจจัยด้านองค์กรรมมีมากที่สุด รองลงมา คือ ปัจจัยด้านบุคลากร ต่ำที่สุด คือ ปัจจัยด้านนโยบายการบริหารและการปฏิบัติ

ปัจจัยด้านองค์กรรม โดยรวมและรายข้ออยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า สถานศึกษากำหนดนโยบาย เป้าหมาย กรอบการดำเนินงานอย่างถูกต้อง เหมาะสมและชัดเจน อยู่ในระดับมากที่สุด รองลงมา คือ สถานศึกษาสร้างแนวทางและกรอบในการจัดองค์กรรม โครงสร้างการบริหาร อย่างถูกต้อง เหมาะสมและชัดเจน และสถานศึกษากำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของบุคลากรอย่างถูกต้อง เหมาะสมและชัดเจน ตามลำดับ ต่ำที่สุด คือ สถานศึกษามีการประเมินผลการใช้เทคโนโลยีแล้วนำผลที่ได้มาพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

ปัจจัยด้านสภาพแวดล้อม โดยรวมและรายข้ออยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าสถานศึกษามีการส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีกับชุมชนมีมากที่สุด รองลงมา คือ สถานศึกษาสร้างให้มีบรรยากาศแห่งความเป็นมิตรทั้งภายในภายนอก และสถานศึกษามีการประสานงานเชื่อมโยงกันระหว่างบุคลากรต่อบุคลากร ตามลำดับ ส่วนต่ำที่สุดคือสถานศึกษามีการประชาสัมพันธ์และแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกับชุมชน

ปัจจัยด้านบุคลากร โดยรวมและรายข้ออยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า บุคลากรในสถานศึกษามีความเป็นประชาธิปไตย และมีมนุษยสัมพันธ์อันดีต่อบุคลากรทั้งภายในภายนอกมีมากที่สุด รองลงมาคือ บุคลากรในสถานศึกษาปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ส่วนรวมและอุทิศตนในการทำงาน และบุคลากรในสถานศึกษารู้สึกว่าตนเองเป็นเจ้าของสถานศึกษาและเห็นความสำคัญของการจัดการศึกษาตามลำดับ ส่วนต่ำที่สุด คือ บุคลากรในสถานศึกษาได้รับการจัดสวัสดิการและผลประโยชน์ต่าง ๆ อย่างเหมาะสม และบุคลากรในสถานศึกษาได้รับการจัดสวัสดิการและผลประโยชน์ต่าง ๆ อย่างเหมาะสม ตามลำดับ

ปัจจัยด้านนโยบายการบริหารและการปฏิบัติ โดยรวมและรายข้ออยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ผู้บริหารบริหารงานอย่างริเริ่มสร้างสรรค์ และมีความยืดหยุ่นในการบริหารงานมีมากที่สุด รองลงมา คือ ผู้บริหารมีความรู้ ความสามารถและประสานความร่วมมือในการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา และสถานศึกษามีการประชาสัมพันธ์

เพื่อรายงานผลการดำเนินงานของโรงเรียนต่อ ผู้ปกครอง ชุมชนและสาธารณชนอย่างสม่ำเสมอตามลำดับ ส่วนต่ำที่สุด คือ สถานศึกษามีการใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นมาบูรณาการจัดการเรียนการสอนอยู่เป็นประจำ

2. ระดับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 ทั้ง 12 ด้าน โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนมีมากที่สุด รองลงมา คือ การวัดผล ประเมินผล และงานทะเบียน เทียบโอนผลการเรียน และการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตามลำดับ ส่วนต่ำที่สุด คือ การพัฒนาแหล่งการเรียนรู้

การสร้างและการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและการจัดทำสาระท้องถิ่น โดยรวมและรายข้ออยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า สถานศึกษาวิเคราะห์หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 สาระแกนกลางของกระทรวงศึกษาธิการ ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับสภาพปัญหาและความต้องการของสังคม ชุมชน และท้องถิ่นโดยรอบสถานศึกษาเพื่อพัฒนาใช้เป็นหลักสูตรสถานศึกษามีมากที่สุด ต่ำที่สุด คือ สถานศึกษาจัดทำสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นตามกรอบที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากำหนด โดยวิเคราะห์จุดเน้นจากหลักสูตรสถานศึกษา และนำไปบูรณาการสอนในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้อย่างเหมาะสม

การพัฒนาระบบการเรียนรู้ โดยรวมและรายข้ออยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า สถานศึกษาปลูกฝังให้นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมอันดีงาม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์สอดคล้องกับเนื้อหาสาระวิชาที่มีมากที่สุด รองลงมา คือ สถานศึกษาส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วมตามสาระ และหน่วยการเรียนรู้แบบบูรณาการ โดยออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และจัดเตรียมสื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสม และสถานศึกษาส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ยืดหยุ่นตามความเหมาะสม ผสมผสานความรู้ต่าง ๆ ให้สมดุลกันโดยจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจ ฝึกให้คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น รักการอ่านและเกิดการใฝ่รู้ตลอดเวลา ตามลำดับ ต่ำที่สุด คือ สถานศึกษาจัดให้มีการนิเทศการเรียนการสอนในกลุ่มสาระแบบกัลยาณมิตรเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนของบุคลากรในสถานศึกษา และสถานศึกษาส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียน เพื่อให้ครูนำไปใช้พัฒนาการจัดกระบวนการเรียนรู้

การวัดผล ประเมินผล และงานทะเบียน เทียบโอนผลการเรียน โดยรวมและรายข้ออยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า สถานศึกษาส่งเสริมให้ครูเข้ารับการอบรมพัฒนาการจัดสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผล และนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการสร้างเครื่องมือมีมากที่สุด รองลงมา คือ สถานศึกษามีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

ตามมาตรฐานชั้นปีจากหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 ทั้งก่อนเรียน และหลังเรียนโดยใช้เครื่องมือที่หลากหลายและเหมาะสม ตลอดจนมีการสอนซ่อมเสริมและ ประเมินผลการเรียนรู้ใหม่ เพื่อปรับปรุงแก้ไขผลการเรียนของผู้ที่เรียนไม่ผ่าน และสถานศึกษา มีการออกหลักฐานแสดงแสดงผลการเรียนอย่างเป็นระบบและถูกต้อง ตามลำดับ ต่ำที่สุด คือ สถานศึกษาสำรวจข้อมูลสารสนเทศรายบุคคลของนักเรียนทุกระดับชั้น จัดทำอย่างถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และทำรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยรวมและรายข้ออยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า สถานศึกษามีการสร้างวัฒนธรรมและส่งเสริมการวิจัย เพื่อนำผลการวิจัยมาใช้ในการบริหารจัดการการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ นวัตกรรม การเรียนรู้มีมากที่สุด ต่ำที่สุด คือ สถานศึกษามีสร้างเครือข่ายวิเคราะห์ วิจัยกระบวนการจัดการ เรียนรู้ทั้งภายในภายนอกสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษา เขตพื้นที่การศึกษา และส่วนกลาง

การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา โดยรวมและรายข้อ อยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า สถานศึกษามีการวิเคราะห์สภาพปัญหาการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา พร้อมทั้งประเมินเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนและ การบริหารงานวิชาการ ตลอดจนบูรณาการกับทุกกลุ่มสาระมีมากที่สุด รองลงมา คือ สถานศึกษา มีการประสานความร่วมมือกับชุมชน องค์กรและหน่วยงานอื่นในการผลิต จัดทำ พัฒนาและ แลกเปลี่ยนการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีสำหรับใช้ในการเรียนการสอน การพัฒนางาน วิชาการ ต่ำที่สุด คือ สถานศึกษามีการพัฒนาผลิตสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ตลอดจนเผยแพร่ผลงานที่ครูผลิต และพัฒนาให้กระจายไปทั้งภายในภายนอกสถานศึกษา

การพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ โดยรวมและรายข้ออยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณา เป็นรายข้อ พบว่า สถานศึกษาร่วมมือกับชุมชน หน่วยงาน และองค์กรที่เกี่ยวข้องใช้แหล่ง เรียนรู้เชิงอนุรักษ์ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา และจัดกระบวนการเรียนรู้ให้ครอบคลุม ถึงภูมิปัญญาท้องถิ่นมีมากที่สุด ต่ำที่สุด คือ สถานศึกษามีการสำรวจ จัดตั้งและพัฒนา แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา และจัดทำเอกสารรวบรวมเผยแพร่ให้แก่ครู บุคลากร ทั้งภายในภายนอกสถานศึกษา

การพัฒนางานห้องสมุด โดยรวมและรายข้ออยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า สถานศึกษาพัฒนาห้องสมุดให้เป็นสถานที่ที่สามารถสร้างองค์ความรู้และพัฒนาคุณภาพ การศึกษาอีกทั้งให้บริการบุคลากรในโรงเรียนและชุมชนมีมากที่สุด รองลงมา คือ สถานศึกษา ใช้ห้องสมุดเป็นศูนย์กลางจัดกิจกรรมส่งเสริม สนับสนุนให้ ครู นักเรียนและบุคคลในชุมชน รักการอ่าน รักการเรียนรู้และส่งเสริมการเรียนรู้โดยใช้อินเทอร์เน็ต ต่ำที่สุด คือ สถานศึกษา

จัดหาหนังสือ เอกสาร วิทยากรวัสดุอุปกรณ์ให้กับห้องสมุดสำหรับบริการแก่นักเรียน บุคลากร
ในโรงเรียนและชุมชนอย่างเพียงพอและทันสมัย

การนิเทศการศึกษา โดยรวมและรายชื่ออยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายชื่อ พบว่า สถานศึกษามีการนิเทศงานวิชาการและการเรียนการสอนในสถานศึกษาอย่างสม่ำเสมอ มีการประเมินการนิเทศ และนำผลการประเมินไปพัฒนาระบบการนิเทศภายใน และปรับปรุง พัฒนาองค์ความรู้ใหม่อย่างต่อเนื่องมีมากที่สุด รองลงมา คือ สถานศึกษามีการพัฒนา การนิเทศโดยประสานงานกับเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาอื่น โดยมีการแลกเปลี่ยน เรียนรู้และเป็นเครือข่ายในการพัฒนาการนิเทศงานวิชาการ และการเรียนการสอน ต่ำที่สุด คือ สถานศึกษามีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ แลกเปลี่ยนประสบการณ์การนิเทศระหว่างครูกลุ่มสาระ สถานศึกษาหรือสถาบันอื่น

งานแนะแนว โดยรวมและรายชื่ออยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายชื่อ พบว่า สถานศึกษามีการประสานงานความร่วมมือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการแนะแนว กับสถานศึกษาอื่นและเครือข่ายแนะแนวในเขตพื้นที่การศึกษามีมากที่สุด รองลงมา คือ สถานศึกษามีการแนะแนวทางวิชาการพร้อมกับวิชาชีพ และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนภายใน สถานศึกษา โดยเชื่อมโยงกับกระบวนการเรียนการสอนและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ต่ำที่สุด คือ สถานศึกษาจัดทำเครื่องมือเพื่อติดตามประเมินผลระบบแนะแนวแล้วนำผลที่ได้มา ปรับปรุงการทำงานให้ดีขึ้น

การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยรวมและรายชื่ออยู่ใน ระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายชื่อ พบว่า สถานศึกษากำหนดวิธีดำเนินงานระบบประกันคุณภาพ และกลยุทธ์ที่มีหลักวิชาการ ผลการวิจัยหรือข้อมูลเชิงประจักษ์ที่อ้างอิงได้มีมากที่สุด และ สถานศึกษามีการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ทบทวนตามแผนกลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพ การศึกษา ตลอดจนการประเมินผลการดำเนินงานและจัดทำรายงานประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด รองลงมา คือ สถานศึกษาจัดทำระบบประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษาและการผดุงระบบประกันคุณภาพการศึกษา โดยยึดหลักการมีส่วนร่วมของ ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และสถานศึกษาจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยใช้ข้อมูลการวิเคราะห์สภาพปัญหาและความจำเป็น แล้วนำมากำหนดเป็นวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ผลผลิตและสภาพความสำเร็จของการพัฒนา รองลงมา คือ บุคลากรในสถานศึกษา ตระหนักและมีความรู้ความเข้าใจในระบบประกันคุณภาพการศึกษา ตลอดจนมีความร่วมมือ กันดำเนินงานและพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ตามลำดับ ต่ำที่สุดก็คือ สถานศึกษาจัดทำระบบข้อสารสนเทศที่ครอบคลุมภารกิจ และแสดงถึงประสิทธิภาพและ

ประสิทธิผลของการบริหารจัดการการศึกษาของสถานศึกษาอย่างเพียงพอ ถูกต้อง สามารถเรียกเก็บข้อมูลได้สะดวกรวดเร็ว

งานพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 สาระ ซึ่งประกอบไปด้วย 1) ภาษาไทย 2) คณิตศาสตร์ 3) วิทยาศาสตร์ 4) สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 5) สุขศึกษาและพลศึกษา 6) ศิลปะ 7) การงานอาชีพและเทคโนโลยี 8) ภาษาต่างประเทศ ของโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 โดยรวมอยู่ในระดับมาก

งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยรวมและรายข้ออยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า สถานศึกษามีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีและจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามแผนปฏิบัติการ ตามโครงสร้างหลักสูตรอย่างครบถ้วนมีมากที่สุด รองลงมา คือ สถานศึกษาจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยประสานการดำเนินงานกับทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ต่ำที่สุดก็คือ สถานศึกษามีการนิเทศติดตามและประเมินการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรมชุมนุม ลูกเสือ ยุวกาชาดตลอดจนนำผลการประเมินไปพัฒนากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

3. การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารกับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 โดยการหาค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ของเพียร์สัน พบว่าภาพรวมปัจจัยการบริหารมีความสัมพันธ์กับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 โดยมีความสัมพันธ์กันในระดับมากที่สุด และมีความสัมพันธ์กันในทางบวก ซึ่งเป็นลักษณะแบบคล้ายตามกัน

เมื่อพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารทั้ง 4 ด้าน กับการดำเนินงานวิชาการ โดยภาพรวม พบว่าปัจจัยการบริหารทั้ง 4 ด้าน มีความสัมพันธ์กับการดำเนินงานวิชาการในทางบวกอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 ซึ่งเป็นความสัมพันธ์ในระดับมากเรียงตามลำดับ คือ ปัจจัยด้านนโยบายการบริหารและการปฏิบัติ ปัจจัยด้านบุคลากร ปัจจัยด้านองค์กร และ ปัจจัยด้านสภาพแวดล้อม อยู่ในลำดับสุดท้าย

เมื่อพิจารณาการดำเนินงานวิชาการทั้ง 12 ด้าน กับการปัจจัยการบริหาร โดยภาพรวม พบว่า การดำเนินงานวิชาการทั้ง 12 ด้าน มีความสัมพันธ์กับปัจจัยการบริหารในทางบวกอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 ซึ่งเป็นความสัมพันธ์ในระดับมากที่สุดและมาก โดยเรียงตามลำดับ คือ การพัฒนาระบบการเรียนรู้อ การสร้างและการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและการจัดทำสาระท้องถิ่น การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา ลำดับสุดท้าย คือ การพัฒนางานห้องสมุด

อภิปรายผลการวิจัย

ผลการวิจัยครั้งนี้ ทำให้ทราบถึงความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่ปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 และความสัมพันธระหว่างปัจจัยการบริหารกับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 ซึ่งมีประเด็นที่ควรนำมาอภิปราย ดังนี้

1. จากผลการวิเคราะห์ข้อมูลพบว่า ระดับปัจจัยการบริหารของโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 อยู่ในระดับมาก ทั้งนี้การที่ปัจจัยการบริหารอยู่ในระดับมาก อาจเนื่องมาจากผู้บริหารโรงเรียนได้นำแนวคิดทฤษฎีและกระบวนการทางด้านการบริหารมาใช้ เช่น การใช้ทฤษฎีระบบการวิเคราะห์หาจุดอ่อน จุดแข็ง โอกาส อุปสรรค (SWOT) การพัฒนาองค์กร การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ มีการตั้งโมเดลการบริหารที่เหมาะสมตามบริบทของโรงเรียน มีการตั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ และผู้บริหารแต่ละโรงเรียนต่างก็บริหารงานให้ได้ตรงตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ โดยมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ สอดคล้องกับงานวิจัยของ ฌภัทร ตันศรี (2557) ศึกษาเรื่อง ปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อการดำเนินงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดนครนายก พบว่า ปัจจัยการบริหารของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดนครนายกโดยรวมอยู่ในระดับมาก สอดคล้องกับ นงศันุช สมุทรดนตรี (2556) ศึกษาเรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารกับประสิทธิผลการจัดการศึกษาของโรงเรียนในเครือข่ายกรู๊ป จังหวัดชลบุรี พบว่า ปัจจัยการบริหารของโรงเรียนในเครือข่ายกรู๊ปจังหวัดชลบุรี โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก สอดคล้องกับ กษมาพร ทองเอื้อ (2555) ศึกษาเรื่อง ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อประสิทธิผลของโรงเรียนมาตรฐานสากล พบว่า ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อประสิทธิผลของโรงเรียนมาตรฐานสากลมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากทุกปัจจัย

2. จากผลการวิเคราะห์ข้อมูล พบว่า ระดับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 อยู่ในระดับมาก ทั้งนี้ การที่การดำเนินงานวิชาการอยู่ในระดับมาก อาจเนื่องมาจาก ในคู่มือการปฏิบัติงานข้าราชการครูโดยกระทรวงศึกษาธิการที่ระบุไว้ว่า งานวิชาการถือเป็นงานที่มีความสำคัญที่สุด เป็นหัวใจของการจัดการศึกษา ซึ่งทั้งผู้บริหารโรงเรียน คณะครู และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ต้องมีความรู้ความเข้าใจ ให้ความสำคัญและมีส่วนร่วมในการวางแผน กำหนดแนวทางปฏิบัติ การประเมินผลและการปรับปรุงแก้ไข อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง งานวิชาการของโรงเรียนประกอบด้วยงานหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนเป็นหลัก ซึ่งโรงเรียนจะต้องสร้างหลักสูตรของตนเอง เรียกว่า หลักสูตร

สถานศึกษา ดังนั้น ครูจะต้องทำหน้าที่ในการสร้างและพัฒนาหลักสูตร การนำหลักสูตรไปใช้ การออกแบบการจัดการเรียนรู้ (กระทรวงศึกษาธิการ, 2552, สืบออนไลน์) โรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 ทุกแห่งจึงตั้งเป้าหมายเป็นสำคัญในการพัฒนาด้านวิชาการ และการดำเนินงานวิชาการ เป็นหัวใจหลัก โดยมีงานด้านอื่นเป็นงานที่คอยช่วยเหลือสนับสนุน สถานศึกษาทุกแห่ง จึงต้องพัฒนางานวิชาการ เพื่อสัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ได้กำหนดไว้ นอกจากนี้แล้วโรงเรียนทุกแห่งยังต้องได้รับการประเมินมาตรฐานจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ซึ่งเป็นลักษณะการประเมินและ มีการนิเทศการทำงานของโรงเรียน โดยมีการกำหนดมาตรฐานตัวบ่งชี้ในด้านต่าง ๆ เป็นการกระตุ้นให้โรงเรียนพัฒนาในทุกด้าน เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่เพิ่มขึ้น ตามมาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ ส่งผลให้โรงเรียนทุกโรงเรียนต้องบริหารงานและจัดการให้งาน วิชาการให้เป็นไปได้ด้วยดีและมีประสิทธิภาพ ทำให้การดำเนินงานวิชาการในแต่ละโรงเรียน อยู่ในระดับมาก สอดคล้องกับ ฌภัทร ตันศรี (2557) ศึกษาเรื่อง ปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อ การดำเนินงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด นครนายก พบว่า การดำเนินงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดนครนายกโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด สอดคล้องกับ นครศรี ศรีเกื้อกุล (2559) ศึกษาเรื่อง สภาพการดำเนินงานวิชาการของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา เขต 28 พบว่า สภาพการดำเนินงานวิชาการของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 28 โดยรวมมีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก สอดคล้องกับ กุลทรัพย์ นนทบท (2556) ศึกษาเรื่อง สภาพการดำเนินงานวิชาการของโรงเรียน ประถมศึกษาในเขตตำบลหนองขมาร อำเภอคูเมือง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา บุรีรัมย์ เขต 4 พบว่า สภาพการดำเนินงานวิชาการของโรงเรียนประถมศึกษาในเขตตำบล หนองขมาร อำเภอคูเมือง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 4 โดยภาพรวมมีการปฏิบัติในระดับมาก

3. จากผลการวิเคราะห์ข้อมูลพบว่า ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารกับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 โดยภาพรวมปัจจัย การบริหารกับการดำเนินงานวิชาการมีความสัมพันธ์กันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 โดยมีความสัมพันธ์กันในระดับมากที่สุด และมีความสัมพันธ์กันในทางบวก ซึ่งเป็นลักษณะ แบบคล้ายคลึงกัน ผลการวิจัยนี้ตรงกับสมมติฐานของผู้วิจัยที่ตั้งไว้ว่าปัจจัยการบริหารงานกับ การดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยา

เขตภูหลวง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 มีความสัมพันธ์กันทางบวก ทั้งนี้การที่ปัจจัยการบริหารกับการดำเนินงานวิชาการ มีความสัมพันธ์กันในทางบวกในระดับมากที่สุดอาจเนื่องมาจาก โรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูหลวง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 เป็นองค์กรด้านการศึกษาที่ได้รับนโยบายการบริหารและการปฏิบัติงานมาก จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมีพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ เป็นแกนกลางที่ได้ให้นโยบายไว้ว่างานวิชาการเป็นงานหลักของการจัดการศึกษาแสดงให้เห็นว่างานวิชาการเป็นหัวใจหลัก ซึ่งทำให้โรงเรียนทุกโรงเรียนต้องปฏิบัติตาม บุคลากรทุกคนที่ถูกคัดเลือกเข้าไปปฏิบัติงานในแต่ละโรงเรียนไม่ว่าจะเป็นผู้บริหาร ครู และบุคลากรที่สนับสนุนในด้านต่าง ๆ ก็ถูกคัดเลือกมาเพื่องานทางด้านวิชาการเป็นหลัก ด้านสภาพแวดล้อมของสถานศึกษาในฐานะของโรงเรียนซึ่งเป็นองค์การทางการศึกษาที่มีงานด้านวิชาการเป็นงานหลัก ก็จะต้องมีสิ่งแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่องานด้านวิชาการ ไม่ว่าจะเป็นการใช้บุคลากรในชุมชนเข้าไปมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา การใช้ชุมชนเป็นแหล่งเรียนรู้ การจัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียนให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้และสร้างให้นักเรียนสามารถเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ และเรียนรู้ด้วยตนเองตลอดเวลา จากที่กล่าวมาข้างต้นแสดงให้เห็นว่าปัจจัยการบริหารในด้านต่าง ๆ ล้วนเกิดขึ้นเพื่อความสำเร็จทางด้านการศึกษาซึ่งงานหลัก คือ งานวิชาการ ทำให้ปัจจัยการบริหารในแต่ละโรงเรียนมีมากเพื่อรองรับงานด้านวิชาการ และมีความสัมพันธ์กับการดำเนินงานวิชาการในทางบวกเป็นอย่างมาก สอดคล้องกับ ฌภัทร ต้นศรี (2557) ศึกษาเรื่อง ปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อการดำเนินงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดนครนายก พบว่าปัจจัยการบริหารกับการดำเนินงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดนครนายก มีความสัมพันธ์กันทางบวกในระดับมาก สอดคล้องกับ รุสนานี ยาโม (2556) ศึกษาเรื่อง ปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อสภาพการเป็นองค์การแห่งการเรียนรู้ของสถานศึกษาในสามจังหวัดชายแดนภาคใต้ พบว่า ปัจจัยการบริหารกับสภาพการเป็นองค์การแห่งการเรียนรู้มีความสัมพันธ์ทางบวก สอดคล้องกับ นงศันุช สมุทรดนตรี (2556) ศึกษาเรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารกับประสิทธิผลการจัดการศึกษาของโรงเรียนในเครือข่ายกรู๊ป จังหวัดชลบุรี พบว่า ปัจจัยการบริหารมีความสัมพันธ์กันทางบวกกับประสิทธิผลการจัดการศึกษาของโรงเรียนในเครือข่ายกรู๊ป จังหวัดชลบุรี

ข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะในการนำผลการวิจัยไปประยุกต์ใช้

1. จากผลการวิจัยด้านปัจจัยการบริหาร ผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูหลวงฯ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 ควรเพิ่มการปฏิบัติ ดังนี้

1.1 ควรเพิ่มการจัดการเรียนการสอน โดยใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นมาบูรณาการ จัดการเรียนการสอนให้มากขึ้น ภูมิปัญญาท้องถิ่นที่ดีและมีคุณค่าควรได้รับการสืบสานและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นซึ่งจะทำให้เกิดประโยชน์ในอนาคต

1.2 ควรมีการจัดหาและสร้างบทเรียนสำเร็จรูปเพื่อช่วยในการจัดการเรียนการสอน ไม่ว่าจะทั้งแบบที่สัมผัสได้หรือในระบบดิจิทัลที่สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เช่น ในเว็บไซต์ ที่สร้างเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับนักเรียน บทเรียนสำเร็จรูปที่ครูได้ทำขึ้นมาหรือจัดทำมา

1.3 ควรพัฒนาในเรื่องของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์รวมถึงระบบอินเทอร์เน็ตที่ดีและเพียงพอเพื่อใช้ในการพัฒนาการดำเนินงานวิชาการ และการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ส่งเสริมให้นักเรียนใช้อุปกรณ์สื่อสารในการศึกษาค้นคว้าหาความรู้

1.4 ควรมีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานและมีการนิเทศอย่างต่อเนื่องและนำผลที่ได้ไปเป็นข้อมูลในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

1.5 ควรส่งเสริมการวางแผนการบริหารงานโดยมีพื้นฐานมาจากการรวบรวมข้อมูลข่าวสาร สารสนเทศที่ถูกต้อง ส่งเสริมการใช้ปรัชญา วิสัยทัศน์ของสถานศึกษาเป็นตัวชี้้นำในการปฏิบัติงาน

1.6 ควรส่งเสริมการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของโรงเรียน ผลงานของโรงเรียน ให้บุคลากรภายนอก ผู้ปกครองและชุมชนได้ทราบให้มากที่สุด ตลอดจนประสานความร่วมมือกับชุมชนและองค์กรภายนอกโรงเรียนให้มากยิ่งขึ้น

1.7 ผู้บริหารควรจะเป็นผู้นำ คอยชี้แนะและเป็นพี่เลี้ยง คอยประสานการทำงานให้สำเร็จ เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

2. จากการศึกษาการดำเนินงานวิชาการ ผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูหลวงฯ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 ควรเพิ่มการปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

2.1 ควรเพิ่มการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษาให้ทันสมัย มีการนำสื่อ นวัตกรรมใหม่มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน

2.2 ควรมีการเพิ่มแหล่งเรียนรู้ให้มากยิ่งขึ้น มีการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ โดยการสร้างแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา โดยเฉพาะห้องเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ

2.3 ควรพัฒนางานแนะแนวให้สามารถชี้แนะแนวทางในอนาคตของนักเรียนให้ได้มากยิ่งขึ้น ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลสำคัญที่จะเป็นส่วนช่วยในการเลือกเส้นทางการศึกษา การประกอบอาชีพ การปฏิบัติตนของนักเรียน

2.4 ควรส่งเสริมการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษามากยิ่งขึ้น โดยการส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียนที่เป็นประโยชน์ เป็นปัจจุบัน สามารถนำมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนได้อย่างแท้จริงและทันต่อพื้นที่

2.5 ควรส่งเสริมการนิเทศการศึกษา โดยการนิเทศอย่างสม่ำเสมอทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ เช่นการจัดตั้งทีมงานและคณะกรรมการนิเทศเพื่อนิเทศภายในอย่างกัลยาณมิตร เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอนให้ดียิ่งขึ้น

2.6 ควรส่งเสริมและพัฒนางานห้องสมุดให้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ เป็นแหล่งข้อมูลความรู้ที่นักเรียนสามารถใช้ในการศึกษาได้มากยิ่งขึ้น มีการจัดหาหนังสือใหม่ที่ทันสมัย มีการติดตั้งระบบเน็ตเวิร์คที่ดีเพื่อช่วยส่งเสริมการศึกษาค้นคว้าหาความรู้ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต

2.7 ควรพัฒนาการสร้างและการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและการจัดทำสาระท้องถิ่นให้มากยิ่งขึ้น โดยการตรวจสอบและปรับปรุงอยู่ตลอดเวลา มีการตรวจสอบสภาพแวดล้อม สภาพสังคมของท้องถิ่นที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา และปรับเปลี่ยนหลักสูตรให้ก้าวหน้าและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น

2.8 ควรส่งเสริมงานพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 สาระให้มากยิ่งขึ้นไม่ใช่พัฒนาเพียง 5 สาระหลักที่ต้องใช้ในการทดสอบผลการเรียนระดับชาติเท่านั้น แต่ทุกสาระการเรียนรู้ก็มีคุณค่าและจะเป็นพื้นฐานสำคัญที่จะมีส่วนช่วยในการดำรงชีวิตของนักเรียนในอนาคต

2.9 ควรส่งเสริมการพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้เข้มข้นมากยิ่งขึ้น มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาและพัฒนาการศึกษาให้ตรงกับมาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ มีการตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา เช่น การสังเกตการทำงาน กระบวนการจัดการเรียนรู้ การจัดทำแบบสอบถาม และวิธีการอื่น ๆ ที่หลากหลายอย่างเหมาะสม

3. จากการวิจัย พบว่า ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารกับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 โดยภาพรวมปัจจัยการบริหารมีความสัมพันธ์กับการดำเนินงานวิชาการในทางบวก โดยมีความสัมพันธ์กันในระดับมากที่สุด ดังนั้น การบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 ควรเพิ่มการปฏิบัติ ดังนี้

3.1 ผู้บริหารควรบริหารเพื่อมุ่งพัฒนางานวิชาการเป็นหลัก มีการวางแผนงานด้านวิชาการ โดยที่ผู้บริหารเป็นผู้นำและให้ครูในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการวางแผนงาน

3.2 ผู้บริหารควรส่งเสริมงานด้านการเรียนการสอนโดยการดูแลให้มีการจัดทำแผนการสอนให้ทันสมัยอยู่เสมอ มีการนิเทศอย่างสม่ำเสมอ การส่งเสริมให้ครูมีการพัฒนาการเรียนการสอนให้ทันสมัยมากยิ่งขึ้น การพัฒนาบุคลากรโดยการส่งไปอบรมความรู้ใหม่และนำกลับมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน

3.3 ผู้บริหารควรส่งเสริมการพัฒนาสื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเพียงพอกับความต้องการในการจัดการเรียนการสอน มีการพัฒนาสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียนให้ปลอดภัยและเอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้ของนักเรียน

ข้อเสนอแนะในการทำวิจัยครั้งต่อไป

ควรศึกษาปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36

ควรเปรียบเทียบความแตกต่างของปัจจัยการบริหารกับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 ระหว่างโรงเรียนขนาดเล็ก ขนาดกลาง และขนาดใหญ่





บรรณานุกรม

บรรณานุกรม

- กระทรวงศึกษาธิการ. (2550). **รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (2550)**. สืบค้นเมื่อ 29 ตุลาคม 2559, จาก <http://www.ombudsman.go.th/10/documents/law/Constitution2550.pdf>
- กระทรวงศึกษาธิการ. (2552). **คู่มือการปฏิบัติงานข้าราชการครู สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกระทรวงศึกษาธิการ ตุลาคม 2552**. สืบค้นเมื่อ 29 ตุลาคม 2559, จาก <http://www.kroobannok.com/58045>.
- กระทรวงศึกษาธิการ. (2553). **พระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ. พ.ศ. 2542. แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่2) พ.ศ. 2544 และ (ฉบับที่3) พ.ศ. 25533**. สืบค้นเมื่อ 29 ตุลาคม 2559, จาก <https://person.mwit.ac.th/01-Statutes/NationalEducation.pdf>
- กระทรวงศึกษาธิการ. (2559). **แถลงนโยบายปฏิรูปการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ 15 กันยายน พ.ศ. 2559**. สืบค้นเมื่อ 29 ตุลาคม 2559, จาก <http://www.moe.go.th/moe/th/news/detail.php?NewsID=46356&Key=news20>.
- กรอุณา ภูมะลี. (2556). **ปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของโรงเรียนขนาดเล็ก ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ**. วิทยานิพนธ์ ปร.ด., มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์, ฉะเชิงเทรา.
- กษมาพร ทองเอื้อ. (2555). **ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อประสิทธิผลของโรงเรียนมาตรฐานสากล**. วิทยานิพนธ์ กศ.ม., มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, กรุงเทพฯ.
- กุลทรัพย์ นนทบท. (2556). **สภาพการดำเนินงานวิชาการของโรงเรียนประถมศึกษาในเขต ตำบลหนองขมาร อำเภอคูเมือง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 4**. วิทยานิพนธ์ ศษ.ม., มหาวิทยาลัยนอร์ธกรุงเทพ, กรุงเทพฯ.
- จอมพงศ์ มงคลวนิช. (2556). **การบริหารองค์การและบุคลากรทางการศึกษา (พิมพ์ครั้งที่ 2)**. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ณภัทร ต้นศรี. (2557). **ปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อการดำเนินงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การปกครองท้องถิ่นในจังหวัดนครนายก**. วิทยานิพนธ์ ค.ม., มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์, ฉะเชิงเทรา.

- ทรงศักดิ์ พิทักษ์มงคล. (2554). **ปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อการจัดการเรียนการสอน
สิ่งแวดล้อมศึกษา ในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษา ฉะเชิงเทรา เขต 2.** วิทยานิพนธ์ ค.ม., มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์,
ฉะเชิงเทรา
- นคเรศ ศรีเกื้อกุล. (2559). **สภาพการดำเนินงานวิชาการของสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 28.** วิทยานิพนธ์ ค.ม., มหาวิทยาลัยราชภัฏ
มหาสารคาม, มหาสารคาม.
- นงคันุช สมุทรดนตรี. (2556). **ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารกับประสิทธิผล
การจัดการศึกษาของโรงเรียนในเครือข่ายกรู๊ป จังหวัดชลบุรี.** วิทยานิพนธ์
ศษ.ม., มหาวิทยาลัยบูรพา, ชลบุรี.
- บุญชม ศรีสะอาด. (2545). **การพัฒนาหลักสูตรและการวิจัยเกี่ยวกับหลักสูตร.**
กรุงเทพฯ: สุวีริยาสาส์น.
- ยุทธศักดิ์ ไชยสีหา. (2556). **ปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อการบริหารโดยใช้โรงเรียน
เป็นฐานของโรงเรียน สังกัดเทศบาลนครขอนแก่น.** วิทยานิพนธ์ ศษ.ม.,
มหาวิทยาลัยขอนแก่น, ขอนแก่น.
- รุสนานี ยาโม. (2556). **ปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อสภาพการเป็นองค์การแห่งการเรียนรู้
ของสถานศึกษาในสามจังหวัดชายแดนภาคใต้.** วิทยานิพนธ์ ศษ.ม.,
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, สงขลา.
- สมาน อัครภูมิ. (2557). **การบริหารสถานศึกษาตามแนวปฏิรูปการศึกษายุคใหม่
(ฉบับปรับปรุง).** อุบลราชธานี: อุบลกิจออฟเซตการพิมพ์.
- สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา. (2555). **รายงานการประเมิน
คุณภาพภายนอกกรอบสาม พ.ศ. 2554-2558.** กรุงเทพฯ: สำนักงานรับรอง
มาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา.



ภาคผนวก

ภาคผนวก ก รายนามผู้เชี่ยวชาญ

1. ชื่อ ว่าที่ร้อยโทณัฐรัชต์ ใหญ่ผา
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน ระดับ ชำนาญการพิเศษ
สถานที่ทำงาน โรงเรียนบงพัฒนาวิทยาคม ตำบลจิม อำเภอปง จังหวัดพะเยา
2. ชื่อ นางสาวปทุมรัตน์ คำแสน
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน ระดับ ชำนาญการ
สถานที่ทำงาน โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ พะเยา ตำบลห้วยแก้ว
อำเภอภูกามยาว จังหวัดพะเยา
3. ชื่อ ดร.สุนทร คล้ายอ่ำ
ตำแหน่ง อาจารย์
สถานที่ทำงาน วิทยาลัยการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา



ภาคผนวก ข ตารางการหาค่า IOC

ค่า IOC ของแบบสอบถาม

ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารกับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครู
ในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36

คำชี้แจง หาค่าความเที่ยงตรงของเนื้อหา โดยให้ผู้เชี่ยวชาญ 3 ท่านเป็นผู้พิจารณาแบบสอบถามว่า
ข้อคำถามแต่ละข้อสามารถวัดได้ตรงตามวัตถุประสงค์ หรือเนื้อหา ที่ต้องการจะวัดมากน้อย
เพียงใด โดยใช้เกณฑ์การประเมินตามที่กำหนดไว้

อธิบายความหมาย ดังนี้

ให้คะแนน +1 หมายถึง แน่ใจว่าข้อคำถามสอดคล้องกับจุดประสงค์และเนื้อหานั้น

ให้คะแนน 0 หมายถึง ไม่แน่ใจว่าข้อคำถามสอดคล้องกับจุดประสงค์และเนื้อหานั้น

ให้คะแนน -1 หมายถึง แน่ใจว่าข้อคำถามไม่สอดคล้องกับจุดประสงค์และเนื้อหานั้น

นำข้อมูลที่ได้จากการพิจารณาของผู้เชี่ยวชาญไปหาค่าความสอดคล้องระหว่างข้อคำถาม
แต่ละข้อกับจุดประสงค์ หรือเนื้อหา (IOC) โดยใช้สูตร

$$IOC = \frac{\sum R}{N}$$

เมื่อ $\sum R$ แทน ผลรวมของคะแนนการพิจารณาของผู้เชี่ยวชาญ

N แทน จำนวนผู้เชี่ยวชาญ

เกณฑ์การตัดสิน ค่า IOC มีค่าตั้งแต่ 0.5 ขึ้นไป แสดงว่าข้อคำถามนั้นวัดได้ตรงตาม
จุดประสงค์ ตรงตามเกณฑ์เนื้อหานั้น สามารถนำไปใช้ได้

แบบสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับปัจจัยการบริหารของโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูหลวงฯ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 โดยแบ่งออกเป็น 4 ด้าน ได้แก่ 1) ปัจจัยด้านองค์กร 2) ปัจจัยด้านสภาพแวดล้อม 3) ปัจจัยด้านบุคลากร 4) ปัจจัยด้านนโยบายการบริหารและการปฏิบัติ

ข้อ	ปัจจัยการบริหาร	ระดับ ความคิดเห็นของ ผู้เชี่ยวชาญคนที่			รวม	ค่า IOC	สรุป
		1	2	3			
1. ปัจจัยด้านองค์กร							
1	สถานศึกษากำหนดนโยบาย เป้าหมาย กรอบการดำเนินงานอย่างถูกต้อง เหมาะสมและชัดเจน	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
2	สถานศึกษาสร้างแนวทางและกรอบในการจัดองค์กร โครงสร้างการบริหาร อย่างถูกต้อง เหมาะสมและชัดเจน	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
3	สถานศึกษากำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ของบุคลากร อย่างถูกต้อง เหมาะสมและชัดเจน	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
4	สถานศึกษาสร้างกฎระเบียบและคำสั่งในการดำเนินงาน อย่างถูกต้อง เหมาะสมและชัดเจน	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
5	สถานศึกษาสร้างแนวทางการปฏิบัติที่ส่งเสริม การดำเนินงานของสถานศึกษาไปในทางเดียวกัน	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
6	สถานศึกษามีการใช้สื่อ วัสดุอุปกรณ์ นวัตกรรมและ เทคโนโลยีที่เหมาะสมและส่งผลดีต่อการจัดการเรียน การสอน	+1	+1	0	2	0.67	ใช้ได้
7	สถานศึกษามีการประเมินผลการใช้เทคโนโลยี แล้วนำผลที่ได้มาพัฒนาการจัดการเรียนการสอน	+1	+1	0	2	0.67	ใช้ได้
2. ปัจจัยด้านสภาพแวดล้อม							
8	สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมให้เอื้ออำนวยต่อ การจัดการเรียนการสอน	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
9	สถานศึกษาจัดให้มีสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อ การปฏิบัติงาน	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
10	สถานศึกษามีการส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
11	สถานศึกษาให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการสนับสนุน การจัดการศึกษา	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
12	ชุมชนโดยรอบสถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ที่นักเรียน สามารถไปศึกษาค้นคว้าได้	+1	0	+1	2	0.67	ใช้ได้

ข้อ	ปัจจัยการบริหาร	ระดับ ความคิดเห็นของ ผู้เชี่ยวชาญคนที่			รวม	ค่า IOC	สรุป
		1	2	3			
13	สถานศึกษามีการประชาสัมพันธ์และแลกเปลี่ยนข้อมูล ข่าวสารกับชุมชน	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
14	สถานศึกษาสร้างให้มีบรรยากาศแห่งความเป็นมิตร ทั้งภายในภายนอก	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
15	สถานศึกษามีการประสานงานเชื่อมโยงกันระหว่าง บุคลากรต่อบุคลากร	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
3. ปัจจัยด้านบุคลากร							
16	บุคลากรในสถานศึกษามีสายงานที่รับผิดชอบตรงกับ ความรู้ความสามารถและได้รับมอบหมายงาน ให้ปฏิบัติอย่างเหมาะสมตามความรู้ความสามารถ	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
17	บุคลากรในสถานศึกษามีความรู้ ความเข้าใจและ สามารถใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
18	บุคลากรในสถานศึกษาหาความรู้ใหม่ เพื่อนำมาใช้ ในการจัดการเรียนการสอนอยู่ตลอดเวลา	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
19	บุคลากรในสถานศึกษาปฏิบัติหน้าที่ เพื่อประโยชน์ ส่วนรวมและอุทิศตนในการทำงาน	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
20	บุคลากรในสถานศึกษามีความเป็นประชาธิปไตยและ มีมนุษยสัมพันธ์อันดีต่อบุคลากรทั้งภายในภายนอก	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
21	บุคลากรในสถานศึกษารู้สึกว่าตนเองเป็นเจ้าของ สถานศึกษาและเห็นความสำคัญของการจัดการศึกษา	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
22	สถานศึกษาใช้ระบบธรรมชาติในการพิจารณาความดี ความชอบของบุคลากร	+1	0	+1	2	0.67	ใช้ได้
23	บุคลากรในสถานศึกษาได้รับการส่งเสริมให้มีความก้าวหน้า ในอาชีพ	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
24	บุคลากรในสถานศึกษาได้รับการจัดสวัสดิการและ ผลประโยชน์ต่าง ๆ อย่างเหมาะสม	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
25	บุคลากรในสถานศึกษาได้ร่วมมือร่วมใจกันนำนโยบาย และเป้าหมายไปสู่การปฏิบัติได้	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
4. ปัจจัยด้านนโยบายการบริหารและการปฏิบัติ							
26	สถานศึกษาใช้ปรัชญา วิสัยทัศน์ของสถานศึกษา เป็นตัวชี้้นำในการปฏิบัติ	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้

ข้อ	ปัจจัยการบริหาร	ระดับ ความคิดเห็นของ ผู้เชี่ยวชาญคนที่			รวม	ค่า IOC	สรุป
		1	2	3			
27	สถานศึกษากำกับติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานและมีการนิเทศอย่างต่อเนื่อง	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
28	สถานศึกษาวางแผนการบริหารงานโดยมีพื้นฐานมาจากการรวบรวมข้อมูลข่าวสาร สารสนเทศที่ถูกต้อง	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
29	สถานศึกษามีการประชุมสัมพันธ เพื่อรายงานผลการดำเนินงานของโรงเรียนต่อ ผู้ปกครอง ชุมชนและสาธารณชนอย่างสม่ำเสมอ	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
30	สถานศึกษามีการวางแผนงานโครงการและจัดสรรงบประมาณอย่างเพียงพอ เหมาะสม และสอดคล้องตามแผน	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
31	สถานศึกษามีคอมพิวเตอร์รวมถึงระบบอินเทอร์เน็ตที่ดีและเพียงพอเพื่อใช้ในการพัฒนาการดำเนินงานวิชาการและการพัฒนาการจัดการเรียนรู้	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
32	สถานศึกษามีการใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นมาบูรณาการจัดการเรียนการสอนอยู่เป็นประจำ	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
33	สถานศึกษามีการจัดหาบทเรียนสำเร็จรูปเพื่อช่วยในการจัดการเรียนการสอนของครูอย่างต่อเนื่อง	+1	+1	0	2	0.67	ใช้ได้
34	ผู้บริหารสถานศึกษามีความเป็นผู้นำ พร้อมอุทิศตนให้กับงานการบริหารสถานศึกษา	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
35	ผู้บริหารมีความรู้ ความสามารถและประสานความร่วมมือในการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
36	ผู้บริหารบริหารงานอย่างริเริ่มสร้างสรรค์ และมีความยืดหยุ่นในการบริหารงาน	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
37	ผู้บริหารรับฟังความคิดเห็นและใช้ฐานข้อมูล (Data) ประกอบการตัดสินใจในการบริหาร การวินิจฉัยสั่งการ	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้

แบบสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา
สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36

ข้อ	การดำเนินงานวิชาการ	ระดับความคิดเห็น ของผู้เชี่ยวชาญ คนที่			รวม	ค่า IOC	สรุป
		1	2	3			
1. การสร้างและการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและการจัดทำสาระท้องถิ่น							
1	สถานศึกษาวิเคราะห์หลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 สาระแกนกลางของ กระทรวงศึกษาธิการ ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับสภาพปัญหา และความต้องการของสังคม ชุมชน และท้องถิ่นโดยรอบ สถานศึกษาเพื่อพัฒนาใช้เป็นหลักสูตรสถานศึกษา	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
2	สถานศึกษาจัดทำสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นตามกรอบ ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากำหนดโดยวิเคราะห์จุดเน้น จากหลักสูตรสถานศึกษาและนำไปบูรณาการสอน ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้อย่างเหมาะสม	+1	+1	0	2	0.67	ใช้ได้
2. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้							
3	สถานศึกษาส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ แบบมีส่วนร่วมตามสาระและหน่วยการเรียนรู้แบบบูรณาการ โดยออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และจัดเตรียมสื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสม	+1	+1	0	2	0.67	ใช้ได้
4	สถานศึกษาส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ยืดหยุ่น ตามความเหมาะสม ผสมผสานความรู้ต่าง ๆ ให้สมดุลกัน โดยจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจ ฝึกให้คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น รักการอ่านและ เกิดการใฝ่รู้ตลอดเวลา	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
5	สถานศึกษาปลูกฝังให้นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมอันดีงาม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์สอดคล้อง กับเนื้อหาสาระวิชา	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
6	สถานศึกษาจัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ตลอดเวลา ทุกสถานที่ จัดบรรยากาศ สิ่งแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อ การเรียนรู้และร่วมมือกับผู้ปกครองและบุคคลในชุมชน ร่วมจัดการเรียนการสอนเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน ตามศักยภาพ	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
7	สถานศึกษาจัดให้มีการนิเทศการเรียนการสอนในกลุ่ม สาระแบบกัลยาณมิตรเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนของ บุคลากรในสถานศึกษา	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้

ข้อ	การดำเนินงานวิชาการ	ระดับความคิดเห็น ของผู้เชี่ยวชาญ คนที่			รวม	ค่า IOC	สรุป
		1	2	3			
8	สถานศึกษาส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อให้ครูนำไปใช้พัฒนาการจัดกระบวนการเรียนรู้	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
9	สถานศึกษาจัดให้มีกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่หลากหลาย ทั้งกิจกรรมแนะแนว กิจกรรมนักเรียน การจัดทำโครงการ การส่งเสริมความถนัดและกิจกรรมที่ทำประโยชน์ต่อสังคม	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
3. การวัดผล ประเมินผล และงานทะเบียน เทียบโอนผลการเรียน							
10	สถานศึกษามีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ตามมาตรฐานชั้นปีจากหลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 ทั้งก่อนเรียนและหลังเรียน โดยใช้เครื่องมือที่หลากหลายและเหมาะสม ตลอดจน มีการสอนซ่อมเสริมและประเมินผลการเรียนรู้ใหม่ เพื่อปรับปรุงแก้ไขผลการเรียนของผู้ที่เรียนไม่ผ่าน	+1	+1	0	2	0.67	ใช้ได้
11	สถานศึกษามีการเตรียมพร้อมสำหรับการประเมิน ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติและนำผลที่ได้มา ปรับปรุงคุณภาพการจัดการศึกษา	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
12	สถานศึกษาส่งเสริมให้ครูเข้ารับการอบรมพัฒนาการจัดสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผลและนำเทคโนโลยี มาประยุกต์ใช้ในการสร้างเครื่องมือ	+1	+1	0	2	0.67	ใช้ได้
13	สถานศึกษาสำรวจข้อมูลสารสนเทศรายบุคคลของ นักเรียนทุกระดับชั้น จัดทำอย่างถูกต้องเป็นปัจจุบัน และ ทำรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ	+1	0	+1	2	0.67	ใช้ได้
14	สถานศึกษามีผลการประเมินการเรียนทุกชั้นปี มีการเก็บ รวบรวมสถิติผลการเรียนของนักเรียนและเก็บรักษา อย่างเป็นระบบ สามารถเผยแพร่และรายงานได้	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
15	สถานศึกษามีการเทียบโอนผลการเรียนอย่างเป็นระบบ และถูกต้อง	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
16	สถานศึกษามีการออกหลักฐานแสดงผลการเรียน อย่างเป็นระบบและถูกต้อง	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
4. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา							
17	สถานศึกษาสร้างความตระหนักและส่งเสริมการวิจัย เพื่อนำผลการวิจัยมาใช้ในการบริหารจัดการการพัฒนา คุณภาพการจัดการเรียนรู้ นวัตกรรมการเรียนรู้	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้

ข้อ	การดำเนินงานวิชาการ	ระดับความคิดเห็น ของผู้เชี่ยวชาญ คนที่			รวม	ค่า IOC	สรุป
		1	2	3			
18	สถานศึกษาสร้างเครือข่ายวิเคราะห์ วิจัยกระบวนการจัดการเรียนรู้ทั้งภายในภายนอกสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษา เขตพื้นที่การศึกษา และส่วนกลาง	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
5. การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา							
19	สถานศึกษามีการวิเคราะห์สภาพปัญหาการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาพร้อมทั้งประเมินเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการบริหารงานวิชาการตลอดจนบูรณาการกับทุกกลุ่มสาระ	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
20	สถานศึกษามีการประสานความร่วมมือกับชุมชน องค์กร และหน่วยงานอื่นในการผลิต จัดทำ พัฒนาและแลกเปลี่ยนการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีสำหรับใช้ในการเรียนการสอน การพัฒนางานวิชาการ	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
21	สถานศึกษามีการพัฒนาผลิตสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาตลอดจนเผยแพร่ผลงานที่ครูผลิตและพัฒนาให้กระจายไปทั้งภายในภายนอกสถานศึกษา	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
6. การพัฒนาแหล่งการเรียนรู้							
22	สถานศึกษามีการสำรวจ จัดตั้งและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาและจัดทำเอกสารรวบรวมเผยแพร่ให้แก่ครู บุคลากร ทั้งภายในภายนอกสถานศึกษา	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
23	สถานศึกษาร่วมมือกับชุมชน หน่วยงาน และองค์กรที่เกี่ยวข้องใช้แหล่งเรียนรู้เชิงอนุรักษ์ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาและจัดกระบวนการเรียนรู้ให้ครอบคลุมถึงภูมิปัญญาท้องถิ่น	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
7. การพัฒนางานห้องสมุด							
24	สถานศึกษาจัดหาหนังสือ เอกสาร วิทยากรวัสดุอุปกรณ์ให้กับห้องสมุดสำหรับบริการแก่ นักเรียน บุคลากร ในโรงเรียนและชุมชนอย่างเพียงพอและทันสมัย	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
25	สถานศึกษาพัฒนาห้องสมุดให้เป็นสถานที่ที่สามารถสร้างองค์ความรู้และพัฒนาคุณภาพการศึกษาอีกทั้งให้บริการบุคลากรในโรงเรียนและชุมชน	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้

ข้อ	การดำเนินงานวิชาการ	ระดับความคิดเห็น ของผู้เชี่ยวชาญ คนที่			รวม	ค่า IOC	สรุป
		1	2	3			
26	สถานศึกษาใช้ห้องสมุดเป็นศูนย์กลางจัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนให้ ครู นักเรียนและบุคคลในชุมชนรักการอ่าน รักการเรียนรู้และส่งเสริมการเรียนรู้โดยใช้อินเทอร์เน็ต	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
8. การนิเทศการศึกษา							
27	สถานศึกษามีการนิเทศงานวิชาการและการเรียนการสอน ในสถานศึกษาอย่างสม่ำเสมอ มีการประเมินการนิเทศและ นำผลการประเมินไปพัฒนาระบบการนิเทศภายในและ ปรับปรุงพัฒนาองค์ความรู้ใหม่อย่างต่อเนื่อง	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
28	สถานศึกษามีการพัฒนาการนิเทศโดยประสานงานกับ เขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาอื่นโดยมีการแลกเปลี่ยน เรียนรู้และเป็นเครือข่ายในการพัฒนาการนิเทศงานวิชาการ และการเรียนการสอน	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
29	สถานศึกษามีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ แลกเปลี่ยน ประสบการณ์การนิเทศระหว่างครูกลุ่มสาระ สถานศึกษา หรือสถาบันอื่น	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
9. งานแนะแนว							
30	สถานศึกษามีการแนะแนวทางวิชาการพร้อมกับวิชาชีพ และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนภายในสถานศึกษา โดยเชื่อมโยง กับกระบวนการเรียนการสอนและระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
31	สถานศึกษาจัดทำเครื่องมือเพื่อติดตามประเมินผลระบบ แนะแนวแล้วนำผลที่ได้มาปรับปรุงการทำงานให้ดีขึ้น	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
32	สถานศึกษามีการประสานงานความร่วมมือ แลกเปลี่ยน เรียนรู้ประสบการณ์ด้านการแนะแนวกับสถานศึกษาอื่น และเครือข่ายแนะแนวในเขตพื้นที่การศึกษา	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
10. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา							
33	สถานศึกษาจัดทำระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และการผดุงระบบประกันคุณภาพการศึกษา โดยยึดหลัก การมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
34	บุคลากรในสถานศึกษาตระหนักและมีความรู้ความเข้าใจ ในระบบประกันคุณภาพการศึกษาตลอดจนมีความร่วมมือ กันดำเนินงานและพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้

ข้อ	การดำเนินงานวิชาการ	ระดับความคิดเห็น ของผู้เชี่ยวชาญ คนที่			รวม	ค่า IOC	สรุป
		1	2	3			
35	สถานศึกษาจัดทำระบบข้อสารสนเทศที่ครอบคลุมภารกิจและแสดงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการบริหารจัดการการศึกษาของสถานศึกษาอย่างเพียงพอ ถูกต้องสามารถเรียกเก็บข้อมูลได้สะดวกรวดเร็ว	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
36	สถานศึกษาจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยใช้ข้อมูลการวิเคราะห์สภาพปัญหาและความจำเป็นแล้วนำมากำหนดเป็นวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ผลผลิตและสภาพความสำเร็จของการพัฒนา	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
37	สถานศึกษากำหนดวิธีดำเนินงานระบบประกันคุณภาพและกลยุทธ์ที่มีหลักวิชาการ ผลการวิจัยหรือข้อมูลเชิงประจักษ์ที่อ้างอิงได้	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
38	สถานศึกษามีการกำกับติดตามตรวจสอบทบทวนตามแผนกลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตลอดจนการประเมินผลการดำเนินงานและจัดทำรายงานประกันคุณภาพการศึกษาประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
11. งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนรู้อื่นๆ 8 สาขา							
39	สถานศึกษามีแผนการพัฒนากลุ่มสาระที่ถูกต้องเหมาะสมและดำเนินการตามแผนพัฒนาพร้อมทั้งมีการประเมินผลการพัฒนาและนำผลที่ได้ไปปรับปรุงแผนพัฒนากลุ่มสาระ	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
12. งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน							
40	สถานศึกษามีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีและจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามแผนปฏิบัติการตามโครงสร้างหลักสูตรอย่างครบถ้วน	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
41	สถานศึกษามีการนิเทศติดตามและประเมินการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรมชุมนุม ลูกเสือ ยุวกาชาด ตลอดจนนำผลการประเมินไปพัฒนากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
42	สถานศึกษาจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนโดยประสานการดำเนินงานกับทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้

แบบสอบถาม

เรื่อง

ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารกับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครู
ในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา มีจุดประสงค์เพื่อศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารกับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 เพื่อนำผลการวิจัยไปใช้เป็นแนวทางส่งเสริม แก้ไข ปรับปรุงการปฏิบัติงานวิชาการ ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2. คำตอบที่ได้จะไม่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่ของท่านแต่ประการใด ผู้วิจัยจะนำไปวิเคราะห์เพื่อนำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาการบริหารการศึกษา จึงใคร่ขอความกรุณาท่านโปรดตอบแบบสอบถามให้ครบทุกข้อตามความเป็นจริง เพื่อให้ผลการวิจัยเชื่อถือได้ และสามารถนำไปใช้ได้จริง

3. ผู้ตอบแบบสอบถามนี้ คือ ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการและครูที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่ในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36

4. แบบสอบถามฉบับนี้แบ่งออกเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลสถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับปัจจัยการบริหารของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36

ตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36

ผู้วิจัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่า จะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี จึงขอขอบพระคุณ
มา ณ โอกาสนี้เป็นอย่างสูงด้วย

พิชณุสรณ์ หวานเสียง

นิสิตปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยพะเยา



ตอนที่ 1 ข้อมูลสถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน () หน้าข้อความที่ตรงกับสภาพความเป็นจริงของท่าน

1. ตำแหน่ง

- () ผู้อำนวยการโรงเรียน
- () รองผู้อำนวยการโรงเรียน
- () ครูที่ปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียน

2. เพศ

- () ชาย
- () หญิง

3. อายุ

- () ต่ำกว่า 30 ปี
- () 31-40 ปี
- () 41-50 ปี
- () 51 ปีขึ้นไป

4. ประสบการณ์ทำงานในการดำรงตำแหน่งหน้าที่ของท่านในปัจจุบัน

- () ไม่เกิน 5 ปี
- () 6-10 ปี
- () 11-15 ปี
- () 15 ปีขึ้นไป

5. ระดับการศึกษา

- () ปริญญาตรี
- () ปริญญาโท
- () สูงกว่าปริญญาโท

ตอนที่ 2 สอบถามข้อมูลเกี่ยวกับปัจจัยการบริหารของโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูหลวงฯ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับการปฏิบัติที่ได้ดำเนินการตามสภาพความเป็นจริงของท่านแบบสอบถามนี้เป็นแบบสอบถามมาตราส่วนประเมินค่า 5 ระดับ ดังนี้

- ระดับ 5 หมายถึง ปัจจัยการบริหารอยู่ในระดับมากที่สุด
- ระดับ 4 หมายถึง ปัจจัยการบริหารอยู่ในระดับมาก
- ระดับ 3 หมายถึง ปัจจัยการบริหารอยู่ในระดับปานกลาง
- ระดับ 2 หมายถึง ปัจจัยการบริหารอยู่ในระดับน้อย
- ระดับ 1 หมายถึง ปัจจัยการบริหารอยู่ในระดับน้อยที่สุด

ตัวอย่างการตอบแบบสอบถาม

ข้อ	ปัจจัยการบริหาร	ระดับปัจจัยการบริหาร				
		5	4	3	2	1
0	สถานศึกษาสร้างความตระหนักเกี่ยวกับการบริหารการศึกษา	✓				

จากตัวอย่างแสดงว่า

ข้อ 0 ท่านทำเครื่องหมาย (✓) ในช่องระดับการบริหาร 5 หมายถึง ท่านมีความคิดเห็นว่าสถานศึกษาสร้างความตระหนักเกี่ยวกับการบริหารการศึกษาในระดับมากที่สุด

ข้อ	ปัจจัยการบริหาร	ระดับปัจจัยการบริหาร				
		5	4	3	2	1
1. ปัจจัยด้านองค์กร						
1	สถานศึกษากำหนดนโยบาย เป้าหมาย กรอบการดำเนินงานอย่างถูกต้อง เหมาะสมและชัดเจน					
2	สถานศึกษาสร้างแนวทางและกรอบในการจัดองค์กร โครงสร้างการบริหาร อย่างถูกต้อง เหมาะสมและชัดเจน					
3	สถานศึกษากำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของบุคลากร อย่างถูกต้อง เหมาะสมและชัดเจน					
4	สถานศึกษาสร้างกฎระเบียบและคำสั่งในการดำเนินงาน อย่างถูกต้อง เหมาะสมและชัดเจน					
5	สถานศึกษาสร้างแนวทางการปฏิบัติที่ส่งเสริมการดำเนินงานของสถานศึกษาไปในทางเดียวกัน					
6	สถานศึกษามีการใช้สื่อ วัสดุอุปกรณ์ นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่เหมาะสมและส่งผลดีต่อการจัดการเรียนการสอน					
7	สถานศึกษามีการประเมินผลการใช้เทคโนโลยี แล้วนำผลที่ได้มาพัฒนาการจัดการเรียนการสอน					

ข้อ	ปัจจัยการบริหาร	ระดับปัจจัยการบริหาร				
		5	4	3	2	1
2. ปัจจัยด้านสภาพแวดล้อม						
8	สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมให้เอื้ออำนวยต่อการจัดการเรียนการสอน					
9	สถานศึกษาจัดให้มีสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงาน					
10	สถานศึกษามีการส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน					
11	สถานศึกษาให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการสนับสนุนการจัดการศึกษา					
12	ชุมชนโดยรอบสถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ที่นักเรียนสามารถไปศึกษาค้นคว้าได้					
13	สถานศึกษามีการประชาสัมพันธ์และแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกับชุมชน					
14	สถานศึกษาสร้างให้มีบรรยากาศแห่งความเป็นมิตรทั้งภายในภายนอก					
15	สถานศึกษามีการประสานงานเชื่อมโยงกันระหว่างบุคลากรต่อบุคลากร					
3. ปัจจัยด้านบุคลากร						
16	บุคลากรในสถานศึกษามีสายงานที่รับผิดชอบตรงกับความรู้ความสามารถและได้รับมอบหมายงานให้ปฏิบัติอย่างเหมาะสมตามความรู้ความสามารถ					
17	บุคลากรในสถานศึกษามีความรู้ ความเข้าใจและสามารถใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน					
18	บุคลากรในสถานศึกษาหาความรู้ใหม่เพื่อนำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนอยู่ตลอดเวลา					
19	บุคลากรในสถานศึกษาปฏิบัติหน้าที่ เพื่อประโยชน์ส่วนรวมและอุทิศตนในการทำงาน					
20	บุคลากรในสถานศึกษามีความเป็นประชาธิปไตยและมีมนุษยสัมพันธ์อันดีต่อบุคลากรทั้งภายในภายนอก					

ข้อ	ปัจจัยการบริหาร	ระดับปัจจัยการบริหาร				
		5	4	3	2	1
21	บุคลากรในสถานศึกษารู้สึกว่าตนเองเป็นเจ้าของสถานศึกษาและเห็นความสำคัญของการจัดการศึกษา					
22	สถานศึกษาใช้ระบบธรรมาภิบาลในการพิจารณาความดีความชอบของบุคลากร					
23	บุคลากรในสถานศึกษาได้รับการส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าในอาชีพ					
24	บุคลากรในสถานศึกษาได้รับการจัดสวัสดิการและผลประโยชน์ต่าง ๆ อย่างเหมาะสม					
25	บุคลากรในสถานศึกษาได้ร่วมมือร่วมใจกันนำนโยบายและเป้าหมายไปสู่การปฏิบัติได้					
4. ปัจจัยด้านนโยบายการบริหารและการปฏิบัติ						
26	สถานศึกษาใช้ปรัชญา วิสัยทัศน์ของสถานศึกษาเป็นตัวชี้้นำในการปฏิบัติ					
27	สถานศึกษากำกับติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานและมีการนิเทศอย่างต่อเนื่อง					
28	สถานศึกษาวางแผนการบริหารงานโดยมีพื้นฐานมาจากการรวบรวมข้อมูลข่าวสาร สารสนเทศที่ถูกต้อง					
29	สถานศึกษามีการประชาสัมพันธ์ เพื่อรายงานผลการดำเนินงานของโรงเรียนต่อ ผู้ปกครอง ชุมชนและสาธารณชนอย่างสม่ำเสมอ					
30	สถานศึกษามีการวางแผนงานโครงการและจัดสรรงบประมาณอย่างเพียงพอ เหมาะสม และสอดคล้องตามแผน					
31	สถานศึกษามีคอมพิวเตอร์รวมถึงระบบอินเทอร์เน็ตที่ดีและเพียงพอเพื่อใช้ในการพัฒนาการดำเนินงานวิชาการและการพัฒนาการจัดการเรียนรู้					
32	สถานศึกษามีการใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นมาบูรณาการจัดการเรียนการสอนอยู่เป็นประจำ					

ข้อ	ปัจจัยการบริหาร	ระดับปัจจัยการบริหาร				
		5	4	3	2	1
33	สถานศึกษามีการจัดหาบทเรียนสำเร็จรูป เพื่อช่วยในการจัดการเรียนการสอนของครูอย่างต่อเนื่อง					
34	ผู้บริหารสถานศึกษามีความเป็นผู้นำ พร้อมอุทิศตนให้กับงานการบริหารสถานศึกษา					
35	ผู้บริหารมีความรู้ ความสามารถและประสานความร่วมมือในการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา					
36	ผู้บริหารบริหารงานอย่างริเริ่มสร้างสรรค์ และมีความยืดหยุ่นในการบริหารงาน					
37	ผู้บริหารรับฟังความคิดเห็นและใช้ฐานข้อมูล (Data) ประกอบการตัดสินใจในการบริหาร การวินิจฉัยสั่งการ					

ตอนที่ 3 สอบถามข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูหลวงฯ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับการปฏิบัติที่ได้ดำเนินการตามสภาพความเป็นจริงของท่านแบบสอบถามนี้เป็นแบบสอบถามมาตราส่วนประเมินค่า 5 ระดับ ดังนี้

- ระดับ 5 หมายถึง การดำเนินงานวิชาการอยู่ในระดับมากที่สุด
- ระดับ 4 หมายถึง การดำเนินงานวิชาการอยู่ในระดับมาก
- ระดับ 3 หมายถึง การดำเนินงานวิชาการอยู่ในระดับปานกลาง
- ระดับ 2 หมายถึง การดำเนินงานวิชาการอยู่ในระดับน้อย
- ระดับ 1 หมายถึง การดำเนินงานวิชาการในระดับน้อยที่สุด

ตัวอย่างการตอบแบบสอบถาม

ข้อ	การดำเนินงานวิชาการ	ระดับการดำเนินงานวิชาการ				
		5	4	3	2	1
0	สถานศึกษามีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางกระทรวงศึกษาธิการและกรอบสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ	✓				

จากตัวอย่างแสดงว่า

ขอ 0 ท่านทำเครื่องหมาย (✓) ในช่องระดับการบริหาร 5 หมายถึง ท่านมีความคิดเห็นว่าสถานศึกษามีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางกระทรวงศึกษาธิการและกรอบสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการมีการดำเนินงานในระดับมากที่สุด

ข้อ	การดำเนินงานวิชาการ	ระดับการดำเนินงานวิชาการ				
		5	4	3	2	1
1. การสร้างและการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและการจัดทำสาระท้องถิ่น						
1	สถานศึกษาวิเคราะห์หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 สาระแกนกลางของกระทรวงศึกษาธิการ ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับสภาพปัญหาและความต้องการของสังคม ชุมชน และท้องถิ่น โดยรอบสถานศึกษา เพื่อพัฒนาใช้เป็นหลักสูตรสถานศึกษา					
2	สถานศึกษาจัดทำสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นตามกรอบที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากำหนด โดยวิเคราะห์จุดเน้นจากหลักสูตรสถานศึกษาและนำไปบูรณาการสอนในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้อย่างเหมาะสม					
2. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้						
3	สถานศึกษาส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วมตามสาระและหน่วยการเรียนรู้แบบบูรณาการ โดยออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและจัดเตรียมสื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสม					
4	สถานศึกษาส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ยืดหยุ่นตามความเหมาะสม ผสมผสานความรู้ต่าง ๆ ให้สมดุลกัน โดยจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจ ผักให้คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น รักการอ่านและเกิดการใฝ่รู้ตลอดเวลา					
5	สถานศึกษาปลูกฝังให้นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมอันดีงาม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์สอดคล้องกับเนื้อหาสาระวิชา					
6	สถานศึกษาจัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ตลอดเวลา ทุกสถานที่จัดบรรยากาศ สิ่งแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการเรียนรู้ และร่วมมือกับผู้ปกครองและบุคคลในชุมชนร่วมจัดการเรียนการสอนเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ					

ข้อ	การดำเนินงานวิชาการ	ระดับการดำเนินงานวิชาการ				
		5	4	3	2	1
7	สถานศึกษาจัดให้มีการนิเทศการเรียนการสอนในกลุ่มสาระแบบกัลยาณมิตรเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนของบุคลากรในสถานศึกษา					
8	สถานศึกษาส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียน เพื่อให้ครูนำไปใช้พัฒนาการจัดกระบวนการเรียนรู้					
9	สถานศึกษาจัดให้มีกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่หลากหลาย ทั้งกิจกรรมแนะแนว กิจกรรมนักเรียน การจัดทำโครงการ การส่งเสริมความถนัดและกิจกรรมที่ทำประโยชน์ต่อสังคม					
3. การวัดผล ประเมินผล และงานทะเบียน เทียบโอนผลการเรียน						
10	สถานศึกษามีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานชั้นปีจากหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 ทั้งก่อนเรียนและหลังเรียน โดยใช้เครื่องมือที่หลากหลายและเหมาะสม ตลอดจนมีการสอนซ่อมเสริมและประเมินผลการเรียนรู้ใหม่ เพื่อปรับปรุงแก้ไขผลการเรียนของผู้ที่เรียนไม่ผ่าน					
11	สถานศึกษามีการเตรียมพร้อมสำหรับการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติ และนำผลที่ได้มาปรับปรุงคุณภาพการจัดการศึกษา					
12	สถานศึกษาส่งเสริมให้ครูเข้ารับการอบรมพัฒนาการจัดสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผลและนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการสร้างเครื่องมือ					
13	สถานศึกษาสำรวจข้อมูลสารสนเทศรายบุคคลของนักเรียนทุกระดับชั้น จัดทำอย่างถูกต้องเป็นปัจจุบัน และทำรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ					
14	สถานศึกษามีผลการประเมินการเรียนทุกชั้นปี มีการเก็บรวบรวมสถิติผลการเรียนของนักเรียน และเก็บรักษาอย่างเป็นระบบ สามารถเผยแพร่และรายงานได้					
15	สถานศึกษามีการเทียบโอนผลการเรียนอย่างเป็นระบบและถูกต้อง					
16	สถานศึกษามีการออกหลักฐานแสดงแสดงผลการเรียนอย่างเป็นระบบและถูกต้อง					

ข้อ	การดำเนินงานวิชาการ	ระดับการดำเนินงานวิชาการ				
		5	4	3	2	1
4. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา						
17	สถานศึกษาสร้างความตระหนักและส่งเสริมการวิจัยเพื่อนำผลการวิจัยมาใช้ในการบริหารจัดการการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ นวัตกรรมจัดการเรียนรู้					
18	สถานศึกษาสร้างเครือข่ายวิเคราะห์ วิจัยกระบวนการจัดการเรียนรู้ทั้งภายในภายนอกสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษาเขตพื้นที่การศึกษา และส่วนกลาง					
5. การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา						
19	สถานศึกษามีการวิเคราะห์สภาพปัญหาการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาพร้อมทั้งประเมิน เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการบริหารงานวิชาการ ตลอดจนบูรณาการกับทุกกลุ่มสาระ					
20	สถานศึกษามีการประสานความร่วมมือกับชุมชน องค์กรและหน่วยงานอื่นในการผลิต จัดทำ พัฒนาและแลกเปลี่ยนการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีสำหรับใช้ในการเรียนการสอน การพัฒนางานวิชาการ					
21	สถานศึกษามีการพัฒนาผลิตสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ตลอดจนเผยแพร่ผลงานที่ครูผลิตและพัฒนาให้กระจายไปทั้งภายในภายนอกสถานศึกษา					
6. การพัฒนาแหล่งการเรียนรู้						
22	สถานศึกษามีการสำรวจ จัดตั้งและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาและจัดทำเอกสารรวบรวมเผยแพร่ให้แก่ครู บุคลากร ทั้งภายในภายนอกสถานศึกษา					
23	สถานศึกษาร่วมมือกับชุมชน หน่วยงาน และองค์กรที่เกี่ยวข้องใช้แหล่งเรียนรู้เชิงอนุรักษ์ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา และจัดกระบวนการเรียนรู้ให้ครอบคลุมถึงภูมิปัญญาท้องถิ่น					
7. การพัฒนางานห้องสมุด						
24	สถานศึกษาจัดหาหนังสือ เอกสาร วิทยากรวัสดุอุปกรณ์ให้กับห้องสมุดสำหรับบริการแก่ นักเรียน บุคลากรในโรงเรียนและชุมชนอย่างเพียงพอและทันสมัย					
25	สถานศึกษาพัฒนาห้องสมุดให้เป็นสถานที่ที่สามารถสร้างองค์ความรู้และพัฒนาคุณภาพการศึกษา อีกทั้งให้บริการบุคลากรในโรงเรียนและชุมชน					

ข้อ	การดำเนินงานวิชาการ	ระดับการดำเนินงานวิชาการ				
		5	4	3	2	1
26	สถานศึกษาใช้ห้องสมุดเป็นศูนย์กลางจัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนให้ ครู นักเรียนและบุคคลในชุมชนรักการอ่าน รักการเรียนรู้และส่งเสริมการเรียนรู้โดยใช้อินเทอร์เน็ต					
8. การนิเทศการศึกษา						
27	สถานศึกษามีการนิเทศงานวิชาการและการเรียนการสอน ในสถานศึกษาอย่างสม่ำเสมอ มีการประเมินการนิเทศและ นำผลการประเมินไปพัฒนาระบบการนิเทศภายในและปรับปรุง พัฒนาองค์ความรู้ใหม่อย่างต่อเนื่อง					
28	สถานศึกษามีการพัฒนาการนิเทศโดยประสานงานกับเขตพื้นที่ การศึกษาและสถานศึกษาอื่น โดยมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และ เป็นเครือข่ายในการพัฒนาการนิเทศงานวิชาการและการเรียน การสอน					
29	สถานศึกษามีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ แลกเปลี่ยนประสบการณ์ การนิเทศระหว่างครูกลุ่มสาระ สถานศึกษาหรือสถาบันอื่น					
9. งานแนะแนว						
30	สถานศึกษามีการแนะแนวทางวิชาการพร้อมกับวิชาชีพและ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนภายในสถานศึกษา โดยเชื่อมโยงกับ กระบวนการเรียนการสอนและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน					
31	สถานศึกษาจัดทำเครื่องมือเพื่อติดตามประเมินผลระบบ แนะแนวแล้วนำผลที่ได้มาปรับปรุงการทำงานให้ดีขึ้น					
32	สถานศึกษามีการประสานงานความร่วมมือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ด้านการแนะแนวกับสถานศึกษาอื่นและเครือข่าย แนะแนวในเขตพื้นที่การศึกษา					
10. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา						
33	สถานศึกษาจัดทำระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและ การผดุงระบบประกันคุณภาพการศึกษาโดยยึดหลักการ มีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง					
34	บุคลากรในสถานศึกษาตระหนักและมีความรู้ความเข้าใจ ในระบบประกันคุณภาพการศึกษาตลอดจนมีความร่วมมือกัน ดำเนินงานและพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา					

ข้อ	การดำเนินงานวิชาการ	ระดับการดำเนินงานวิชาการ				
		5	4	3	2	1
35	สถานศึกษาจัดทำระบบข้อสารสนเทศที่ครอบคลุมภารกิจและแสดงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการบริหารจัดการ การศึกษาของสถานศึกษาอย่างเพียงพอ ถูกต้อง สามารถเรียกเก็บข้อมูลได้สะดวกรวดเร็ว					
36	สถานศึกษาจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยใช้ข้อมูล การวิเคราะห์สภาพปัญหาและความจำเป็น แล้วนำมากำหนด เป็นวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ผลผลิตและ สภาพความสำเร็จของการพัฒนา					
37	สถานศึกษากำหนดวิธีดำเนินงานระบบประกันคุณภาพและ กลยุทธ์ที่มีหลักวิชาการ ผลการวิจัยหรือข้อมูลเชิงประจักษ์ ที่อ้างอิงได้					
38	สถานศึกษามีการกำกับติดตามตรวจสอบทบทวนตามแผน กลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตลอดจนการประเมินผล การดำเนินงาน และจัดทำรายงานประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด					
11. งานพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 สาระ						
39	สถานศึกษามีแผนการพัฒนากลุ่มสาระที่ถูกต้องเหมาะสมและ ดำเนินการตามแผนพัฒนา พร้อมทั้งมีการประเมินผล การพัฒนาและนำผลที่ได้ไปปรับปรุงแผนพัฒนากลุ่มสาระ					
12. งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน						
40	สถานศึกษามีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีและจัดกิจกรรม พัฒนาผู้เรียนตามแผนปฏิบัติการ ตามโครงสร้างหลักสูตร อย่างครบถ้วน					
41	สถานศึกษามีการนิเทศติดตามและประเมินการจัดกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน กิจกรรมชุมนุม ลูกเสือ ยุวกาชาด ตลอดจน นำผลการประเมินไปพัฒนากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน					
42	สถานศึกษาจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยประสาน การดำเนินงานกับทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้					

ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงที่กรุณาให้ความอนุเคราะห์สำหรับการตอบแบบสอบถาม



ประวัติผู้ศึกษาค้นคว้า

ประวัติผู้ศึกษาค้นคว้า

ชื่อ นามสกุล	พิษณุสรณ์ หวานเสียง
วัน เดือน ปี เกิด	3 กรกฎาคม 2518
ที่อยู่ปัจจุบัน	460/1 ถนนพหลโยธิน ตำบลเวียง อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา
ที่ทำงานปัจจุบัน	โรงเรียนปงพัฒนาวิทยาคม จังหวัดพะเยา
ตำแหน่งหน้าที่ปัจจุบัน	ครู ค.ศ.1
ประสบการณ์การทำงาน	
พ.ศ. 2559	ครู ค.ศ.1 โรงเรียนปงพัฒนาวิทยาคม จังหวัดพะเยา
พ.ศ. 2557	ครูผู้ช่วย โรงเรียนปงพัฒนาวิทยาคม จังหวัดพะเยา
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ. 2541	กศ.บ. (ศิลปศึกษา), มหาวิทยาลัยมหาสารคาม, มหาสารคาม
ผลงานตีพิมพ์	
	ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
	พิษณุสรณ์ หวานเสียง (ผู้บรรยาย). (17 มิถุนายน 2560). ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการบริหารกับการดำเนินงานวิชาการของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพะเยา สหวิทยาเขตภูลังกา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36. ใน การประชุมทางวิชาการบัณฑิตศึกษา ครั้งที่ 3 (หน้า 1319-1332). พะเยา: กองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา.
ผลงานตีพิมพ์อื่น ๆ	-